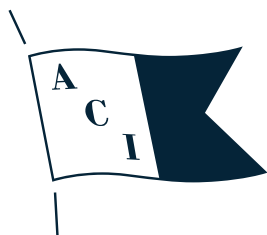
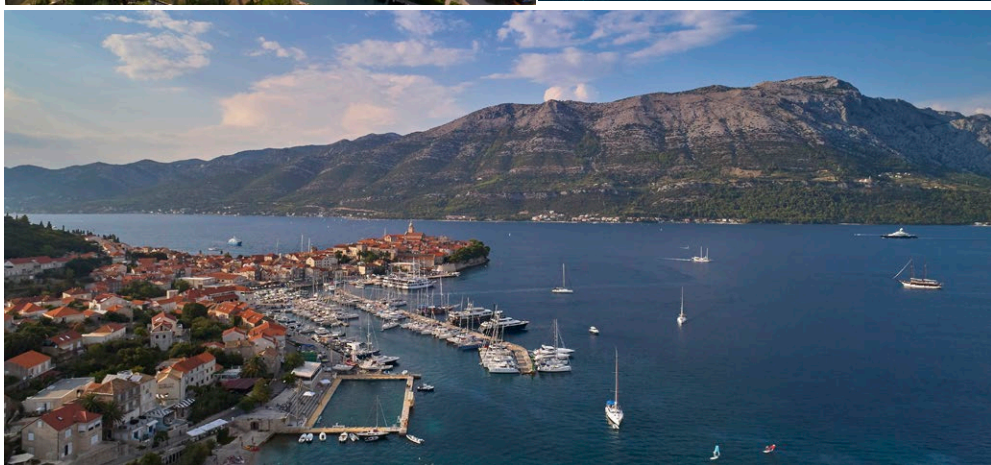


Adresa: Rudolfa Strohala 2
Redovne dionice: ISIN HRACI0RA0000
Djelatnost: R 9329
Tržište: Redovito tržište
LEI:7478000090X86WBQ6C10
Matična država članica: Hrvatska



ADRIATIC CROATIA INTERNATIONAL CLUB, za djelatnost marina d.d.



GODIŠNJE IZVJEŠĆE

ZA GODINU ZAVRŠENU NA DAN 31. PROSINCA 2021. GODINE
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA

DOKUMENT NIJE U SLUŽBENO PROPISANOM FORMATU

SADRŽAJ

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA ZA 2021. GODINU

IZJAVA OSOBA ODGOVORNIH ZA FINACIJSKO IZVJEŠTAVANJE

PRIJEDLOG ODLUKE O UPOTREBI DOBITI

**ODLUKA NADZORNOG ODBORA O UTVRĐIVANJU GODIŠNJIH FINACIJSKIH
IZVJEŠTAJA ZA 2021. GODINU**

**FINACIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2021. GODINE
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

OPĆI PODACI O DRUŠTVU

ACI d.d. lanac je 22 marine rasprostranjene diljem Jadrana, od Umaga na sjeveru do Dubrovnika na jugu. Uz marine, ACI d.d. pruža usluge na sidrištu u uvali Podražanj, koje koristi infrastrukturu marine Žut i komplementarno je njenom poslovanju. Osnovnu djelatnost Društva čini pružanje usluge godišnjeg, mjesečnog i dnevnog veza u lukama nautičkog turizma. Uz navedeno, ACI svojim klijentima pruža i ostale usluge poput spuštanja, dizanja, tegljenja i navoza plovila i sl. Ostale djelatnosti, kao što su ugostiteljstvo, trgovina, charter i dr., obavljaju druge pravne i fizičke osobe temeljem ugovora o poslovnoj suradnji. ACI marine su u 2021. godini raspolagale s 5.865 vezova, od čega je 5.279 vezova u moru te 586 vezova na kopnu. Marine posluju na koncesijskim područjima, za što Društvo plaća koncesijske naknade. Naknade se sastoje od fiksnog dijela koji se plaća po površini marine i varijabilnog dijela koji se plaća temeljem ostvarenih vlastitih prihoda marina i potkoncesionara. Koncesijski ugovori marina istječu krajem 2030. godine, izuzev koncesije za marinu Veljko Barbieri koja istječe tijekom 2027. godine te sidrišta Žut tijekom 2026.

Nadzorni odbor

U 2021. godini dužnost članova Nadzornog odbora Društva obnašali su:

- Dražen Ivanušec, predsjednik Nadzornog odbora
- Dobrica Rončević, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
- Marijeta Hladilo, članica Nadzornog odbora
- Tomislav Ninić, član Nadzornog odbora

Mandat izabranih članova Nadzornog odbora uobičajeno traje četiri godine.

Po isteku četverogodišnjeg mandata u srpnju 2020. mandati članova odbora ograničeni su na tri mjeseca i tijekom 2021. godine produžavani su 3 puta, na Skupštinama održanim 8. ožujka, 28. lipnja te 12. listopada 2021. godine.

Uprava

Uprava Društva na dan 31.12.2021. sastoji se od jednog člana:

- Kristijan Pavić, član Uprave – direktor (zastupa Društvo pojedinačno i samostalno)

Temeljem odluke Nadzornog odbora Društva od 11. veljače 2022. godine, počevši od 14. veljače 2022. godine Uprava Društva sastoji se od tri člana. Uz Kristijana Pavića, Predsjednika Uprave, članovi Uprave su:

- Josip Ostrogović, član Uprave (zastupa Društvo skupno s predsjednikom Uprave)
- Ivan Herak, član Uprave (zastupa Društvo skupno s predsjednikom Uprave).

Zaposleni

Na dan 31. prosinca 2021. godine Društvo je imalo 334 zaposlenika, dok je na dan 31. prosinca 2020. godine Društvo imalo 340 zaposlenika.

IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA ZA 2021. GODINU

Komentar Predsjednika Uprave

Ključni pokazatelji poslovanja

Opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti

Značajni događaji u 2021. godini

Dinamika prihoda od prodaje

Dinamika profitabilnosti

Financijski pokazatelji poslovanja

Tržišna kapitalizacija

Vlasnička struktura

Korporativno upravljanje

Briga o okolišu i društvena odgovornost

KOMENTAR PREDsjedNIKA UPRAVE



Ostvareni rezultati za 2021. godinu su iznad naših očekivanja, posebice s obzirom na neizvjesnosti i nepoznanice kojima je obilježena i prethodna godina i s kojima smo ušli u 2021.

Izmjena i prilagodba poslovnih procesa novim okolnostima te rezultati dosadašnjeg rada prvenstveno su se odrazili na očuvanje financijske stabilnosti i likvidnosti ACI-ja. Očuvali smo radna mjesta te smo zadržali korektne odnose s poslovnim partnerima, sve uz povećanje prihoda od prodaje za 36 milijuna kuna. Planirani rezultati za 2022. godinu postavljeni su na razini predpandemijskih, te se nadamo kako će nam okolnosti kojima trenutno svjedočimo omogućiti da se isti i realiziraju.

Navedeno ostavlja prostor za razvijanje ranije pokrenutih strateških projekata te razvoj novih s

ciljem unaprjeđenja poslovanja, te širenja usluga ACI-ja.

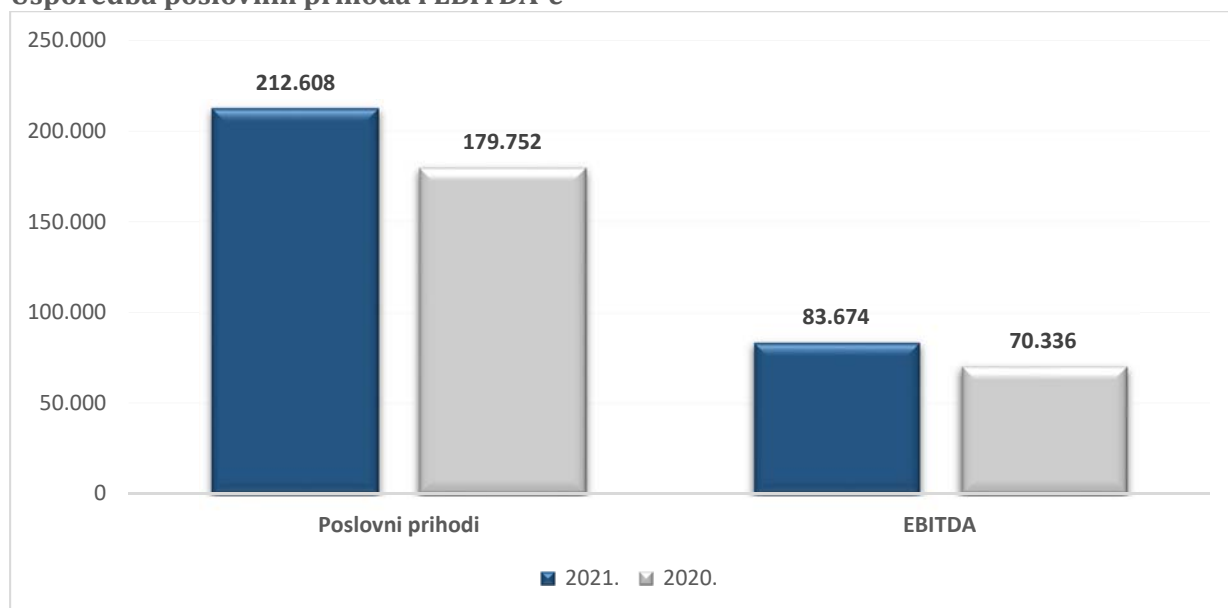
Tijekom godine investirali smo u sustav 44 milijuna kuna, od čega su najznačajniji projekti završetak dugo planirane rekonstrukcije lukobrana na Korčuli, uloženo je u kopnenu i morsku infrastrukturu marine u Vodicama, a u tijeku su značajna ulaganja u infrastrukturu u marini Dubrovnik.

Daljnji razvoj kompanije u ovom trenutku prvenstveno je vezan uz realizaciju ulaganja u nove projekte i aktivnosti, ali i rješavanje duljine trajanja koncesijskih ugovora, gdje već sada pojedina strateška ulaganja nisu isplativa zbog kratkog perioda povrata ulaganja. Navedena problematika, u ovom trenutku predstavlja nam glavni ograničavajući faktor za realizaciju ulaganja i realizaciju drugih poslovnih ideja vezanih za sustav.

KLJUČNI POKAZATELJI POSLOVANJA

u tisućama kuna	2021.	2020.
Neto dobit razdoblja	13.335	198
Poslovni prihodi	212.608	179.752
EBITDA	83.674	70.336
Neto profitna marža	6,5%	0,1%
EBITDA marža	39%	38%
Koeficijent zaduženosti	26%	27%
CAPEX *	43.974	47.512
Brod dani	1.420.115	1.382.244
Broj zaposlenih na 31.12.	334	340

* nije uključena imovina temeljem prava korištenja - najam i predujmovi za materijalnu imovinu

Usporedba poslovnih prihoda i EBITDA-e

OPIS NAJZNAČAJNIJIH RIZIKA I NEIZVJESNOSTI

Zbog neizvjesnosti oko pandemije koja je utjecala i na poslovanje u 2021. godini aktivnosti Društva i dalje su usmjerene na očuvanje zdravlja djelatnika, klijenata, poslovnih partnera i posjetitelja marina, ali i brigu oko kratkoročnih, srednjoročnih i dugoročnih posljedica koje će ova kriza ostaviti na poslovanje Društva. Sve odluke koje je Uprava Društva donijela i donosi u skladu su s uputama, preporukama, odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske i ostalih nadležnih institucija, te su na tragu mjera koje je poduzela Vlada Republike Hrvatske u svrhu ublažavanja negativnih posljedica epidemije na gospodarstvo Republike Hrvatske.

Društvo se aktivno uključilo u projekt Safe Stay in Croatia pokrenut od strane Ministarstva turizma i sporta u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom, a koji ima za cilj pozicionirati Hrvatsku kao sigurnu i poželjnu turističku destinaciju. Sve su marine u ACI sustavu prijavljene u projekt, posjeduju sigurnosnu oznaku Svjetskog vijeća za putovanja i turizam Safe Travels te nacionalnu sigurnosnu oznaku Safe Stay in Croatia. Oznaka tj. markica jamči da se u marini poštuju sigurnosni protokoli propisani od Ministarstva turizma i sporta.

U suradnji s Udruženjem marina pri Hrvatskoj gospodarskoj komori, Ministarstvom turizma i sporta te županijskim Zavodima za javno zdravstvo ACI se aktivno uključio u projekt cijepljenja turističkih djelatnika, te je procjena da je cjepivo primilo 70% djelatnika.



Vezane za ostale rizike koji mogu utjecati na poslovanje kao i ostvarenje rezultata važno je napomenuti da su unutar Društva identificirani značajni rizici te je u planu i donošenje Politike upravljanja rizicima kako bi se umanjili mogući negativni utjecaji te pratilo njihovo kretanje.

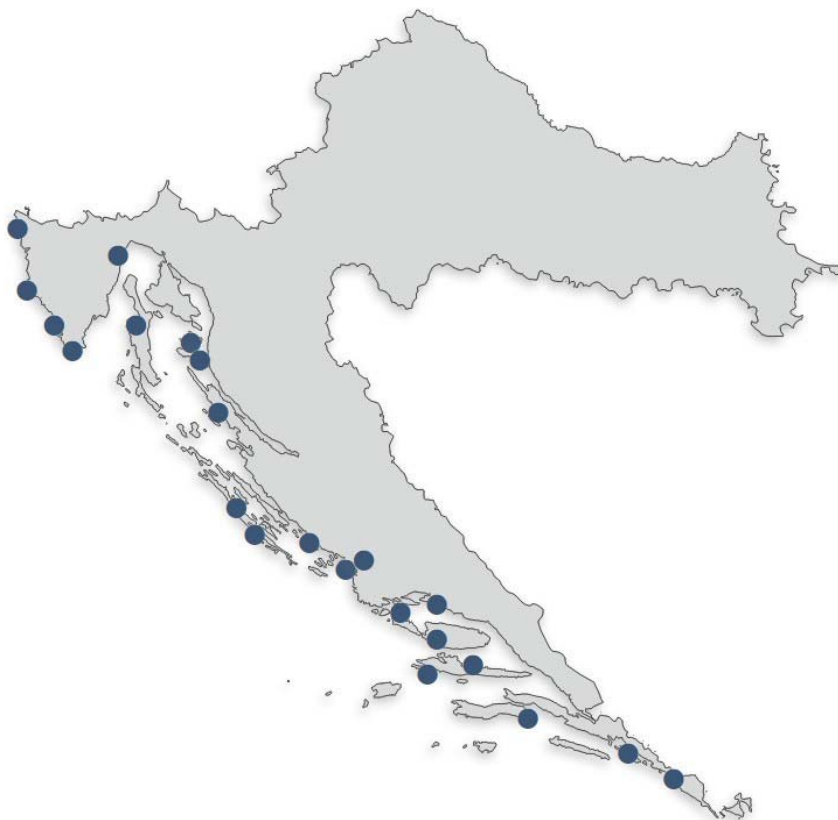
Kreditni rizik Društva relativno je nizak (u načelu, prema ugovorima o godišnjem i mjesečnom vezu, usluge se plaćaju unaprijed). Također, čak i u slučaju obročne otplate, kreditni rizik Društva smanjen je provođenjem mjera kontrole naplate kao i pribavljanjem instrumenata osiguranja. Izloženost riziku promjena kamatnih stopa na tržištu vezana je prvenstveno uz novčane depozite te novac i novčane ekvivalente, no Društvo kontinuirano prati kretanje visine kamatnih stopa na tržištu te sukladno tome postupa u skladu s povoljnim ishodom za Društvo. Kamatni rizik je minimiziran budući su po dugoročnom kreditu ugovorene fiksne kamatne stope. Od valutnih rizika Društvo se štiti kontinuiranim planiranjem i praćenjem priljeva i odljeva, te gdje je opravdano, ugovaranjem prodaje i nabave u istoj valuti i usklađivanjem dinamike priljeva odljeva. Društvo upravlja rizikom likvidnosti na način da konstantno prati planirani novčani tijekom uspoređujući i usklađujući ga s realnim novčanim priljevom i odljevom.

OPIS NAJZNAČAJNIJIH RIZIKA I NEIZVJESNOSTI (nastavak)

U ovom trenutku, Društvu je prioritet riješiti pitanje produženja koncesijskih ugovora kako bi se moglo promišljati o razvoju strateških projekata. Trenutno, na poslovanje ACI marina značajno utječe trajanje ugovora o koncesiji temeljem kojih sve ACI-jeve koncesije (izuzev marine Veljko Barbieri i sidrišta) istječu 2030. godine. Ograničenje trajanja koncesija čimbenik je koji najviše utječe na potencijal razvoja Društva stoga su započete aktivnosti s ciljem produljenja koncesija za sve marine u sustavu.

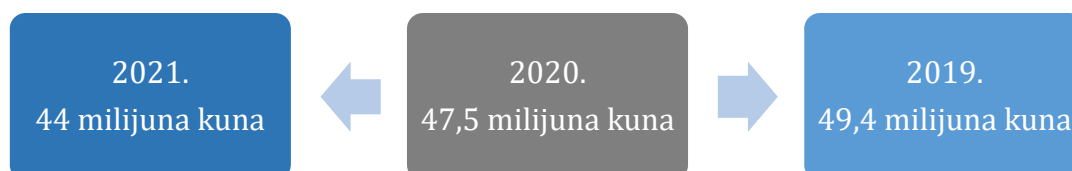
Slijedom poduzetih aktivnosti Društvo je krajem 2020. godine primilo pisano očitovanje resornog ministarstva kojim se potvrđuje i podržava zahtjev za produljenjem koncesijskih ugovora te je, po prikupljanju sve potrebne dokumentacije, suglasno predložiti Vladi Republike Hrvatske usvajanje zahtjeva.

Krajem rujna 2021. godine poništena je odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru Županijske skupštine Šibensko-kninske za sidrište u uvalama Dunkovac, Vozarica i Srednja Draga za koje je ACI bio izabran kao koncesionar. Slijedom navedenog, provedena su odgovarajuća računovodstvena knjiženja u zadnjem tromjesečju 2021. godine.



ZNAČAJNI DOGAĐAJI U 2021. GODINI

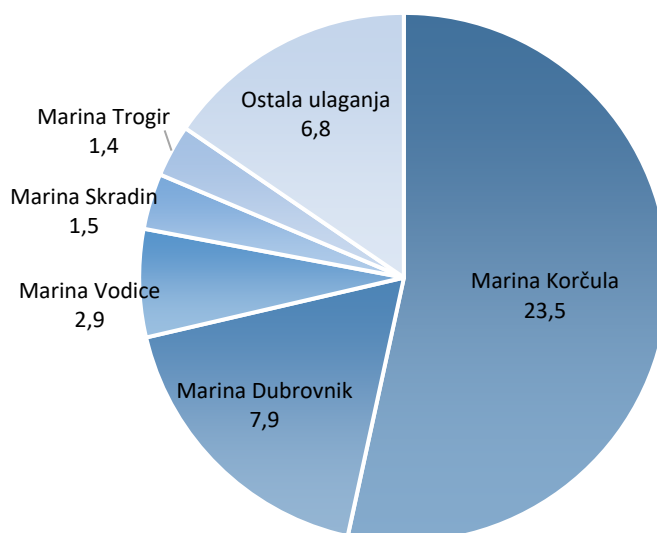
Uprava Društva kontinuirano prati tržište te promišlja o novim poslovnim mogućnostima za širenje portfelja usluga u cilju diverzifikacije poslovanja. Kontinuirano se ulaže u sustav s ciljem oplemenjivanja marina te u svrhu povećanja zadovoljstva gostiju. Pregled ulaganja u posljednje tri godine iskazan je u nastavku.



Slijedom ranije preuzetih obveza i pokrenutih investicija, Društvo je tijekom 2021. godine uložilo ukupno 44 milijuna kuna (2020.: 47,5 milijuna kuna) od čega je u marinu Korčula uloženo 23,5 milijuna kuna ponajprije za rekonstrukciju lukobrana. U marinu Dubrovnik uloženo je preko 7,9 milijuna kuna za uklanjanje gata te izgradnju obalnog zida, dok je u marinu Vodice uloženo preko 2,9 milijuna kuna za radove na uređenju uredskih i charter prostorija te u sidrene sustave. U sidrene sustave uloženo je i u marinama Skradin i Trogir u vrijednosti preko 2,9 milijuna kuna. Ostala ulaganja izvršena su u cilju oplemenjivanja i podizanja standarda i kvalitete i u drugim marinama.

Tijekom 2021. godine Društvo je priznalo gubitke od umanjivanja vrijednosti imovine te vrijednosnog usklađenja u iznosu od 0,9 milijuna kuna uslijed usklađenja preostale sadašnje vrijednosti imovine u koju se ulaže u 2021. godini ili više nije iskoristiva.

Značajna ulaganja u 2021. godini (u mil. kn)



ZNAČAJNI DOGAĐAJI U 2021. GODINI (nastavak)

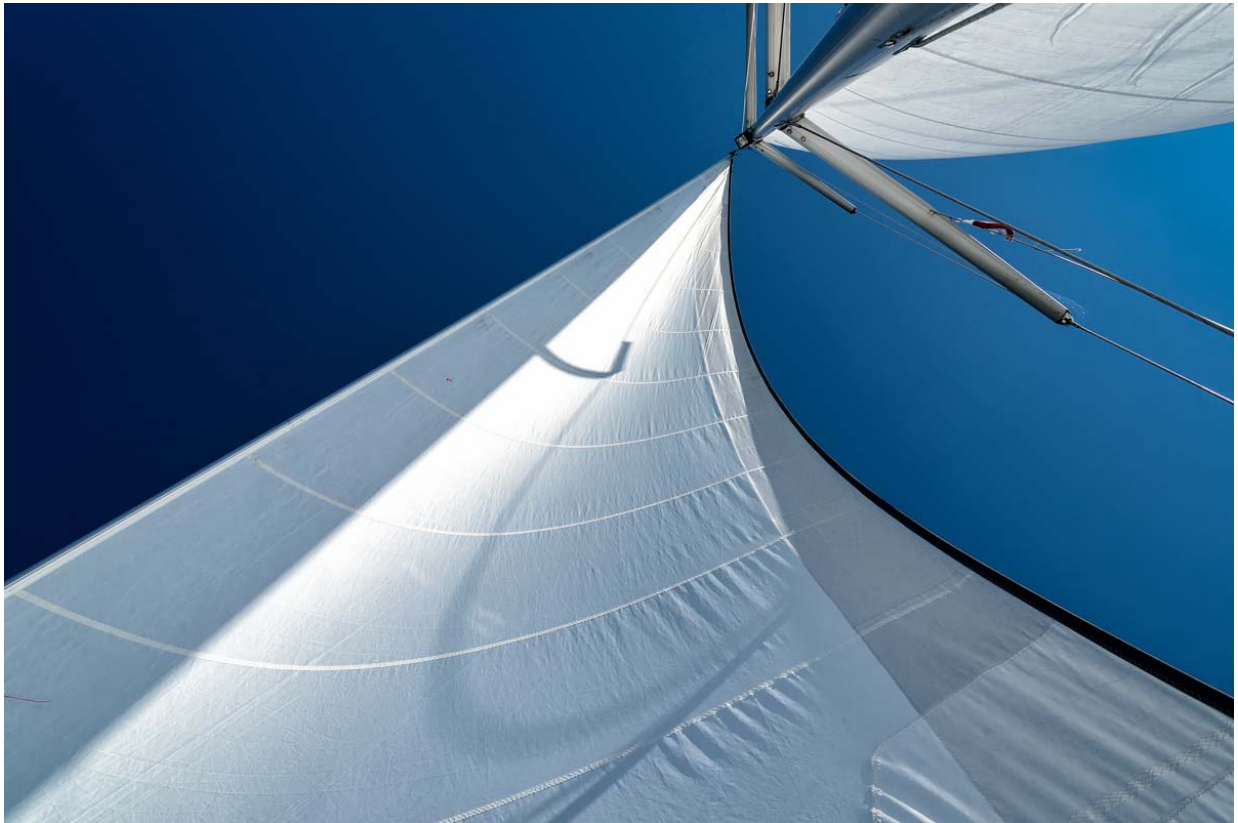


U veljači 2021. godine Društvo je sklopilo Sporazum o zajedničkom ulaganju s društvom Gitone Kvarner d.o.o., u koju svrhu je osnovano i društvo **ACI - Gitone d.o.o.**, u kojem ACI ima 50% udjela. Zajedničko Društvo javilo se na natječaj za dodjelu koncesije u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke nautičkog turizma Porto Baroš u Rijeci. Na sjednici Vlade u svibnju 2021. godine donesena je Odluka kojom se koncesija daje upravo društvu ACI - Gitone d.o.o., na razdoblje od 30 godina od dana potpisa ugovora o koncesiji. Potpisivanju ugovora prethodi ishođenje lokacijskih dozvola, za koje je Odlukom definiran rok od 2 godine, a što predstavlja period u kojem će se novoosnovano Društvo intenzivno baviti svim potrebnim aktivnostima za ishođenje dokumentacije nužne za početak radova.

Uz **širenje portfelja** marina, ACI je proteklo razdoblje iskoristio za razradu ideje razvoja dodatne usluge koja bi bila komplementarna sadašnjoj ponudi Društva. Radi se o projektu vezanom uz segment zračnog prijevoza kojim bi se klijentima pružale komercijalne usluge prijevoza putnika hidroavionima. Obzirom da se radi o specifičnoj djelatnosti koja predstavlja značajan iskorak u odnosu na temeljnu djelatnost Društva, za planirane aktivnosti dobivena je i suglasnost Glavne skupštine ACI d.d., na sjednici održanoj u lipnju 2021. godine.

U rujnu 2021. godine sklopljen je aneks ugovoru o kreditu, kojem je Društvu odobrena znatno povoljnija kamatna stopa, u odnosu na ugovorenu prilikom zaduživanja 2018. godine. Aneksom se ugovara stopa od 0,7%, u odnosu inicijalno sklopljenih 1,47%.

ZNAČAJNI DOGAĐAJI U 2021. GODINI (nastavak)



ACI je i ove godine aktivno uključen u projekt *Nautičke patrole Jutarnjeg lista*, koja je po petu godinu za redom oplovila 35 marina duž Jadrana, te će uz pomoć anketiranih korisnika usluga veza, odrediti top-listu najboljih hrvatskih marina, te dobitnicu Zlatnog sidra 2021. godine. Dodjelom nagrada sredinom listopada nagrađeno je pet ACI marina, marina Rovinj koja je dobitnik ekskluzivnog priznanja za razvoj elitnog nautičkog turizma, marina Dubrovnik kao dobitnik zlatnog veza gastronomije, marina Cres koja je osvojila zlatni osmijeh Jadrana, marina Vrboska za treće osvojeno mjesto u kategoriji, te marina Vodice kao Biser Zelene magistrale.

ZNAČAJNI DOGAĐAJI U 2021. GODINI (nastavak)



Budući je unutar Društva značajan naglasak stavljen na ekologiju i očuvanje prirodnih bogatstava, u lipnju 2021. godine su u marinama Šimuni i Dubrovnik organizirane i velike akcije čišćenja podmorja. Dodatan dokaz brige i pažnje koja se pridaje očuvanju okoliša na razini Društva jesu i Plave zastave, koje su i u 2021. godini dodijeljene svim cjelogodišnjim ACI marinama.



Dodatno priznanje za ulaganje u marinu Rovinj stiglo je i od Hrvatske komore inženjera građevinarstva. U lipnju 2021. godine dodijeljena je građevinska nagrada – Kolos, a među dobitnicima se posebno ističe projekt rekonstrukcije i izgradnje ACI marine Rovinj, koja trenutno predstavlja najluksuzniju marinu na Jadranu.



Krajem rujna ACI je dobio još jedno priznanje dodjelom nagrade Grada Skradina za izniman doprinos razvoju nautičkog turizma marini Skradin.

ZNAČAJNI DOGAĐAJI U 2021. GODINI (nastavak)

U kolovozu 2021. Društvo je uspješno recertificiralo 4 **ISO certifikata** za upravljanje kvalitetom, okolišem, energijom te certifikat za informacijsku sigurnost. Uz navedeno, ACI je dobitnik ZelEn certifikata koji dodjeljuje HEP Opskrba d.o.o. kao potvrdu korištenja energije iz obnovljivih izvora.



U krizi koja je nastala posljedicom epidemije, Društvo je prepoznalo važnost tehnologije i dostupnosti informacija te se kontinuirano radi na unaprjeđenju i modernizaciji evidencije poslovanja i razmjene informacija s našim kupcima i širom javnosti. Tijekom 2020. godine redizajnirane su internet stranice Društva koje i dalje nude sve potrebne informacije prvenstveno za naše nautičare ali i sve dionike Društva, a u cilju optimiziranja poslovnih procesa namjerava se unaprijediti i programsko rješenje koje bi nadogradnjom dobilo niz novih funkcionalnosti.

Također, Društvo prati i pravodobno objavljuje sve mjere koje su na snazi, a koje mogu direktno ili indirektno utjecati na naše nautičare, ali i druge posjetioce marina.

DINAMIKA PRIHODA OD PRODAJE

Fizički pokazatelji u brod danima

Vrste veza	2021.	2020.	Razlike	Indeks
Godišnji vez	1.214.027	1.221.903	(7.877)	99
Mjesečni vez	111.251	100.493	10.758	111
Dnevni vez	94.837	59.848	34.989	158
Ukupno	1.420.115	1.382.244	37.871	103

U odnosu na usporedni period, Društvo je zabilježilo rast fizičkih pokazatelja od 38 tisuća brod dana što čini povećanje od 3% i to prvenstveno utjecajem rasta fizičkih pokazatelja dnevnog veza koji bilježi povećanje od 35 tisuća brod dana. Navedeno je utjecaj i promjene epidemioloških mjera te uspostavljanja kretanja na međunarodnoj razini. Broj brod dana na mjesečnom vezu povećan je za 11%, dok je broj brod dana na godišnjem vezu ostvaren uz smanjenje od 1% u odnosu na 2020. godinu.

Fizički pokazatelji u metar danima

Vrste veza	2021.	2020.	Razlike	Indeks
Godišnji vez	13.994.946	14.031.193	(36.247)	100
Mjesečni vez	1.153.681	1.053.286	100.395	110
Dnevni vez	1.185.431	737.064	448.367	161
Ukupno	16.334.057	15.821.543	512.514	103

Fizički pokazatelji u metar danima sličnih su kretanja kao i brod dani, na razini sustava zabilježen je rast od 3%. Temeljem prikazanih fizičkih pokazatelja prosječna dužina plovila na vezu u ACI marinama iznosi 11,50 metra (2020:11,45).

Na dan 31. prosinca 2021. godine u marinama je na godišnjem vezu zabilježeno 3.290 plovila što u odnosu na isti dan usporednog razdoblja, kada ih je bilo 3.346, čini 56 plovila manje.

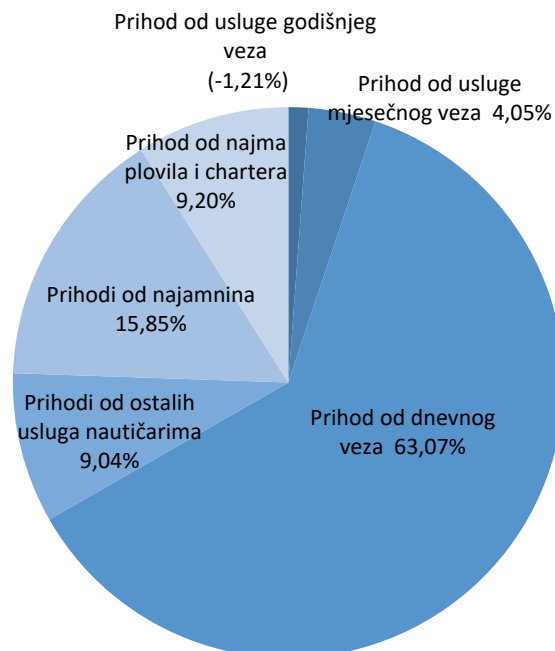
DINAMIKA PRIHODA OD PRODAJE (nastavak)

Prihodi od prodaje po strukturi

u tisućama kuna	2021.	2020.	Razlike	Indeks
Prihod od usluge godišnjeg veza	102.126	102.559	(433)	100
Prihod od usluge mjesečnog veza	11.087	9.635	1.452	115
Prihod od dnevnog veza	56.454	33.838	22.616	167
Prihodi od ostalih usluga nautičarima	12.317	9.075	3.242	136
Prihodi od najamnina	19.034	13.351	5.683	143
Prihod od najma plovila i chartera	4.593	1.295	3.298	355
Ukupno	205.611	169.753	35.858	121

U 2021. godini Društvo je zabilježilo rast prihoda od prodaje koji su u odnosu na isto razdoblje prošle godine veći za 35,9 milijuna kuna što predstavlja povećanje od 21%. Postupnim ublažavanjem krize izazvane epidemijom COVID-a stvorene su pretpostavke za uspješnu realizaciju turističke sezone. Poslovni prihodi u trećem kvartalu ostvareni su na nivou ostvarenja 2019. godine, dok je u četvrtom kvartalu 2021. godine ostvareno je povećanje prihoda, od 11% u odnosu na usporedni period. Najveći utjecaj u oba perioda ima upravo dnevni vez, s 63% udjela u ukupnom porastu.

Udio pojedine vrste prihoda u ukupnom povećanju



DINAMIKA PRIHODA OD PRODAJE (nastavak)

Temeljem **usluge dnevnog veza** ostvareno je povećanje od 22,6 milijuna kuna ili 67% u odnosu na usporedni period. Rezultat je to velike posjećenosti ACI marina posebice u drugom i trećem kvartalu 2021. godine uslijed činjenice da je Društvo osiguralo pretpostavke za siguran boravak nautičara pridržavanjem svih preporuka stručnjaka i procjepljivanjem djelatnika marina.

Ublažavanjem mjera koje je Društvo stavilo na raspolaganje svojim poslovnim partnerima čije se poslovanje odvija unutar marina u cilju prevladavanja krizne situacije, realiziran je značajan rast **prihoda od najamnina** u iznosu od 5,7 milijuna kuna ili 43%.

U odnosu na usporedni period, obilježen prije svega zabranom putovanja među zemljama, u 2021. godini zabilježen je značajan porast pruženih usluga koje se odnose na najam flote plovila ClubSwan, koji su zajedno **sa prihodom od iznajmljivanja plovila** Katamaran SABA 50 do kraja 2021. godine ostvarili ukupno 4,6 milijuna kuna.



Paralelno s dnevnim vezom povećani su i prihodi od ostalih usluga nautičarima koji su u odnosu na usporedni period veći za 3,2 milijuna kuna što predstavlja povećanje od 36%.



Prihod od godišnjeg veza ostvaren je na razini usporednog perioda pri čemu treba imati na umu da je vlasnicima plovila na godišnjem vezu odobreno ukupno 8,1 milijun kuna popusta što predstavlja povećanje popusta za 4,3 milijuna kuna u odnosu na 2020. godinu. Najznačajnije povećanje odobrenih popusta zabilježeno je u marinama Rovinj (1,6 milijun kuna), Dubrovnik (940 tisuća kuna), Split (834 tisuće kuna), te Trogir (598 tisuća kuna).

DINAMIKA PRIHODA OD PRODAJE (nastavak)**Prihodi od prodaje po poslovnim jedinicama**

u tisućama kuna	2021.	2020.	Razlike	Indeks
Umag	9.621	8.964	657	107
Rovinj	12.230	6.931	5.299	176
Pula	5.909	4.985	924	119
Pomer	8.618	7.792	826	111
Opatija	13.733	12.850	883	107
Cres	14.054	12.691	1.363	111
Supetarska Draga	6.097	4.965	1.132	123
Rab	2.891	2.097	794	138
Šimuni	5.574	5.072	502	110
Žut	2.341	1.942	399	121
Piškera	2.857	1.801	1.056	159
Jezera	8.609	7.335	1.274	117
Vodice	12.074	11.535	539	105
Skradin	10.590	7.403	3.187	143
Trogir	9.721	8.159	1.562	119
Split	24.465	18.978	5.487	129
Milna	7.396	5.158	2.238	143
Vrboska	3.755	2.853	902	132
Plamižana	9.345	4.828	4.517	194
Korčula	3.488	4.967	(1.479)	70
Dubrovnik	22.317	21.701	616	103
Veljko Barbieri	5.308	5.441	(133)	98
ACI Sail	4.593	1.295	3.298	355
Zajedničke službe	25	10	15	-
Ukupno	205.611	169.753	35.858	121

U 2021. godini zabilježen je rast prihoda od prodaje u svim ACI marinama izuzev marine Korčula u kojoj su se tijekom izvještajnog razdoblja izvodili radovi na rekonstrukciji lukobrana zbog čega su većim dijelom izostali prihodi od dnevnog veza te u marini Veljko Barbieri gdje je zabilježen pad od 2%.

Povećanje prihoda od prodaje preko 3 milijuna kuna ostvareno je u marinama Split, Rovinj, Plamižana, Skradinu te od poslovne jedinice ACI SAIL-a.

DINAMIKA PROFITABILNOSTI

Struktura poslovnih rashoda

u tisućama kuna	2021.	2020.	Razlike	Indeks
Troškovi materijala	(11.886)	(9.516)	2.370	125
Troškovi usluga	(34.462)	(29.622)	4.840	116
Troškovi osoblja	(60.287)	(54.167)	6.120	111
Amortizacija i umanjenje vrijednosti	(66.039)	(68.222)	(2.183)	97
Ostali poslovni rashodi	(22.096)	(16.090)	6.006	137
Ostali dobici/(gubici)	13	(21)	-34	-
Ostali troškovi od zajedničkog poduhvata	(216)	-	216	-
Ukupno	(194.973)	(177.638)	17.335	110

Poslovni rashodi Društva tijekom 2021. godine povećani su za 17,3 milijuna kuna ili za 10% u odnosu na prethodnu godinu.

Značajniji porast troškova zabilježen je u kategoriji troškova materijala i usluga i to za 7,2 milijuna kuna ili 18% utjecajem porasta cijena na tržištu ponajprije ostalih vanjskih troškova za 1,2 milijuna te intelektualnih usluga za milijun kuna dok je trošak električne energije povećan za 0,7 milijuna kuna, komunalne usluge za 0,8 milijuna kuna, sponzoriranje za 0,9 milijuna kuna te troškovi osiguranja i zaštite za 0,8 milijuna kuna.

Troškovi osoblja povećani za 6,1 milijuna kuna prvenstveno uslijed usklađivanja koeficijenata djelatnicima marina sukladno Kolektivnom ugovoru, uslijed različite dinamike korištenja godišnjeg odmora u odnosu na protekla razdoblja te uslijed povećanja broja djelatnika tijekom sezone kao i povećanja otpremnina.

Na povećanje ostalih poslovnih rashoda prvenstveno je utjecao porast troška darovanja za općekorisne namjene. Naime, ACI je u sklopu cjelovite rekonstrukcije marine Rovinj, temeljem sklopljenog sporazuma sa Maistrom sudjelovao u financiranju uređenja gradske infrastrukture uz prilaz marine u iznosu 3,3 milijuna kuna koje je donirao gradu Rovinju. Istodobno, porasli su i troškovi koncesije za 2,1 milijun kuna slijedom porasta prihoda koji čine osnovicu za obračun varijabilnog dijela naknade. Dio povećanja troškova za koncesiju rezultat je izmjene Zakona o koncesijama, a kojim je definirano da se od 2021. godine prihodi potkoncesionara od djelatnosti koju obavlja temeljem ugovora o koncesiji, zbrajaju u ukupne prohode koncesionara, u ovom slučaju čine osnovicu za obračun naknade za koncesiju. Uz to, zabilježeno je povećanje troškova osiguranja i to premije dobrovoljnog mirovinskog osiguranja za zaposlenike u iznosu od 0,7 milijuna te povećanje naknadno utvrđenih troškova nastalih za prethodna razdoblja u iznosu od 1,4 milijuna kuna.

Trošak amortizacije je smanjen za 2,2 milijuna kuna uslijed smanjenja vrijednosti dugotrajne materijalne imovine ponajprije za građevinske objekte gdje je zabilježeno smanjenje od 1,4 milijuna kuna te postrojenja i opreme za 1 milijun kuna.

DINAMIKA PROFITABILNOSTI (nastavak)

Pregled ostvarenja

u tisućama kuna	2021.	2020.	Razlike	Indeks
Poslovni prihodi	212.608	179.752	32.856	118
Poslovni rashodi	(194.973)	(177.638)	17.335	110
Bruto dobit	17.080	517	16.563	3304
Neto dobit	13.335	198	13.137	6735
EBITDA	83.674	70.336	13.338	119

Poslovni prihodi povećani su za 32,9 milijun kuna ili 18% u odnosu na usporedno razdoblje uslijed povećanja prihoda od prodaje.

Istovremeno poslovni rashodi bilježe rast od 17,3 milijuna kuna ili 10% u odnosu na usporedno razdoblje, a što je detaljnije razrađeno kod strukture poslovnih rashoda.

U 2021. godini ostvaren je pozitivan bruto financijski rezultat u iznosu od 17,1 milijuna kuna, te EBITDA u iznosu od 83,7 milijuna kuna što predstavlja porast od 13,3 milijuna kuna.



FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

Glavni financijski pokazatelji poslovanja	2021.	2020.
u tisućama kuna		
Poslovni prihodi	212.608	179.752
Ukupna imovina	678.155	664.305
EBITDA	83.674	70.336
Neto dobit	13.335	198
ROA	1,97%	0,03%
ROE	2,7%	0,04%
EBITDA marža	39%	38%
Neto profitna marža	6,3%	0,1%
Tekuća likvidnost	2,05	1,97
Trenutna likvidnost	1,3	0,9
Financijska stabilnost	0,8	0,9
Koeficijent zaduženosti	26%	27%
Odnos ukupne imovine i kapitala	1,36	1,37

Temeljem iskazanih glavnih financijskih pokazatelja poslovanja za 2021. godinu, a slijedom ostvarenog pozitivnog bruto financijskog rezultata koji je u odnosu na usporedni period veći za 16,6 milijuna kuna, vidljiv je rast ostvarenih pokazatelja prvenstveno neto profitne marže, EBITDA marže te pokazatelja profitabilnosti imovine kao i pokazatelja povrata na uloženi kapital.

TRŽIŠNA KAPITALIZACIJA

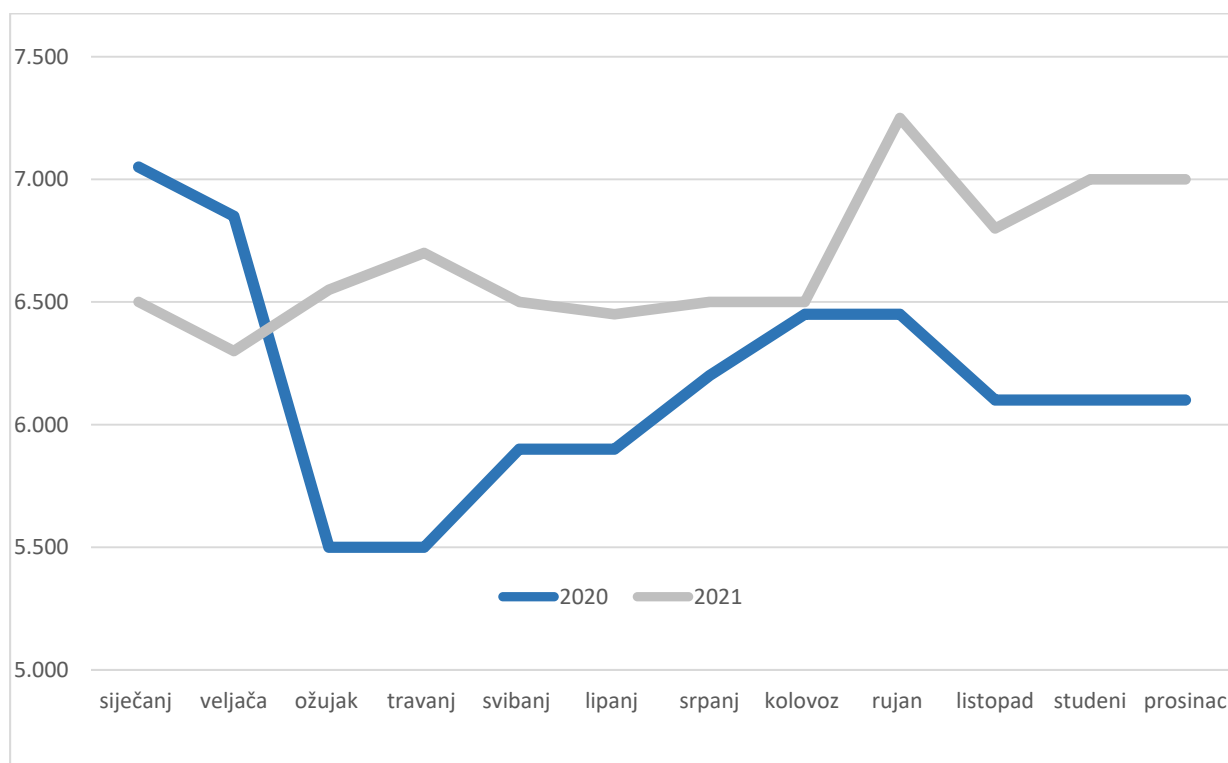
Redovne dionice ACI d.d.-a kotiraju na Zagrebačkoj burzi pod oznakom ACI.

Na dan 31.12.2021. godine, prema podacima Codex sortiuma d.o.o., ACI d.d. ima ukupno 683 dioničara.

Nominalna vrijednost dionice iznosi 3.600,00 kuna dok zadnja prosječna transakcijska cijena dionica iznosi 7.000,00 kuna.

Tržišna kapitalizacija Društva na dan 31.12.2021. godine iznosi 777,4 milijuna kuna.

Kretanje prosječne cijene dionica



Informacije o otkupu vlastitih dionica

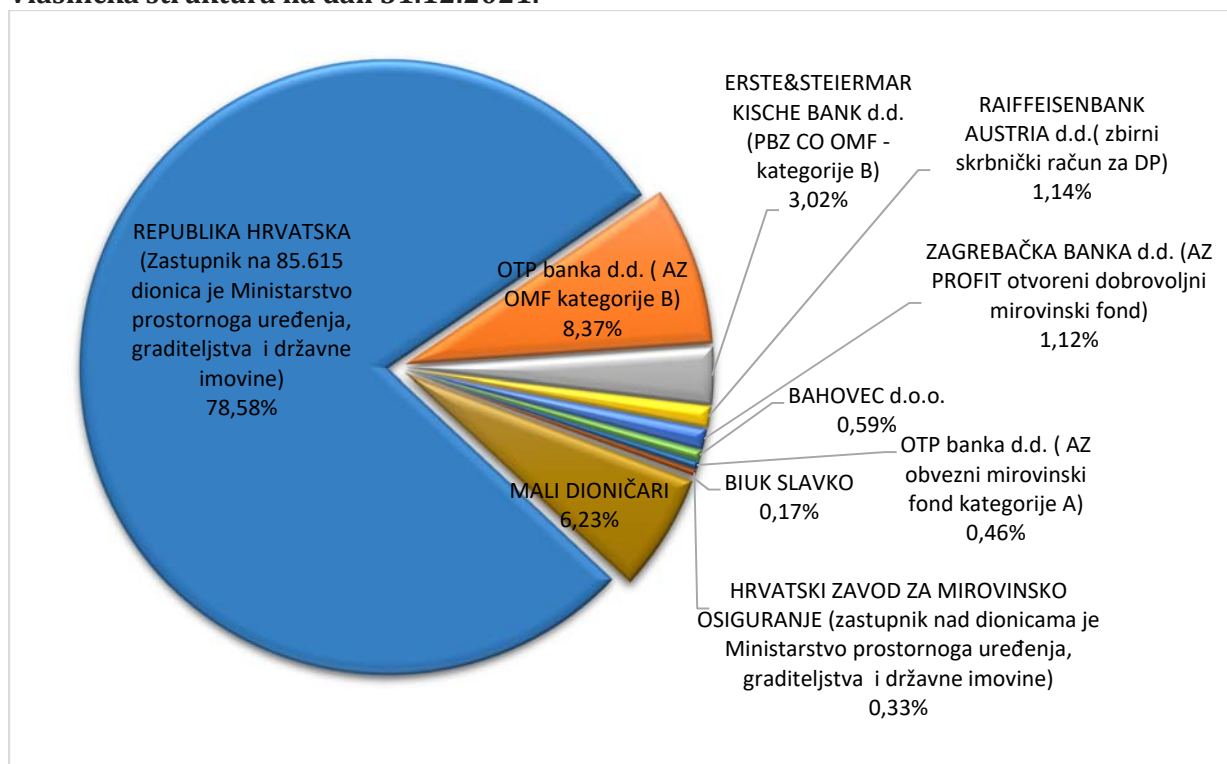
Tijekom 2021. godine Društvo nije držalo vlastite dionice, bilo neposredno, bilo putem osobe koja djeluje u svoje ime, a za račun Društva. U Društvu ne postoji otkup vlastitih dionica kao ni program radničkog dioničarstva.

VLASNIČKA STRUKTURA



U nastavku je prikaz stanja temeljenog kapitala u kojemu je iskazano prvih 10 dioničara s najvećim udjelom. Republika Hrvatska većinski je dioničar Društva sa 78,58% udjela u temeljnom kapitalu.

Vlasnička struktura na dan 31.12.2021.



BUDUĆI RAZVOJ DRUŠTVA

u tisućama kuna	Plan 2022.	Ostvarenje 2021.
Poslovni prihodi	247.303	212.608
Neto dobit	29.364	13.335
EBITDA	103.692	83.674

Za 2022. godinu **planiraju se ulaganja** u iznosu od 97 milijuna kuna. Od navedenog iznosa, investicijsko ulaganje sudjeluje sa 90% iznosa, investicijsko održavanje sudjeluje sa 7%, a tekuće održavanje s 3% ukupnog planiranog iznosa. Najveći udio investicija planiran je za dovršetak ulaganja započelih u prethodnoj godini.

U 2021. godini otvorena je nova poslovna jedinica **ACI AIR** s ciljem proširenja poslovanja na segment zračnog prijevoza čija će osnovna usluga biti prijevoz hidroavionima s ciljem povezivanja otoka s kopnom. Upravo će navedeni poslovni pothvat značajnije utjecati na plan poslovanja za 2022. godinu kada se planira kupnja zrakoplova te ostale opreme za potrebe poslovanja ACI AIR-a. Navedenim projektom postiže se povezivanje 22 ACI marine, a osim vlastitih marina planira se korištenje i 10 aerodroma na vodi te povezivanje otoka s kopnom.

Nadalje, od većih ulaganja, a temeljem preventivnih pregleda **sidrenih sustava** od strane tvrtke ovlaštene od Hrvatskog registra brodova, pristupa se sanaciji sidrenih sustava gatova i plovila u svrhu sigurnosti vezova te ishođenja produljenja svjedodžbi Hrvatskog registra brodova u više marina u sustavu.



Donesena Odluka Vlade o dodjeli koncesije za luku nautičkog turizma **Porto Baroš** također će u značajnoj mjeri utjecati na daljnje strateško određenje Društva. U 2021. godini ACI je zajedno s društvom Gitone Kvarner d.o.o. osnovalo novo društvo **ACI-Gitone d.o.o.**, koje je temeljem javnog natječaja za izgradnju i korištenje luke posebne namjene - luke nautičkog turizma Porto Baroš u Rijeci odabrano kao budući koncesionar za izgradnju buduće luke nautičkog turizma ACI marine Rijeka. Vlasnička struktura

podijeljena je u jednakom omjeru, odnosno društvo ACI sudjeluje s 50% vlasništva u novo osnovanom Društvu. Navedeni projekt prvenstveno će donijeti razvitku nautičke ponude te posljedično povećanju zadovoljstva lokalnog stanovništva, prvenstveno otvaranjem novih radnih mjesta.

Na visinu planiranih poslovnih prihoda utjecaj imaju planirani prihodi **ACI SAIL-a** gdje se očekuje znatnije povećanje prihoda od najma plovila kao i planirano povećanje prihoda u marini Korčula slijedom okončanja rekonstrukcije marine. U većini marina u sustava planira se blago povećanje poslovnih prihoda slijedom oporavka tržišta od utjecaja pandemije.

KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

U 2021. godini Društvo je primjenjivalo Kodeks korporativnog upravljanja usvojen od Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA) i Zagrebačke burze, u primjeni od 01. siječnja 2020. godine, a objavljen je na internetskim stranicama Burze (www.zse.hr) i na internetskim stranicama HANFA-e (www.hanfa.hr). Također, nastavno na vlasničku strukturu te slijedom statusa prema kojem je ACI d.d. društvo od strateškog interesa za Republiku Hrvatsku, društvo je također u obvezi primjene odredaba Kodeksa korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele (Narodne novine 132/17, 52/18).

Organi društva ACI d.d.. koja osiguravaju provedbu dobre prakse korporativnog upravljanja su:

- Glavna skupština,
- Nadzorni odbor,
- Uprava.

Odbori pri Nadzornom odboru:

- Revizorski odbor,
- Odbor za imenovanje i primitke

Glavna skupština je tijelo u kojem dioničari ostvaruju svoja prava u Društvu. Glavna skupština Društva odlučuje o pitanjima koja su određena zakonom i Statutom. Glavnu skupštinu Društva saziva Uprava. Na inicijativu dioničara koji ima, odnosno koji zajedno imaju dionice ukupnog nominalnog iznosa od 5% (pet posto) temeljnog kapitala Društva, i navedu svrhu i razlog sazivanja, Uprava je dužna sazvati Glavnu skupštinu Društva.

Glavna skupština mora se sazvati najmanje trideset dana prije njenog održavanja, a dnevni red se javno objavljuje. Rok za sazivanje glavne skupštine produljuje se za dane određene za prijavu sudjelovanja ili za korištenje pravom glasa na glavnoj skupštini. U pozivu za Glavnu skupštinu navodi se mjesto i vrijeme održavanja Glavne skupštine i dnevni red.

Pravo sudjelovanja i ostvarivanja prava glasa na Glavnoj skupštini imaju dioničari, zastupnici i punomoćnici dioničara pod uvjetom da su dioničari upisani u računalnom sustavu SKDD-a i da Društvu prijave svoje sudjelovanje na Glavnoj skupštini najkasnije šest dana prije održavanja Glavne skupštine. U taj rok ne računa se dan prispjeha prijave Društvu. Glavna skupština može pravno valjano odlučiti ako je na njoj zastupljeno najmanje 50% od ukupnog broja dionica koje daju pravo glasa.

Glavna skupština imenuje revizora koji je prema Zakonu ovlašten pregledavati poslovanje Društva i o tome po zahtjevu, a najmanje jednom godišnje, podnosi Glavnoj skupštini izvješće.

Ukupan iznos naknada za zakonski propisanu reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2021. godinu iznosi 80.000,00 kuna, za porezno savjetovanje naknada je iznosila 57.600 kuna, dok je Društvo za usluge savjetovanja u 2021. izdvojilo ukupno 1.258.232,82 kuna.

Nadzorni odbor ima pet članova. Članovi Nadzornog odbora biraju se na mandat do četiri godine. Jedan član Nadzornog odbora je predstavnik radnika koji se imenuje i opoziva sukladno Zakonu o radu, dok ostale članove Nadzornog odbora bira Glavna skupština Društva većinom danih glasova glasujući posebno za svakog kandidata. U 2021. godini u Nadzorni odbor nije imenovan predstavnik radnika.

KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

Nadzorni odbor radi i donosi odluke na sjednicama, a može odlučivati ako je na sjednici prisutna većina članova Nadzornog odbora. Nadzorni odbor donosi svoje odluke većinom od danih glasova.

Nadzorni odbor Društva nadzire vođenje poslova Društva i obavlja druge poslove koji su mu, temeljem zakona i Statuta stavljeni u nadležnost. Nagrada i naknada za rad članova Nadzornog odbora određena je člankom 21. stavcima 4 i 5 Statuta Društva. Sukladno članku 21. stavku 4 Statuta društva, za sudjelovanje u radu Nadzornog odbora, član Nadzornog odbora ima pravo na nagradu za rad u iznosu od 2.000,00 kuna neto mjesečno. Sukladno članku 21. stavku 5 Statuta društva, uz određenu nagradu, članu Nadzornog odbora pripada i naknada troškova vezanih uz prisustvo na sjednici. Politika primitaka članova Nadzornog odbora Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d. odobrena je od strane Glavne skupštine početkom 2022. godine.

Tijekom 2021. godine članovi Nadzornog odbora ostvarili su od Društva sljedeće razine dohotka:

- Dražen Ivanušec, 37.521,84 kuna,
- Dobrica Rončević, 31.601,00 kuna,
- Tomislav Ninić, 33.880,55 kuna,
- Marijeta Hladilo, 46.805,63 kuna (od toga na ime Nadzornog odbora 31.203,77 kuna; na ime Revizorskog odbora 15.601,86 kuna).

Odbori pri nadzornom odboru

Revizorski odbor je savjetodavno tijelo koje pruža podršku Nadzornom odboru ACI d.d. za učinkovito korporativno upravljanje, a naročito radi detaljnog analiziranja financijskih izvještaja i pružanja stručne potpore računovodstvu Društva.

Članovi revizijskog odbora su:

- Marijeta Hladilo, predsjednica
- Davor Vašiček, zamjenik
- Denis Buterin, član

Revizijski odbor mora imati najmanje tri člana. Predsjednika i zamjenika predsjednika Revizijskog odbora bira Revizijski odbor iz redova svojih članova na konstituirajućoj sjednici, koju saziva predsjednik Nadzornog odbora. Većina članova Revizijskog odbora mora biti neovisna u odnosu na Društvo. Osoba se smatra neovisnom ako nema bilo kakav poslovni, financijski, obiteljski ili drugi bliski odnos s Društvom, njegovim većinskih dioničarem ili Upravom, ili ako ne postoje druge okolnosti koje dovode u sumnju njegovu neovisnost. Najmanje jedan član Revizijskog odbora mora biti stručan u području računovodstva i/ili revizije. Članovi Revizijskog odbora kao cjelina moraju imati znanje o sektoru u kojem posluje Društvo. Revizijski odbor samostalan je u svom radu. Sjednice Revizijskog odbora održavaju se u pravilu četiri puta godišnje (kvartalno). Revizijski odbor mora redovito izvještavati Nadzorni odbor Društva o svom radu i rezultatima. Revizijski odbor na godišnjoj osnovi razmatra odredbe, uvjete i preporuke te predlaže potrebne izmjene Nadzornom odboru Društva, koji jednom godišnje pregledava učinkovitost Revizijskog odbora. Revizijski odbor mora redovito izvještavati Nadzorni odbor Društva o svom radu i rezultatima.

KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

Sukladno Poslovniku o radu Revizijski odbor ima sljedeće zadatke:

- izvješćuje Nadzorni odbor o ishodu zakonske revizije te objašnjava na koji način je zakonska revizija pridonijela integritetu financijskog izvještavanja i objašnjava ulogu Odbora u tom procesu;
- prati proces financijskog izvještavanja i dostavlja preporuke ili prijedloge za osiguravanje njegovog integriteta;
- glede financijskog izvještavanja prati djelotvornost sustava unutarnje kontrole kvalitete i sustava upravljanja rizicima te Internu reviziju, bez kršenja svoje neovisnosti;
- prati obavljanje zakonske revizije godišnjih financijskih izvještaja, uzimajući u obzir sve nalaze i zaključke inspekcije u skladu s člankom 26. stavkom 6. Uredbe (EU) br. 537/2014.;
- ispituje i prati neovisnost revizorskog društva u skladu s člancima 48., 49., 50., 52., 53. i 54. Zakona o reviziji te člankom 6. Uredbe (EU) br. 537/2014, a posebno prikladnost pružanja nerevizijskih usluga u skladu s člankom 44. Zakona o reviziji, člankom 4. stavcima 2. i 3. te člankom Uredbe (EU) br. 537/2014 koje podliježu njegovu prethodnom odobrenju;
- odgovoran je za postupak izbora revizorskog društva te predlaže izbor revizorskog društva u skladu s člankom 16. Uredbe (EU) br. 537/2014.

Članovi Odbora za imenovanje i primitke:

- Marijeta Hladilo, predsjednik
- Tomislav Ninić, član
- Dobrica Rončević, član

Uprava može imati od jednog do pet članova, o čemu odluku donosi Nadzorni odbor. Ukoliko Nadzorni odbor odluči da Uprava ima više članova, jednog od članova Uprave imenovati će svojom odlukom za predsjednika.

Uprava ima prava i dužnosti utvrđene zakonom, Statutom te drugim aktima, odnosno odlukama tijela Društva. Ona vodi poslove Društva i podnosi izvješća Nadzornom odboru, odnosno Glavnoj skupštini Društva. Ako se Uprava sastoji od više članova, dužna je u najkraćem roku dostaviti tekst Poslovnika o radu Uprave na suglasnost Nadzornom odboru. Sukladno Statutu u određenim slučajevima Uprava donosi odluke uz suglasnost Nadzornog odbora. Pored nadležnosti i ovlasti utvrđenih Zakonom, Nadzorni odbor odlučuje o davanju prethodne (a samo iznimno naknadne) suglasnosti Upravi za poduzimanje sljedećih poslova: osnivanju novih trgovačkih društava u zemlji i inozemstvu i o prestanku postojećih trgovačkih društava, donošenju Poslovnika o radu Uprave, kupnji ili prodaji dionica i udjela u drugim trgovačkim društvima, te zasnivanje tereta na dionicama i udjelima koje Društvo ima u drugim trgovačkim društvima, kupnji ili prodaji nekretnina, te zasnivanju tereta na nekretninama Društva, čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 1.000.000,00 kn, preuzimanju jamstva za iznos koji prelazi 1.000.000,00 kn, uzimanju zajma i izdavanju vrijednosnih papira preko iznosa od 1.000.000,00 kn, davanju prokure.

Tijekom 2021. godine članovi Uprave ostvarili su od Društva sljedeće razine bruto II primanja u koje su uključene i naknade:

- Kristijan Pavić 686.626,37 kuna,
- Juraj Bukša 407.506,47 kuna (član Uprave do 12.08.2021.)

KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

Primanja članova Uprave definirana su ugovorima zaključenim između Društva i članova Uprave te Politikom primitaka članova Uprave ADRIATIC CROATIA INTERNATIONAL CLUB, za djelatnost marina, d.d. za razdoblje 2020.-2023. godine koja je odobrena od strane Glavne Skupštine 16. studenog 2020. godine za razdoblje od 2020. do 2023. godine. Iskazani primici za 2021. godinu sadrže samo fiksne iznose.

Predviđena je mogućnost varijabilnog dijela primitaka koje utvrđuje Nadzorni odbor u slučaju ispunjenja posebnih uvjeti u skladu s unaprijed utvrđenim kriterijima no ono nije iskorišteno u 2021. godini.

Procjena je Uprave Društva da trenutačno ne postoje okolnosti za izradu dugoročnog plana sukcesije. Nagrade i naknade za rad članova Nadzornog odbora regulirane su Statutom te Politikama primitaka.

Imenovanja i nagrađivanje regulirana su Statutom i odredbama Kolektivnog ugovora te ugovorima o radu i navedenim Politikama primitaka. Procjena je Uprave Društva da trenutačno ne postoji potreba za dodatnim reguliranjem navedenog. Također, ocjenjuje se da ne postoje okolnosti za izradu dugoročnog plana sukcesije.

Društvo ACI d.d. u 2021. godini nije imalo izdatke za istraživanja i razvoj koji su osnova za dodjelu državne potpore.

Društvo godišnje popunjava **Upitnik o usklađenosti za izdavatelje dionica** putem kojeg obrazlaže ukoliko je došlo do djelomične primjene ili odstupanja od preporuka. Tijekom 2021. godine Društvo odstupa s odredbama Kodeksa korporativnog upravljanja u dijelu kako je niže navedeno. Važno je naglasiti da je Društvo krajem 2021. godine te početkom 2022. godine donijelo niz internih akata, procedura i politika te će se određene niže navedene neusklađenosti većim dijelom u cijelosti uskladiti s odredbama Kodeksa u cilju poboljšanja poslovne prakse kao i transparentnosti poslovanja.

- Društva nema propisano da uprava mora izvještavati nadzorni odbor u redovitim intervalima o operativnim rezultatima društva, financijskoj situaciji, znatnijim financijskim i nefinancijskim rizicima i rezultatima interakcija s dioničarima i ostalim dionicima te nema propisano da predsjednik uprave mora odmah obavijestiti nadzorni odbor ako nastane ili je vjerojatno da će nastati događaj koji potencijalno može znatno utjecati na rezultate, financijski položaj ili ugled društva. Slijedom promjene te imenovanja tročlane Uprave početkom 2022. godine Društvo je izmijenilo Poslovnik o radu kojim su određeni zadaci i odgovornosti u vezi izvještavanja o operativnom poslovanju, financijskoj situaciji te financijskim i nefinancijskim rizicima te će se po članu 4 i 5 Kodeksa u cijelosti postupati uskladiti u 2022. godini.
- Nadzorni odbor nije formalno postavio ciljani postotak ženskih članova Uprave i Nadzornog odbora te postoji neusklađenost s odredbama Kodeksa (članak 14). Uredbom Vlade RH o uvjetima za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora i uprava pravnih osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i načinu njihovih izbora propisuju se uvjeti te postupci izbora i imenovanja kandidata za članove uprava i nadzornih odbora, a postupak provodi resorno ministarstvo.

KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

- Nadzorni odbor nije osigurao formalne procedure za imenovanje u upravu i nadzorni odbor, te prilikom predlaganja kandidata za nadzorni odbor glavnoj skupštini, među materijalima za glavnu skupštinu Društvo ne čini dostupnim sve informacije navedene u članku 16 Kodeksa. Također, materijali za glavnu skupštinu ne sadrže sve informacije sukladno članku 17 Kodeksa. Nadzorni odbor nije napravio profil nadzornog odbora koji određuje najmanji broj članova te kombinaciju vještina, znanja i obrazovanja, kao i profesionalnog i praktičnog iskustva koje se zahtijeva u nadzornom odboru. Nadzorni odbor ne uključuje članove različitih spolova, dobi, profila i iskustava kako bi se osigurala raznolikost perspektiva prilikom donošenja odluka. Također, ne postupa se sukladno članku 21. Nastavno na navedene neusklađenosti, Društvo postupa sukladno Uredbi Vlade RH o uvjetima za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora i uprava pravnih osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i načinu njihovih izbora propisuju se postupci izbora i imenovanja kandidata za članove uprava i nadzornih odbora, a postupak provodi resorno ministarstvo, koje potom dostavlja prijedlog Vladi koja dostavlja prijedlog za Glavu skupštinu. Budući je natječaj u nadležnosti resornog ministarstva, procjenu rezultata i dokumentaciju pri reizboru vrši ministarstvo. Također, Nadzorni odbor je na sjednici održanoj dana 08.12.2021. godine utvrdio Proceduru za imenovanje/izbor članova Uprave i Nadzornog odbora koja je stupila na snagu odobrenjem Glavne Skupštine Društva dana 25.01.2022. koja definira navedeno te će se u cijelosti primjenjivati u 2022. godini
- Vezano uz članke 37, 39, 40, 49, 56 te 79. odredbi Kodeksa, Nadzorni odbor utvrdio je Proceduru za imenovanje/izbor članova Uprave i Nadzornog odbora kojom je definirano navedeno no ista je stupila na snagu početkom 2022. godine odobrenjem Glavne skupštine Društva te će se implementirati u 2022. godini.
- Temeljem članka 31 Kodeksa, Nadzorni odbor usvojio je okvirni plan rada koji uključuje vrijeme održavanja i dnevni red budućih sastanaka dok je vrijeme održavanja detaljno navedeno u Kalendaru događanja.
- Godišnje izvješće ne uključuje izvješće o ocjeni nadzornog odbora i njegovih odbora u kojem su ocjenjene sve okolnosti navedene u članku 41. Kodeksa.
- Društvo nije imenovalo tajnika Društva budući se za sva složenija pravna pitanja po potrebi koriste usluge vanjskih stručnjaka stoga postoji neusklađenost s člankom 33.
- Vezano za članke 44 te 45, Društvo ne posluje u sklopu grupe niti na nivo vodećeg društva i društva kćeri. U 2021. godini osnovano je Društvo ACI-GITONE d.o.o. gdje ACI sudjeluje s 50% udjela u kapitalu te je klasificirano kao zajednički pothvat.
- Zakon o sprječavanju sukoba interesa regulira materiju vezanu uz članak 47 te Društvo postupa sukladno zakonu i nema dodatno propisane interne akte koji se odnose na navedenu odredbu.
- Nastavno na članak 53 Kodeksa, Politika primitaka članova Uprave izričito propisuje da Društvo ne daje primitke u dionicama.

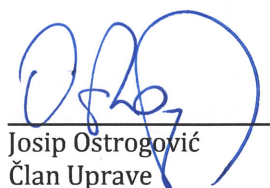
KORPORATIVNO UPRAVLJANJE (nastavak)

- Proces upravljanja raznim vrstama rizika u Društvu definiran je brojnim internim aktima, poput Statuta, Politike kontrole, Pravilnika o sigurnosti i slično, no početkom 2022. godine usvojena je i Politika upravljanja rizicima kojom su obuhvaćeni glavni procesi Društva i rizici kojima Društvo upravlja te će se u 2022. godini Društvo uskladiti s odredbom Kodeksa, člancima 58, 59 te 66. Društvo primjenjuje postupke unutarnje kontrole vezane uz evidentiranje poslovnih događaja te financijskog izvještavanja no tijekom 2021. godine u potpunosti nije bio ustrojen sustav unutarnjih kontrola.
- Tijekom 2021. godine odstupalo se u dijelu odredbe Uključenost dionika. Naime, Društvo je identificiralo svoje ključne dionike no nisu usvojene propisane procedure u vezi s postupanjem.
- Na mrežnim stranicama Društva, djelomično je dostupno ono što propisuju članci 71, 72 73 te 80. Za 2021. godinu dostupni su svi podaci koji su u nadležnosti društva (npr. nisu objavljene detaljne informacije o kandidatima za članstvo u NO-u - članak 16., s obzirom resorno ministarstvo provodi natječaj). Također, Društvo je djelomično usvojilo praksu objave dokumenata na engleskom jeziku. Počevši od revidiranog godišnjeg izvještaja za 2020. godinu, financijski izvještaji su dostupni u obje jezične varijante.

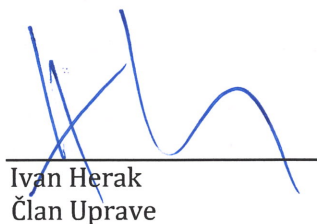
Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina, d.d. u skladu sa člankom 250. a stavak 4. i 5. i člankom 272. p Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19) daje Izjavu o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja:



Kristijan Pavić
Predsjednik Uprave



Josip Ostrogović
Član Uprave



Ivan Herak
Član Uprave

Izvešće Glavnoj skupštini ACI d.d. o obavljenom nadzoru vođenja poslova za 2021. godinu

12. travnja 2022. godine

Temeljem članka 263. stavak 3. i članka 300.c Zakona o trgovačkim društvima, Nadzorni odbor podnosi Glavnoj skupštini

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU NAD VOĐENJEM POSLOVA DRUŠTVA U 2021. GODINI I REZULTATIMA ISPITIVANJA IZVJEŠĆA ZA 2021. GODINU

Sastav Nadzornog odbora i nadzor nad vođenjem poslova društva u 2021. godini

Nadzor nad vođenjem poslova ACI d.d. u 2021. godini obavljao je Nadzorni odbor u slijedećem sastavu.

Gosp. Dražen Ivanušec, kao predsjednik Nadzornog odbora, u razdoblju: 01.01.-31.12.2021. godine, gosp. Dobrica Rončević, kao zamjenik predsjednika, u razdoblju: 01.01.-16.02.2021., 08.03.-08.06.2021., 28.06.-28.09.2021. te 12.10.-31.12.2021. godine,

gđa Marijeta Hladilo, kao član, u razdoblju: 01.01.-16.02.2021., 08.03.-08.06.2021., 28.06.-28.09.2021. te 12.10.-31.12.2021. godine,

gosp. Tomislav Ninić, kao član u razdoblju: 01.01.-16.02.2021., 08.03.-08.06.2021., 28.06.-28.09.2021. te 12.10.-31.12.2021. godine.

U 2021. godini u Nadzorni odbor nije imenovan predstavnik radnika.

Nadzorni odbor je sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima i Statuta ACI d.d. nadzirao vođenje poslova Društva.

Nadzorni odbor je u 2021. godini održao ukupno dvadeset sjednica, na kojima je razmatrao stanje Društva i donosio potrebne odluke.

Članovi Nadzornog odbora za vrijeme trajanja mandata prisustvovali su sjednicama Nadzornog odbora, uz izuzetak sjednice održane dana 09.07.2021. godine s koje je zbog službene spriječenosti bio odsutan gosp. Dobrica Rončević te sjednice održane 29.10.2021. godine s koje je zbog službene spriječenosti bila odsutna gđa. Hladilo.

Prva sjednica je održana dana 25.01.2021. godine i na istoj su donijeti prijedlozi odluka za Glavnu skupštinu Društva o izboru članova Nadzornog odbora te o Revizijskom odboru, donijeta je odluka o predsjedniku i zamjeniku predsjednika Glavne skupštine Društva, te je primljena na znanje informacija o ostvarivanju prava na pristup informacijama tijekom 2020. godine.

Druga sjednica je održana dana 15.02.2021. godine i na istoj je dana suglasnost na sklapanje društvenog ugovora o osnivanju društva ACI-GITONE d.o.o., primljena je na znanje informacija o sklapanju Ugovora o upravljanju ACI marinom Rijeka i Ugovora o zajedničkom ulaganju te je dana suglasnost na sklapanje ugovora o radu.

Treća sjednica održana je dana 08.03.2021. godine i na sjednici je donijeta odluka o izboru predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora.

Četvrta sjednica je održana dana 16.03.2021. godine i na istoj je dana suglasnost na ponudu za koncesiju na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene-luke nautičkog turizma Porto Baroš u Rijeci.

Izvešće Glavnoj skupštini ACI d.d. o obavljenom nadzoru vođenja poslova za 2021. godinu (nastavak)

Sastav Nadzornog odbora i nadzor nad vođenjem poslova društva u 2021. godini (nastavak)

Peta sjednica je održana dana 08.04.2021. godine i na sjednici je dana suglasnost na zaključivanje ugovora za pružanje telekomunikacijskim usluga, na zaključenja ugovora za pružanje usluge nabave razvoja i implementacije informacijskog sustava te održavanje informacijskog sustava, na zaključenje ugovora za izvođenje radova na sanaciji sidrenog sustava gatova i plovila u ACI marini Trogir, dana je suglasnost na sklapanje ugovora o radu, dana je suglasnost na Plan sezonskih radnika te je primljena na znanje informacija o projektu ACI AIR.

Šesta sjednica održana je dana 30.04.2021. godine i na sjednici je prihvaćeno Godišnje financijsko izvješće za godinu završenu na dan 31. prosinca 2020. godine zajedno s izvješćem neovisnog revizora, usvojeno je Izvješće o obavljenom nadzoru nad vođenjem poslova društva za 2020. godinu, donijeti su prijedlozi odluka za Glavnu skupštinu Društva o: odobrenju izvješća o primicima članova Nadzornog odbora i Uprave za poslovnu godinu 2020., upotrebi dobiti, davanju razrješnice Upravi i Nadzornom odboru za 2020. godinu te imenovanju revizora za 2021. godinu. Također, primljen je na znanje Tromjesečni izvještaj društva za razdoblje završeno na dan 31. ožujka 2021. godine.

Sedma sjednica održana je dana 14.05.2021. godine i na istoj su donijeti prijedlozi odluka za Glavnu skupštinu Društva: o izboru članova Nadzornog odbora te o Revizijskom odboru, o potpisivanju Ugovora o koncesiji za luku posebne namjene-luku nautičkog turizma Porto Baroš, o projektu ACI AIR, o izmjeni i dopuni Statuta Društva i utvrđivanju pročišćenog teksta Statuta Društva te je donijeta odluka o predsjedniku i zamjeniku predsjednika Glavne skupštine Društva.

Osma sjednica je održana dana 07.06.2021. godine te je na istoj dana suglasnost na sklapanje ugovora o radu te na dopunu i izmjenu Plana zapošljavanja sezonskih radnika.

Deveta sjednica je održana dana 28.06.2021. godine i na sjednici je donijeta odluka o izboru predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora, dana je suglasnost na upitnike propisane Kodeksom korporativnog upravljanja te je utvrđen pročišćeni tekst Statuta Društva.

Deseta sjednica je održana dana 09.07.2021. godine i na sjednici je primljeno na znanje Izvješće o ostvarivanju prava na pristup informacijama za period 01.01.-30.06.2021. godine, dana je suglasnost na sklapanje Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa i donaciji sa društvom Maistra d.d. i Gradom Rovinjom- Rovigno, dana je suglasnost na sklapanje ugovora o radu, dana je suglasnost na odluku o davanju prokure te je donijeta odluka o raspisivanju natječaja za predsjednika i članove Uprave.

Jedanaesta sjednica održana je dana 23.07.2021. godine te je na sjednici dana suglasnost na sklapanje Dodatka 1 Sporazuma za izvođenje radova rekonstrukcije glavnog lukobrana u ACI marini Korčula.

Dvanaesta sjednica je održana dana 12.08.2021. godine te je na sjednici donijeta odluka o Upravi društva, odluka o zaključivanju Ugovora o pravima i obvezama člana Uprave te je dana suglasnost na sklapanje ugovora o radu.

Trinaesta sjednica je održana dana 30.08.2021. godine i na istoj su donijeti prijedlozi odluka za Glavnu skupštinu Društva o izboru članova Nadzornog odbora te o Revizijskom odboru.

Četrnaesta sjednica je održana dana 24.09.2021. godine i na sjednici je primljen na znanje Polugodišnji izvještaj za razdoblje završeno 30. lipnja 2021. godine (nerevidirano), donijeta je odluka o predsjedniku i zamjeniku predsjednika Glavne skupštine Društva, dana je suglasnost na sklapanje Aneksa broj 2 ugovora o kreditu, dana je suglasnost na sklapanje I. Aneksa ugovora za izvođenje radova na sanaciji sidrenog sustava gatova i plovila u ACI marini Trogir, dana je

Izvjješće Glavnoj skupštini ACI d.d. o obavljenom nadzoru vođenja poslova za 2021. godinu (nastavak)

Sastav Nadzornog odbora i nadzor nad vođenjem poslova društva u 2021. godini (nastavak)

suglasnost na sklapanje ugovora o radu, dana je suglasnost na Plan stalnih sezonaca, primljena je na znanje informacija o smjernicama za rad Nadzornih odbora u pravnim osobama od posebnog interesa za RH.

Petnaesta sjednica je održana dana 28.09.2021. godine i na istoj je dana suglasnost na odabir ponuditelja i sklapanje ugovora za izvođenje radova rekonstrukcije infrastrukture u ACI marini Dubrovnik .

Šesnaesta sjednica je održana dana 12.10.2021. godine i na istoj je donijeta odluka o izboru predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora.

Sedamnaesta sjednica je održana dana 29.10.2021. godine i na sjednici je primljen na znanje Devetomjesečni izvještaj za razdoblje završeno 30. rujna 2021. godine (nerevidirano), dana je suglasnost na odabir ponuditelja i sklapanje ugovora za izvođenje radova na uklanjanju gata „I“ i izgradnji obalnog zida u ACI marini Dubrovnik, dana je suglasnost na sklapanje ugovora o priključenju sa HEP ODS, Elektrolika Gospić (LNT Novalja) te je dana suglasnost na sklapanje ugovora o radu.

Osamnaesta sjednica je održana dana 08.12.2021. godine i na sjednici je dana suglasnost na donošenje internih sukladno Kodeksu korporativnog upravljanja HANFE i Zagrebačke burze d.d., Smjernicama za rad nadzornih i revizijskih odbora u pravnim osobama od posebnog državnog interesa te Smjernicama za upravljanje rizicima u poslovanju institucija javnog sektora, primljeno je na znanje izvješće o radu i godišnjoj evaluaciji rada Revizijskog odbora, upućeni su članovi Nadzornog odbora na evaluaciju rada Nadzornog odbora, donijet je prijedlog odluke za Glavnu skupštinu: o izboru članova Nadzornog odbora, o Revizijskom odboru, o odobrenju Politike primitaka članova Nadzornog odbora Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d., o odobrenju Procedura za imenovanje/izbor članova Uprave i Nadzornog odbora, donijeta je izmjena prijedloga odluke o upotrebi dobiti, donijeta je odluka i predsjedniku i zamjeniku predsjednika Glavne skupštine, usvojen je Plan rada Nadzornog odbora za 2022. godinu te je dana suglasnost na sklapanje ugovora o radu.

Devetnaesta sjednica održana je dana 16.12.2021. godine i na sjednici je dana suglasnost na odabir ponuditelja i zaključenje Ugovora o opskrbi električnom energijom .

Dvadeseta sjednica je održana dana 23.12.2021. godine i na sjednici je dana suglasnost na odabir ponuditelja i sklapanje ugovora za osiguranje imovine i osiguranje od dogovornosti te plovila, dana je suglasnost na Plan poslovanja za 2022. godinu te je usvojen Poslovnik o radu Odbora za imenovanja i primitke.

Nadzorni odbor je izvještavan od strane Uprave Društva svim važnijim poslovnim događajima, tijeku poslovanja, te uopće o stanju poslovanja Društva. Po obavljenom nadzoru rada i poslovanja Nadzorni odbor je utvrdio da Društvo djeluje u skladu sa zakonom i internim aktima Društva te da u potpunosti postupa sukladno odlukama Glavne skupštine Društva

Sastav Uprave

Poslove Društva u 2021. godini vodio je gosp. Kristijan Pavić, kao predsjednik Uprave u periodu od 01.01.-12.08.2021., kao član Uprave od 13.08.-31.12.2021. te gosp. Juraj Bukša, kao član Uprave, u periodu od 01.01.-12.08.2021. godine.

Izvešće Glavnoj skupštini ACI d.d. o obavljenom nadzoru vođenja poslova za 2021. godinu (nastavak)

Odbori Nadzornog odbora

Nadzorni odbor radi efikasnijeg obavljanja svoje funkcije djeluje kroz sljedeće odbore: Revizijski odbor te Odbor za imenovanja i primitke.

Revizijski odbor

Tijekom 2021. godine, u razdoblju od 01.01.-16.02.2021., 08.03.-08.06.2021., 28.06.-28.09.2021. te 12.10.-31.12.2021. godine, Revizijski odbor djelovao je u sastavu: gđa. Marijeta Hladilo, predsjednica, gosp. Davor Vašiček, zamjenik predsjednice Revizijskog odbora, te gosp. Denis Buterin, član Revizijskog odbora.

Revizijski odbor je u 2021. godini održao ukupno osam sjednica na kojima su, između ostalog, razmatrani i analizirani godišnji i periodični financijski izvještaji prethodno njihovoj javnoj objavi, pri čemu je posebna pažnja posvećena ispravnosti i konzistentnosti primijenjenih računovodstvenih metoda. Revizijski odbor ispitivao je i pratio neovisnost vanjskih revizora, kao i njihov rad prilikom revizije godišnjih financijskih izvještaja. Revizijski odbor izvijestio je Nadzorni odbor o ishodu zakonske revizije, načinu na koji je zakonska revizija pridonijela integritetu financijskog izvještavanja te o ulozi Revizijskog odbora u tom procesu. U odnosu prema Upravi društva, Revizijski odbor razmatrao je postupanje rukovodećeg kadra glede preporuka iznesenih od strane vanjskog revizora. Nadalje, Revizijski odbor procjenjivao je kvalitetu sustava unutarnjih kontrola, efikasnost sustava interne revizije i upravljanja rizicima kroz analizu stanja i pregled praćenja preporuka interne revizije. Tijekom svog rada Revizijski odbor iznosio je mišljenja i davao preporuke Upravi društva koja je prisustvovala svim sjednicama, a o svom radu izvješćivao je Nadzorni odbor društva.

Članovi Revizijskog odbora za vrijeme trajanja mandata prisustvovali su sjednicama Revizijskog odbora, uz izuzetak sjednice održane dana 20.04.2021. godine s koje je zbog službene spriječenosti bila odsutna gđa. Hladilo.

Prva sjednica održana je dana 15.02.2022. godine i na sjednici je prihvaćen Privremeni izvještaj o financijskom rezultatu za godinu završenu 31. prosinca 2020. (nerevidirano) te je usvojen Plan rada Revizijskog odbora za 2021. godinu.

Druga sjednica je održana dana 08.03.2021. godine i na sjednici je donijeta odluka o izboru predsjednika i zamjenika predsjednika Revizijskog odbora.

Treća sjednica je održana dana 30.04.2021. godine i na sjednici je dana suglasnost s izraženim mišljenjem revizorskog društva BDO Croatia d.o.o., Zagreb da osim mogućih ispravaka koji mogu proizaći iz iznijetog u odjeljku osnova za mišljenje s rezervom, priloženi godišnji financijski izvještaji, istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2020., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove Društva u 2020. godini u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) Europske komisije. Revizijski odbor je, na temelju svojih aktivnosti i raspoloživih informacija i izvješća zaključio da je proces revizije financijskih izvještaja proveden zakonito i profesionalno te da izvješća revizora u potpunosti osiguravaju integritet financijskog izvještavanja Društva. Nadalje, na sjednici je usvojeno Izvešće o primicima za 2020. godinu, usvojeno je Izvešće o radu Revizijskog odbora u 2020. godini, usvojena su izvješća interne revizije-revizija usklađenosti poslovanja marine Rovinj s internim procedurama i najboljom praksom te revizija troškova službenih putovanja i uporabe službenih vozila, analizirane su ponude za obavljanje zakonske revizije financijskih izvještaja ACI d.d. za 2021. godinu te je dana preporuka Nadzornom odboru da prihvati ponudu društva BDO

Izvešće Glavnoj skupštini ACI d.d. o obavljenom nadzoru vođenja poslova za 2021. godinu (nastavak)

Revizijski odbor (nastavak)

Croatia d.o.o., Zagreb, razmatrano je i usvojeno je Tromjesečno izvješće za razdoblje završeno na dan 31.03.2021. godine (nerevidirano).

Četvrta sjednica održana je dana 28.06.2021. godine i na sjednici je donijeta odluka o izboru predsjednika i zamjenika predsjednika Revizijskog odbora .

Peta sjednica održana je dana 29.07.2021. godine i na sjednici je prihvaćen Polugodišnji izvještaj za razdoblje završeno 30.lipnja 2021. godine (nerevidirano) te su usvojena izvješća interne revizije o blagajničkom poslovanju i praćenju preporuka interne revizije.

Šesta sjednica je održana dana 12.20.2021. godine i na sjednici je donijeta odluka o izboru predsjednika i zamjenika predsjednika Revizijskog odbora.

Sedma sjednica je održana dana 25.10.2021. godine i na sjednici je prihvaćen Devetomjesečni izvještaj društva ACI d.d. za razdoblje završeno 30. rujna 2021. godine (nerevidirano).

Osma sjednica je održana dana 22.11.2021. godine i na sjednici je primljeno na znanje izvješće vanjskih revizora o tijeku revizije poslovanja za 2021. godinu, usvojena su izvješća interne revizije: Upravljanje prigovorom gosta i Povjeravanje obavljanja sporednih djelatnosti u ACI marinama, usvojen je godišnji plan interne revizije za 2022. godinu, dana je suglasnost na sadržaj internih akata predloženih u skladu sa Kodeksu korporativnog upravljanja HANFE i Zagrebačke burze d.d., Smjernicama za rad nadzornih i revizijskih odbora u pravnim osobama od posebnog državnog interesa te Smjernicama za upravljanje rizicima u poslovanju institucija javnog sektora, usvojen je Plan rada Revizijskog odbora za 2022. godinu te je izvršena godišnja evaluacija rada Revizijskog odbora.

Odbor za imenovanja i primitke

U razdoblju od 08.12.-31.12. 2021. godine Odbor za imenovanja i primitke djelovao je u sastavu: gđa. Marijeta Hladilo, kao predsjednik, gosp. Tomislav Ninić, kao član, te gosp. Dobrica Rončević, kao član. U navedenom razdoblju Odbor za imenovanja i primitke nije održao sjednicu.

Rezultati samoprocjene rada Nadzornog odbora i njegovih odbora

Nadzorni odbor je proveo procjenu svoje učinkovitosti za poslovnu godinu 2021., koju je vodio predsjednik Nadzornog odbora, temeljem preporuka iz Kodeksa korporativnog upravljanja koje Društvo primjenjuje. Svi članovi Nadzornog odbora su sudjelovali u ispitivanju. Nadzorni odbor je zaključio kako Nadzorni odbor i njegovi odbori obavljaju svoje uloge i odgovornosti na primjeren i učinkovit način. Struktura, veličina i sastav Nadzornog odbora i njegovih odbora su ocjenjeni primjerenim i balansiranim na adekvatan način, prema znanju, vještinama, itd. Pripremanje i funkcioniranje sjednica je ocjenjeno kao učinkovito. Nadzorni odbor će nastaviti primjenjivati najbolje prakse korporativnog upravljanja te će i dalje samoprocjenjivati svoj rad, težeći još većoj učinkovitosti u budućnosti.

Izvešće Glavnoj skupštini ACI d.d. o obavljenom nadzoru vođenja poslova za 2021. godinu (nastavak)

Rezultati ispitivanja izvješća za 2021. godinu

Nakon pregleda izvješća revizora BDO Croatia d.o.o. i godišnjih financijskih izvješća za godinu koja je završila dana 31.12.2021. godine, koja mu je podnijela Uprava Društva, Nadzorni odbor je utvrdio da su navedena Godišnja financijska izvješća sačinjena prema stanju u poslovnim knjigama i pokazuju ispravno imovinsko i poslovno stanje društva. Naime, prema mišljenju vanjskog neovisnog revizora osim mogućih ispravaka koji mogu proizaći iz iznijetog u odjeljku Osnova za Mišljenje s rezervom, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2021. godine, njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove Društva za tada završenu godinu u skladu s Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije („MSFI“).

Uzimajući u obzir navedeno, Nadzorni odbor je dao suglasnost na navedena financijska izvješća.

Sastavni dio gore navedenih izvješća ACI d.d., za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. godine, su:

- a) Izvešće posloводства za 2021. godinu
- b) Odgovornost za godišnje financijske izvještaje
- c) Izvešće neovisnog revizora
- d) Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
- e) Izvještaj o financijskom položaju
- f) Izvještaj o novčanim tokovima
- g) Izvještaj o promjenama kapitala
- h) Bilješke uz financijske izvještaje.

Nadzorni odbor je dobio prijedlog Uprave o upotrebi dobiti ostvarene u 2021. godini, kojim je prijedlogom utvrđeno da je ACI d.d. u godini koja je završila 31. prosinca 2021. godine, ostvarilo neto dobit nakon oporezivanja u iznosu od 13.335.352,47 kuna i kojim predlaže da se ostvarena dobit rasporedi u zadržanu dobit.

Nadzorni odbor je suglasan s ovim prijedlogom Uprave o upotrebi dobiti i predlaže Glavnoj skupštini usvajanje takve odluke.

Ovo izvješće će se dostaviti Glavnoj skupštini Društva.



Predsjednik Nadzornog odbora

Dražen Ivanušec

BRIGA O OKOLIŠU I DRUŠTVENA ODGOVORNOST

Odgovornim ponašanjem i poštivanjem pravila i standarda Plave zastave ACI marine održavaju ekološke standarde u skladu s međunarodnom regulativom u segmentu zaštite okoliša i održivog razvoja. Dodatno priznanje Društvu ACI d.d. za održivo upravljanje i gospodarenje morem i obalnim pojasom su i dodijeljene „Plave zastave“. Ukupno je 18 marina unutar sustava koji su nosioci „Plave zastave“ u 2021. godini.

Društvo ACI d.d. sklopljenim kolektivnim ugovorom jamči puno poštivanje prava i dostojanstva svih radnika. Diskriminacija je zabranjena u odnosu na uvjete zapošljavanja, uključujući kriterije i uvjete za izbor kandidata za obavljanje određenog posla na svim razinama profesionalne hijerarhije, napredovanje na poslu, pristup svim vrstama i stupnjevima stručnog osposobljavanja, dokvalifikacije i prekvalifikacije, uvjete zaposlenja i rada te sva prava iz radnog odnosa i u vezi s radnim odnosom, uključujući jednakost plaća, otkaz ugovora o radu, prava članova i djelovanje u udrugama radnika ili poslodavca ili u bilo kojoj drugoj profesionalnoj organizaciji, uključujući i povlastice koje proizlaze iz toga članstva.

Društvo osigurava zaštitu zdravlja i sigurnosti radnika u svakom obliku povezanom s radom, primjenjuje mjere zaštite zdravlja i sigurnosti radnika, sprječava opasnost na radu, obavještava radnike o opasnosti na radu i osposobljava ih za rad na siguran način, te provodi sve ostale propisane mjere zaštite na radu.

ACI d.d., kao tvrtka s dugogodišnjom tradicijom društveno odgovornog poslovanja, podržava niz društveno korisnih aktivnosti i pomaže onima kojima je to najpotrebnije.

ODLUKA O UTVRĐIVANJU GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Temeljem članka 300.d Zakona o trgovačkim društvima, Uprava i Nadzorni odbor ACI d.d., na sjednici održanoj dana 12. travnja 2022. godine usvojili su sljedeću

ODLUKU

o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2021. godinu

I.

Uprava Društva, sukladno važećim propisima, sastavila je za 2021. godinu „Godišnje izvješće za godinu završenu na dan 31. prosinca 2021. godine, zajedno sa izvješćem neovisnog revizora“, a sastoji se od sljedećeg :

- i) Izvješće posloводства za 2021. godinu
- j) Odgovornost za godišnje financijske izvještaje
- k) Izvješće neovisnog revizora
- l) Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
- m) Izvještaj o financijskom položaju
- n) Izvještaj o novčanim tokovima
- o) Izvještaj o promjenama kapitala
- p) Bilješke uz financijske izvještaje.

II.

Nadzorni odbor i Uprava zajednički su utvrdili godišnje financijske izvještaje za 2021. godinu i to:


1. Izvještaj o financijskom položaju (bilancu) sa zbrojem aktive, odnosno pasive u iznosu od 678.155.041,19 kuna

2. Račun dobiti i gubitka s izvještajem o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti:

▪ ukupni prihodi	u iznosu od	215.626.529,77 kuna
▪ ukupni rashodi	u iznosu od	198.546.189,03 kuna
▪ dobit prije oporezivanja	u iznosu od	17.080.340,74 kuna
▪ porez na dobit	u iznosu od	3.744.988,27 kuna
▪ dobit nakon oporezivanja	u iznosu od	13.335.352,47 kuna.


Predsjednik Uprave

Kristijan Pavić


Član Uprave

Josip Ostrogović


Član Uprave

Ivan Herak


Predsjednik Nadzornog odbora

Dražen Ivanušec



PRIJEDLOG ODLUKE O UPOTREBI DOBITI

U temeljnim financijskim izvještajima za tekuću godinu iskazana je bruto dobit u iznosu od 17.080.340,74 kuna, porez na dobit u iznosu od 3.744.988,27 kuna iz čega proizlazi neto dobit u iznosu od 13.335.352,47 kuna. Zakonske rezerve iznose 19.990.800,00 kuna, a zadržana dobit 66.702.878,08 kuna.

Temeljem članka 220. Zakona o trgovačkim društvima, Uprava i Nadzorni odbor ACI d.d., na sjednici održanoj dana 12. travnja 2022. godine usvojili su slijedeći prijedlog odluke za Glavnu skupštinu

ODLUKU

o upotrebi dobiti ostvarene u 2021. godini

I.

Utvrđuje se da je ACI d.d. u godini koja je završila 31. prosinca 2021. godine, ostvarilo neto dobit nakon oporezivanja u iznosu od 13.335.352,47 kuna.

II.

Ostvarena dobit ACI d.d. utvrđena u točki I. ove Odluke raspoređuje se u zadržanu dobit.


Predsjednik Uprave

Kristijan Pavić


Član Uprave

Josip Ostrogović


Član Uprave

Ivan Herak


Predsjednik Nadzornog odbora

Dražen Ivanušec



**ADRIATIC CROATIA INTERNATIONAL CLUB,
za djelatnost marina d.d.
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU ZAVRŠENU
NA DAN 31. PROSINCA 2021. GODINE
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

SADRŽAJ

ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE	1
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	2
IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI	9
IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU	10
IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA	12
IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA	13
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE	14

ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava društva Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d., Rudolfa Strohala 2, Rijeka (dalje u tekstu "Društvo") je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji Društva za 2021. godinu budu sastavljeni u skladu s važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije, tako da pružaju istinit i objektivan prikaz financijskog stanja, rezultata poslovanja, novčane tokove i promjene kapitala Društva za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava Društva opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava Društva je izradila godišnje financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava Društva je odgovorna za:

- odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika u skladu sa važećim standardima financijskog izvještavanja;
- davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava Društva je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj, rezultate poslovanja, novčane tokove i promjene kapitala Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije. Uprava Društva je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Potpisano dana 5. travnja 2022. godine u ime Uprave:



Kristijan Pavić

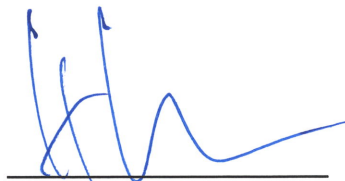
Predsjednik Uprave





Josip Ostrogović

Član Uprave



Ivan Herak

Član Uprave

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina, d.d., Rijeka

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina, d.d., Rudolfa Strohal 2, Rijeka („Društvo“) za godinu koja je završila 31. prosinca 2021., koji obuhvaćaju Izvještaj o financijskom položaju na 31. prosinca 2021., Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, Izvještaj o novčanim tokovima i Izvještaj o promjenama vlasničke glavnice za tada završenu godinu, kao i pripadajuće Bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, uz rezervu i osim mogućih ispravaka koji mogu proizaći iz iznijetog u odjeljku Osnova za Mišljenje s rezervom, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2021. njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije („MSFI“).

Osnova za Mišljenje s rezervom

Kako je prikazano u bilješkama 1.4 i 5 uz godišnje financijske izvještaje, Društvo je na dan 31. prosinca 2021. godine u Izvještaju o financijskom položaju, evidentiralo ulaganje u marine Rovinj, Piškera, Žut, Korčula i Veljko Barbieri u iznosu od 222.187 tisuća kuna neto knjigovodstvene vrijednosti. Obzirom da koncesije za predmetne marine ističu u razdoblju od 2027. do 2030. godine, utvrdili smo postojanje pokazatelja mogućeg nastanka gubitka od umanjenja te je Društvo bilo dužno izvršiti formalnu procjenu nadoknadivog iznosa na 31. prosinca 2021. godine, u skladu s zahtjevima Međunarodnog računovodstvenog standarda 36 (MRS-a 36) „Umanjenje imovine“. Revizorskim procedurama nismo se uspjeli uvjeriti u nadoknadivost iznosa predmetnog ulaganja te slijedom navedenog nismo u mogućnosti utvrditi učinke ispravaka, ako bi ih bilo, na godišnje financijske izvještaje Društva za 2021. godinu.

Društvo je za 2020. godinu u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti unutar pozicije „Ostali prihodi“ evidentiralo iznos od 3.252 tisuća kuna koji se odnosi na prihode nastale u prethodnom razdoblju. Navedeni prihodi trebali su biti retroaktivno prepravljani u skladu sa zahtjevima Međunarodnog računovodstvenog standarda 8 (MRS-a 8) „Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i greške“. Sukladno navedenom prihodi Društva precijenjeni su u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti za 2020. godinu za iznos od 3.252 tisuća kuna, te je za isti iznos podcijenjena zadržana dobit u Izvještaju o financijskom položaju na 31. prosinca 2020. godine. Naše mišljenje na financijske izvještaje za godinu koja završava 31. prosinca 2020. godine je, zbog navedenog, bilo s rezervom. Naše mišljenje na financijske izvještaje tekućeg razdoblja je također s rezervom zbog usporedivosti podataka iskazanih u tekućem razdoblju sa podacima iskazanim za usporedno razdoblje.

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem Izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe („IESBA Kodeks“) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Ključno revizijsko pitanje

Ključna revizijska pitanja jesu ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti u našoj reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored raspoloživih naših resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Utvrdili smo da je niže navedeno pitanje ključno revizijsko pitanje koje treba objaviti u našem Izvješću neovisnog revizora.

Priznavanje i razgraničenje prihoda	
<p>Društvo je u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti za 2021. godinu iskazalo prihod od prodaje u iznosu od 205.611 tisuću kuna (2020.: 169.753 tisuća kuna), dok je u Izvještaju o financijskom položaju na 31. prosinca 2021. iskazalo potraživanja od kupaca u iznosu od 5.537 tisuća kuna (31.12.2020.: 7.067 tisuća kuna), ugovornu imovinu u iznosu od 12.130 tisuća kuna (31.12.2020.: 14.621 tisuću kuna), ugovornu obvezu u iznosu od 9.602 tisuća kuna (31.12.2020.: 11.413 tisuća kuna) i prihode budućeg razdoblja od usluga stalnog veza u iznosu od 42.329 tisuća kuna (31.12.2020.: 40.378 tisuća kuna).</p>	
Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
<p>Primjena načela priznavanja prihoda u skladu s MSFI 15 - Prihodi od ugovora s kupcima je kompleksna i zahtijeva donošenje značajnih pretpostavki i procjena. Prihode od prodaje čini visok obujam transakcija pojedinačno niske vrijednosti koji se priznaju tijekom vremena po ispunjenju obveza izvršenja u skladu primjenjivim standardima financijskog izvještavanja.</p> <p>U sklopu procjene rizika, ocijenili smo da postoji rizik da su prihodi iskazani u financijskim izvještajima u iznosima višim nego ih je Društvo stvarno ostvarilo u sklopu poslovnih aktivnosti, kao i rizik da prihodi nisu pravilno razgraničeni u razdoblju kojem pripadaju.</p> <p>Sukladno navedenom, smatramo da je točnost i pravilno razgraničenje priznatih prihoda povezano sa značajnim rizikom pogrešnog prikazivanja u financijskim izvještajima te je zahtijevalo našu povećanu pažnju stoga ga kao takvoga smatramo ključnim revizijskim pitanjem.</p> <p>Povezane objave u pripadajućim godišnjim financijskim izvještajima</p> <p>Vidjeti bilješke 2.9, 2.18, 5., 6., 23., 22., 31. i 32. u pripadajućim godišnjim financijskim izvještajima.</p>	<p>Naše revizorske procedure vezane za ovo područje, između ostalog, uključivale su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razmatranje usklađenosti računovodstvene politike Društva sa zahtjevima MSFI 15 - Prihodi od ugovora s kupcima; - razumijevanje te ocjenu dizajna i operative učinkovitosti internih kontrola vezanih uz prikupljanje i evidentiranje transakcija povezanih s priznavanjem prihoda tijekom vremena; - na uzorku ugovora utvrđivanje ugovorne naknade kroz provjeru jesu li transakcije prihoda od usluga veza i prihoda od najamnina knjižene u skladu s ugovorenim uvjetima i odredbama te u skladu s cijenama definiranim i odobrenim od strane Uprave Društva; - na uzorku ugovora ocjenu je li prihod od usluga veza koji je ugovoren i unaprijed plaćen ispravno evidentiran kroz utvrđivanje trenutka prijenosa kontrole koji rezultira priznavanjem prihoda, pozivajući se na pripadajuću dokumentaciju odgovarajućih transakcija; - procjenu sustava fakturiranja i sustava za mjerenje sve do evidentiranja u glavnoj knjizi; - pribavljanje uzorka izlaznih računa kako bi usporedili postojanje i točnost ukupnog neto iznosa računa s knjiženjem u glavnoj knjizi; - procjenu adekvatnosti i potpunosti objava vezanih uz transakcije prihoda od usluga veza i prihoda od najamnina u skladu sa zahtjevima standarada financijskog izvještavanja.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvješće o reviziji godišnjih izvještaja (nastavak)

Ostale informacije u Godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvješće rukovodstva i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše Izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije gore navedene i razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih tijekom obavljanja revizije ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

Vežano za Izvješće posloводства i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, proveli smo također procedure koje su zahtijevane važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu („Zakon o računovodstvu“). Ove procedure uključuju razmatranje:

- je li Izvješće posloводства pripremljeno u svim značajnim odrednicama u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu i je li Izvješće posloводства pripremljeno u svim značajnim odrednicama u skladu s priloženim financijskim izvještajima;
- jesu li specifične informacije u Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja koje su zahtijevane sukladno članku 22., stavku 1., točkama 3. i 4. Zakona o računovodstvu („relevantni dijelovi Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja“), pripremljene u svim značajnim odrednicama sukladno odredbama članka 22. Zakona o računovodstvu;
- uključuje li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja objave u skladu s člankom 22., stavkom 1., točkama 2., 5. i 6. Zakona o računovodstvu.

Na osnovi procedura čije je provođenje zahtijevano kao dio naše revizije godišnjih financijskih izvještaja te gore navedenih procedura, prema našem mišljenju:

- Informacije sadržane u Izvješću posloводства te relevantnim dijelovima Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja za financijsku godinu za koju su pripremljeni izvještaji, usklađene su, u svim značajnim odrednicama, s godišnjim financijskim izvještajima Društva prikazanim na stranicama 9 do 67 na koje smo iskazali mišljenje kao što je iznijeto u odjeljku Mišljenje s rezervom gore;
- Izvješće posloводства i relevantni dijelovi Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, pripremljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 21. i 22. Zakona o računovodstvu;
- Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije koje su zahtijevane člankom 22., stavkom 1., točkama 2., 5. i 6. Zakona o računovodstvu.

Nadalje, uzevši u obzir poznavanje i razumijevanje poslovanja Društva te okruženja u kojem posluje, a koje smo stekli tijekom naše revizije, dužnost nam je izvijestiti jesmo li identificirali značajno pogrešne iskaze u Izvješću posloводства i ostalim informacijama dobivenim prije datuma ovog Izvješća neovisnog revizora. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati Izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem Izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje.

Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg Izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)**Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)****Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)**

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem Izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem Izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobit javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

Na dan 28. lipnja 2021. imenovala nas je Glavna skupština Društva da obavimo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2021. godinu.

Na datum ovog Izvješća neprekinuto smo angažirani za obavljanje zakonske revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2021. godinu što ukupno iznosi 4 godine.

U reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2021. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 4.128 tisuća kuna što predstavlja približno 1,8% od ostvarenog prihoda od prodaje za 2021. godinu.

Odabrali smo prihode od prodaje kao mjerilo značajnosti jer smatramo da se radi o najprikladnijem mjerilu s obzirom na značajne fluktuacije dobiti prije poreza u tekućem i prijašnjim razdobljima. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.

Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih financijskih izvještaja Društva za 2021. godinu i datuma ovog Izvješća nismo Društvu i njegovim društvima koja su pod njegovom kontrolom pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima (nastavak)

Izvješće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje

Izvješće o uvjerenju revizora o usklađenosti godišnjih financijskih izvještaja (dalje u tekstu: financijski izvještaji), sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20 i 83/21) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (dalje: Uredba o ESEF-u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u elektroničkoj datoteci *ACI-2021-12-31-hr*, u svim značajnim aspektima pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Uprave i onih zaduženih za upravljanje

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u. Osim toga, Uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvješću u važećem XHTML formatu;
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.

Obavljeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visok stupanj uvjerenja, međutim ne osigurava da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu (materijalnu) neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)**Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)****Izvješće temeljem zahtjeva Uredbe o ESEF-u (nastavak)**

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- financijski izvještaji, koji su uključeni u godišnji izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u godišnjim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
- korišten je XBRL jezik za označavanje,
- korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
- oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim materijalno značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom Izvješću neovisnog revizora za priložene financijske izvještaje i godišnje izvješće za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partner u reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2021. godinu koja ima za posljednicu ovo Izvješće neovisnog revizora je Vedrana Stipić, ovlaštenu revizor.

U Zagrebu, 5. travnja 2022. godine

BDO Croatia d.o.o.
Radnička cesta 180
10000 Zagreb



Vedrana Stipić, član Uprave



Vedrana Stipić, ovlaštenu revizor

u tisućama kuna	Bilješka	2021.	2020.
Prihodi od prodaje	6	205.611	169.753
Ostali poslovni prihodi	7	6.997	9.999
Ukupni poslovni prihod		212.608	179.752
Troškovi sirovina i materijala	8	(11.886)	(9.516)
Troškovi osoblja	9	(60.287)	(54.167)
Amortizacija i umanjenje vrijednosti	10	(66.039)	(68.222)
Ostali vanjski troškovi	11	(34.462)	(29.622)
Ostali poslovni rashodi	12	(22.096)	(16.090)
Ostali dobici /(gubici) - neto		13	(21)
Ostali troškovi od zajedničkog pothvata	20	(216)	-
Ukupni poslovni rashod		(194.973)	(177.638)
Dobit iz poslovanja		17.635	2.114
Financijski prihodi		3.019	5.780
Financijski rashodi		(3.574)	(7.377)
Financijski rashodi - neto	13	(555)	(1.597)
Dobit prije oporezivanja		17.080	517
Porez na dobit	14	(3.745)	(319)
Neto dobit za razdoblje	15	13.335	198
Ukupna sveobuhvatna dobit		13.335	198
Osnovna zarada po dionici koja se odnosi na dioničare Društva (u kunama)	15	120,07	1,78

Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

	bilješka	31.12.2021.	31.12.2020.
u tisućama kuna			
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nekretnine, postrojenja i oprema	16	389.743	401.790
Imovina s pravom korištenja	17	16.889	21.604
Ulaganje u nekretnine	18	58.664	67.552
Nematerijalna imovina	19	2.127	1.435
Ulaganja koja se obračunavaju metodom troška	20	284	-
Odgođena porezna imovina	21	511	733
		468.218	493.114
Kratkotrajna imovina			
Zalihe		673	562
Potraživanja od kupaca	22	5.537	7.067
Ugovorna imovina	23	12.130	14.621
Potraživanja za preplaćeni porez na dobit		-	3.549
Ostala potraživanja	24	4.860	3.462
Dani depoziti	25	50.181	62.858
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka		107	94
Novac i novčani ekvivalenti	26	136.449	78.978
		209.937	171.191
Ukupno imovina		678.155	664.305

Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

u tisućama kuna	bilješka	31.12.2021.	31.12.2020.
KAPITAL I OBVEZE			
Kapital i rezerve			
Temeljni kapital	27	399.815	399.815
Rezerve iz dobiti	28	19.991	19.991
Zadržana dobit	28	80.038	66.703
Ukupno kapital		499.844	486.509
OBVEZE			
Dugoročne obveze			
Obveze po kreditima	29	58.753	69.617
Obveze po najmovima	17	13.451	18.061
Rezerviranja	30	3.230	2.835
Ostale dugoročne obveze		392	485
		75.826	90.998
Kratkoročne obveze			
Obveze po kreditima	29	10.811	11.022
Ugovorna obveza	31	9.602	11.413
Obveze po najmovima	17	3.769	3.838
Rezerviranja	30	2.877	1.271
Obveze prema dobavljačima	32	16.550	6.613
Obveze za porez na dobit		672	-
Prihodi budućeg razdoblja	33	42.726	40.669
Ostale kratkoročne obveze	34	15.478	11.972
		102.485	86.798
Ukupno obveze		178.311	177.796
Ukupno kapital i obveze		678.155	664.305

Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

u tisućama kuna	Bilješka	2021.	2020.
Novčani tok iz poslovnih aktivnosti:			
Novčani primici od prodaje roba i pružanja usluga		267.094	208.376
Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta		588	117
Ostali novčani primici		845	1.764
Ukupno novčani primici		268.527	210.257
Novčani izdaci dobavljačima		(63.802)	(60.750)
Novčani izdaci za zaposlene		(59.108)	(55.939)
Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta		(64)	(44)
Novčani izdaci za kamate		(1.223)	(1.557)
Novčani izdaci za poreze		(42.496)	(36.149)
Ostali novčani izdaci		(1.861)	(1.932)
Ukupno novčani izdaci		(168.554)	(156.371)
Neto novčani tok iz poslovnih aktivnosti		99.973	53.886
Novčani tok iz investicijskih aktivnosti			
Novčani primici od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine		22	613
Novčani primici od kamata		453	543
Novčani primici od dividendi		1	-
Novčani primici za kratkoročne i dugoročne depozite		22.534	57.608
Ukupno novčani primici		23.010	58.764
Novčani izdaci za kupnju nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine		(40.456)	(50.575)
Novčani izdaci za kratkoročne i dugoročne depozite		(10.000)	(32.705)
Novčani izdaci za zajedničko ulaganje		(500)	-
Ukupno novčani izdaci		(50.956)	(83.280)
Neto novčani tok iz ulagačkih aktivnosti		(27.946)	(24.516)
Novčani izdaci od glavnice kredita		(10.684)	(10.752)
Novčani izdaci s obveze najma		(3.968)	(4.071)
Isplata dividendi		(19)	(19.110)
Ukupno novčani izdaci		(14.671)	(33.933)
Neto novčani tok iz financijskih aktivnosti		(14.671)	(33.933)
Neto povećanje novca i novčanih ekvivalenata		57.356	(4.563)
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		78.978	83.432
Nerealizirane tečajne razlike		115	109
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	26	136.449	78.978

Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

u tisućama kuna	Dionički kapital	Zakonske i ostale pričuve	Zadržana dobit	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2020.	399.815	19.991	85.611	505.417
Ukupna sveobuhvatna dobit	-	-	198	198
Dividenda	-	-	(19.106)	(19.106)
Stanje 31. prosinca 2020.	399.815	19.991	66.703	486.509
Stanje 1. siječnja 2021.	399.815	19.991	66.703	486.509
Ukupna sveobuhvatna dobit	-	-	13.335	13.335
Stanje 31. prosinca 2021.	399.815	19.991	80.038	499.844

Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

BILJEŠKA 1 – OPĆENITO

1.1. Osnivanje i povijest

Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d. (“Društvo”) je dioničko društvo osnovano 1983. godine. Po izvršenoj pretvorbi 24. lipnja 1994. godine registrirano je kod Trgovačkog suda u Rijeci kao ADRIATIC CROATIA INTERNATIONAL CLUB d.d. Sjedište Društva je u Rijeci, na adresi Rudolfa Strohala 2. Dana 08. kolovoza 2017. godine, Društvo je promijenilo naziv te je od navedenog datuma kod Trgovačkog suda u Rijeci registrirano kao Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d.

1.2. Osnovne djelatnosti

Predmet poslovanja Društva je organiziranje i pružanje usluga vezova plovilima u marinama duž hrvatske obale, kao i ostale djelatnosti vezane uz iznajmljivanje, gradnju i popravak plovila i ostalo prema rješenju Trgovačkog suda u Rijeci. U svrhu korištenja pomorskog dobra Vlada Republike Hrvatske dodijelila je Društvu koncesije, na temelju kojih su na tom dobru izgrađene 22 marine.

Na dan 31. prosinca 2021. godine, Društvo je imalo 334 zaposlenika, a 31. prosinca 2020. godine 340 zaposlenika.

1.3. Tijela Društva

Nadzorni odbor		trajanje mandata
Dražen Ivanušec	Predsjednik	od 16. srpnja 2019.
Dobrica Rončević	Zamjenik predsjednika	od 16. studenog 2020. do 16. veljače 2021.; od 08. ožujka 2021. do 08. lipnja 2021., od 28. lipnja 2021. do 27. rujna 2021., od 12. listopada 2021 do 11. siječnja 2022., od 25. siječnja 2022.
Tomislav Ninić	Član	od 16. studenog 2020. do 16. veljače 2021.; od 08. ožujka 2021. do 08. lipnja 2021., od 28. lipnja 2021. do 27. rujna 2021., od 12. listopada 2021 do 11. siječnja 2022., od 25. siječnja 2022.
Marijeta Hladilo	Članica	od 16. studenog 2020. do 16. veljače 2021.; od 08. ožujka 2021. do 08. lipnja 2021., od 28. lipnja 2021. do 27. rujna 2021., od 12. listopada 2021 do 11. siječnja 2022., od 25. siječnja 2022.
Revizorski odbor		
Marijeta Hladilo	Predsjednica	od 16. studenog 2020. do 16. veljače 2021.; od 08. ožujka 2021. do 08. lipnja 2021., od 28. lipnja 2021. do 27. rujna 2021., od 12. listopada 2021 do 11. siječnja 2022., od 25. siječnja 2022.
Davor Vašiček	Zamjenik predsjednice	od 16. studenog 2020. do 16. veljače 2021.; od 08. ožujka 2021. do 08. lipnja 2021., od 28. lipnja 2021. do 27. rujna 2021., od 12. listopada 2021 do 11. siječnja 2022., od 25. siječnja 2022.
Denis Buterin	Član	od 16. studenog 2020. do 16. veljače 2021.; od 08. ožujka 2021. do 08. lipnja 2021., od 28. lipnja 2021. do 27. rujna 2021., od 12. listopada 2021 do 11. siječnja 2022., od 25. siječnja 2022.

1.3. Tijela Društva (nastavak)

Uprava Društva		
Kristijan Pavić	Predsjednik Uprave Član Uprave - direktor Predsjednik Uprave	od 12. kolovoza 2017. do 12. kolovoza 2021., od 13. kolovoza 2021. od 14. veljače 2022.
Juraj Bukša	Član Uprave	od 14. listopada 2017. do 12. kolovoza 2021.
Ivan Herak	Član Uprave	od 14. veljače 2022.
Josip Ostrogović	Član Uprave	od 14. veljače 2022.

1.4. Zakonsko okruženje u kojem Društvo djeluje i temelj za prezentiranje financijskih izvještaja

Pitanje koncesija na pomorskom dobru regulirano je sljedećim zakonskim i podzakonskim aktima:

- Odluka Vlade RH o izmjeni koncesija pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luka posebne namjene, luka nautičkog turizma Pula, Rab, Šimuni, Žut, Skradin, Trogir, Milna, Vrboska, Palmižana i Korčula od 25. siječnja 2007. godine (NN 13/07),
- Odluka Vlade RH o izmjeni Odluke o izmjeni Odluka o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luka posebne namjene – luka nautičkog turizma Pula, Raba, Šimuni, Žut, Skradin, Trogir, Milna, Vrboska, Palmižana i Korčula od 19. srpnja 2007. godine (NN 77/07),
- Odluka o dopunama Odluke o izmjeni odluka o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luka nautičkog turizma Pula, Rab, Šimuni, Žut, Skradin, Trogir, Milna, Vrboska, Palmižana i Korčula od 16. siječnja 2014. godine (NN 6/14),
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izmjeni odluka o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luka posebne namjene - luka nautičkog turizma Pula, Rab, Šimuni, Žut, Skradin, Trogir, Milna, Vrboska, Palmižana i Korčula od 12. prosinca 2013. godine (NN 155/13),
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma Umag od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),
- Odluka Vlade o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene-luke nautičkog turizma Umag od 28. studenoga 2002. godine (NN 145/02),
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma Rovinj od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),
- Odluka Vlade RH o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma Rovinj od 7. studenoga 2002. godine (NN 133/02),
- Odluka o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma Rovinj od 22. listopada 2015.g. (NN 115/2015),
- Odluka Županijskog poglavarstva Istarske županije o davanju koncesija na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja luka nautičkog turizma od 1. prosinca 1998. godine (Sl. novine Istarske županije br. 7/98),

1.4. Zakonsko okruženje u kojem Društvo djeluje i temelj za prezentiranje financijskih izvještaja (nastavak)

- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Pomer (NN 145/02),
- Odluka Vlade RH o izmjeni odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Pomer od 7. veljače 2008. godine (NN 18/08),
- Odluka o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene- luke nautičkog turizma Pomer (NN 115/15),

Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Opatija od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Cres (NN 138/98),
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Supetarska Draga od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),
- Odluka Županijskog poglavarstva Primorsko-goranske županije o davanju koncesije za luku nautičkog turizma marina ACI Rab od 10. lipnja 1998. godine (Sl. novine Primorsko-goranske županije br. 14/99),
- Odluka Županijskog poglavarstva Zadarske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Šimuni od 7. srpnja 1998. godine (Odluka Županijskog poglavarstva Zadarske županije, Klasa 342-01/98.01/25, ur.br.2198/1-03-2, od 7. srpnja 1998. godine),
- Odluka Županijskog poglavarstva Šibensko-kninske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Piškera od 8. ožujka 1999. god. (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br. 5/99),
- Odluka Županijskog poglavarstva Šibensko-kninske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Žut od 8. ožujka 1999. godine (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br. 5/99),
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Jezera od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),
- Odluka Vlade RH o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Jezera od 28. studenog 2002. godine (NN 145/02),
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Vodice od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),
- Odluka Vlade RH o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Vodice od 28. studenoga 2002. godine (NN 145/02),

1.4. Zakonsko okruženje u kojem Društvo djeluje i temelj za prezentiranje financijskih izvještaja (nastavak)

- Odluka Županijskog poglavarstva Šibensko-kninske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Skradin od 8. ožujka 1999. godine (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br. 5/99),
- Odluka Županijskog poglavarstva Splitsko-dalmatinske županije o davanju na uporabu i korištenje luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Trogir od 10. listopada 1997. godine (Službeni glasnik Splitsko- dalmatinske županije br. 7/97),
- Odluka Županijskog poglavarstva Splitsko-dalmatinske županije o izmjeni Odluke o davanju na uporabu i korištenje luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Trogir od 3. prosinca 1998. godine (Službeni glasnik Splitsko dalmatinske Županije br. 8/98),
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Split od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),
- Odluka Županijskog poglavarstva Splitsko-dalmatinske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu uporabe i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Milna od 7. lipnja 1999. godine (Sl. glasnik Splitsko-dalmatinske županije br. 4/99),
- Odluka Županijskog poglavarstva Splitsko-dalmatinske županije o davanju na uporabu i korištenje luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Vrboska od 10. listopada 1997. godine (Službeni glasnik Splitsko- dalmatinske županije br. 7/97),
- Odluka Županijskog poglavarstva Splitsko-dalmatinske županije o izmjeni Odluke o davanju na uporabu i korištenje luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Vrboska od 3. prosinca 1998. godine (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije br. 8/98),
- Odluka Županijskog poglavarstva Splitsko dalmatinske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu uporabe i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Palmižana od 7. lipnja 1999. godine (Sl. glasnik Splitsko-dalmatinske županije br. 4/99),
- Odluka Poglavarstva Dubrovačko-neretvanske županije o koncesiji pomorskog dobra u svrhu uporabe i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Korčula od 15. veljače 1999. godine,
- Odluka Vlade RH o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Dubrovnik od 15. listopada 1998. godine (NN 138/98),
- Odluka Vlade RH o dopuni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Dubrovnik od 11. studenog 2004. g. (NN 162/04),
- Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luke posebne namjene, sidrište u uvali Podražanj, otok Žut (Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije, 8/2011),

1.4. Zakonsko okruženje u kojem Društvo djeluje i temelj za prezentiranje financijskih izvještaja (nastavak)

- Pomorski zakonik (NN 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15, 17/19),
- Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16, 98/19) i
- Uredba o razvrstaju luka otvorenih za javni promet i luka posebne namjene (NN 110/04, 82/07).

Odlukom Vlade RH o davanju suglasnosti za povjeravanje obavljanja sporednih djelatnosti manjeg opsega drugim pravnim i fizičkim osobama u lukama nautičkog turizma u sastavu Društva ACI d.d. iz 2009. godine, Društvo u svom poslovanju koristi površinu teritorija od 362.651 m² i akvatorija 985.584 m² na kojima je izgrađeno 22 marine i sidrište.

Tijekom 2007. godine, temeljem Vladinih Odluka o izmjeni Odluka o koncesiji pomorskog dobra za luke nautičkog turizma, Pula, Rab, Šimuni, Žut, Skradin, Trogir, Milna, Vrboska, Palmižana i Korčula, dodatkom Ugovora za ACI marinu Umag te produženjem roka koncesije do 2030. godine za ostalih deset luka nautičkog turizma kojima je davatelj koncesije bila Županija, a koje su reklasificirane u luke posebne namjene od značaja za RH, usklađeni su koncesijski rokovi svih marina ACI sustava, izuzev ACI marine Piškera, kojoj je koncesijski rok istekao 29. prosinca 2003. godine.

Temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske od 16. siječnja 2014. godine, Društvo je potpisalo ugovor o davanju na korištenje pomorskog dobra marine Piškera do 31. prosinca 2030. godine, uz povećanje koncesijske naknade za korištenje pomorskog dobra. Teritorij od 15.222 m² i akvatorij od 21.052 m² koriste se i za njih se plaća koncesijska naknada.

Dana 1. rujna 2012. godine ACI d.d. potpisao je Ugovor o koncesiji na pomorskom dobru s Dubrovačko - neretvanskom županijom kojim dobiva ovlaštenje za izgradnju i gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela luke posebne namjene - marine u uvali Slano, čime se površina pomorskog dobra u koncesiji povećava za ukupno 66.279 m². Koncesija se daje na razdoblje od 15 godina, računajući od dana potpisivanja Ugovora te ističe 1. rujna 2027. godine. Izgradnja marine Veljko Barbieri započela je u 2014. godini, a konačno je u rad puštena 01. kolovoza 2016. godine.

Odlukom Vlade Republike Hrvatske od 12. prosinca 2013. godine proširena je površina lučkog područja koja se daje u koncesiju u marini Vrboska za 6.079 m² te je povećana koncesijska naknada za cijelo koncesijsko područje marine.

Odlukom o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene luke nautičkog turizma Rovinj od 22. listopada 2015. godine (NN 115/2015) smanjena je površina koncesije uslijed usklađivanja s prostorno-planskom dokumentacijom. Površina pomorskog dobra koja je predmet ove Odluke, izmijenjena je po dobivanju uporabne dozvole sa ukupno 67.868 m² (16.719 m² kopno i 51.149 m² more) na 67.580 m² (16.147 m² kopno i 51.433 m² more).

1.4. Zakonsko okruženje u kojem Društvo djeluje i temelj za prezentiranje financijskih izvještaja (nastavak)

Odlukom o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene luke nautičkog turizma Pomer (NN 115/2015) od 22. listopada 2015. godine smanjena je površina kopnenog dijela, a istovremeno povećana površina morskog dijela koncesije uslijed usklađivanja s prostorno-planskom dokumentacijom. Površina pomorskog dobra koja je predmet ove Odluke, izmijenjena je sa ukupno 43.492 m² (9.296 m² kopno i 34.628 m² more) na 50.195 m² (9.283 m² kopno i 40.912 m² more).

Tijekom 2019. godine donesena je Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja i postavljanja sidrenog sustava za luku posebne namjene - luku nautičkog turizma – sidrište u uvali Dunkovac, Vozarica i Srednja Draga te je u svibnju 2020. godine potpisan ugovor sa Šibensko kninskom županijom čime je povećana površina akvatorija za 22.455 m². U rujnu 2021. godine presudom Upravnog suda u Splitu poništena je odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru.

Slijedom potpisanog ugovora, Društvo ima obvezu plaćanja godišnje naknade davatelju koncesije, a naknada tereti račun dobiti i gubitka u računovodstvenom razdoblju na koje se odnosi. Godišnja naknada koju ovlaštenik koncesije plaća davatelju koncesije Republici Hrvatskoj ili Šibensko-kninskoj i Dubrovačko-neretvanskoj županiji sastoji se od dva dijela:

- stalnog dijela u iznosu od 0,7 kuna po m² zauzete površine godišnje za sve marine izuzev marine Piškera i Vrboska za koje se stalni dio obračunava u iznosu od 10 kuna po m² te marine Veljko Barbieri u kojoj se iznos po m² kreće od 4,5 ili 6 kuna po m² zauzete površine godišnje (ovisno o petogodištu eksploatacije). Stalni dio koncesijske naknade za sidrište Žut obračunava se u iznosu od 0,7 kuna po m².
- promjenjivog dijela naknade u iznosu od 2,5% obračunava se za sve marine izuzev marina Piškera i Vrboska gdje se promjenjivi dio obračuna u iznosu od 4% od ukupnog prihoda. Za marinu Veljko Barbieri promjenjivi dio kreće se od 4% do 6% (ovisno o petogodištu eksploatacije). Za sidrište u uvali Podražanj na Žutu, promjenjivi dio se obračunava u iznosu od 10% od ukupno ostvarenog prihoda.

1.5. Utjecaj COVID-19 na poslovanje

2021. godina nastavila se s globalnim širenjem virusa COVIDA-19, slijedom čega je zabilježeno smanjenje prometa kako u nautičkom turizmu tako i u većini drugih gospodarskih grana, posebice u periodu predsezona. Društvo aktivno prati sve aspekte situacije u vezi s COVID-19 virusom i povezanim rizicima. Sve odluke koje je Uprava tijekom godine donosila bile su na tragu mjera Vlade Republike Hrvatske za ublažavanje negativnih posljedica pandemije na gospodarstvo i uputama, preporukama i odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske.

Tijekom 2021. godine, broj ostvarenih brod dana na dnevnom vezu povećan je u odnosu na 2020. godinu za 35 tisuća brod dana ili za 58%, te je zabilježeno povećanje ostvarenih broda dana i od mjesečnog veza, dok su ostvareni brod dani od godišnjeg veza manji za 1% u odnosu na 2020. godinu. Obustavljeno je obračunavanje charter naknade na cijenu godišnjeg veza charter plovila (ovisno o marini charter naknada iznosi od 15% do 20%) i tijekom 2021. godine čime su smanjeni prihodi godišnjeg veza. Društvo je do travnja za većinu sporednih djelatnosti po marinama provodilo odluku o obustavi naplate, no u usporedbi sa 2020. godinom ipak je ostvareno značajno povećanje prihoda od sporednih djelatnosti, u iznosu od 5,7 milijuna kuna odnosno 43%.

Poslovni prihodi veći su za 33 milijuna kuna, odnosno 18%, te iznose 212,6 milijuna kuna, u odnosu na 179,8 milijuna kuna u 2020. godini, a porast je prvenstveno uzrokovan značajnim porastom prihoda od usluge dnevnog veza (22,6 milijuna kuna, odnosno +67%), ali i porastom prihoda od svih ostalih usluga.

Svjesno mogućih rizika, Društvo je reorganiziralo poslovanje u cilju smanjenja negativnog utjecaja virusa COVIDA -19 na poslovanje Društva. S obzirom na dosadašnje uspješne rezultate poslovanja, Društvo u ovom trenutku ima zadovoljavajuće količine sredstava, novca i novčanih ekvivalenata, te je pravovremeno reagiralo na odlive u vezi investicijskih ulaganja ali i drugih poslovnih aktivnosti za koje je Društvo procijenilo da u ovom trenutku nisu nužni.

1.6. Utjecaj djelovanja Rusije kojim se destabilizira stanje u Ukrajini na poslovanje

Nastavno na novonastale okolnosti ratnih zbivanja u Ukrajini u veljači 2022. godine, kao i sankcija za ruske državljane Društvo je procijenilo kako u ovom trenutku nije u značajnoj mjeri izloženo prema pravnim i fizičkim osobama iz Rusije niti Ukrajine. Od ukupnog broja plovila na godišnjem vezu u ACI sustavu, na plovila ruskih i ukrajinskih državljana se odnosi oko 1% ugovora; a budući da se u pravilu ugovara plaćanje unaprijed, za sada procjenjujemo kako izloženost nije značajna.

Dodatno, Društvo nema odnose sa subjektima, s kojima bi izravno ili neizravno postojala vlasnička povezanost, niti ima ulaganja u subjekte iz Rusije ili Ukrajine ili u subjekte koji su značajno povezani sa subjektima iz Rusije ili Ukrajine, stoga u tom dijelu također ne postoji izloženost.

BILJEŠKA 2 - OSNOVA SASTAVLJANJA I RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Sažetak značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu financijskih izvještaja naveden je u nastavku. Politike su dosljedno primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim ako nije drukčije navedeno.

2.1. Izjava o usklađenosti i osnova prikaza

Financijski izvještaji Društva za 2021. godinu sastavljeni su u skladu sa važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije („MSFI“).

Financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

2.2. Usvajanje novih i izmijenjenih međunarodnih standarda financijskog izvještavanja („MSFI“) i tumačenja

2.2.1. Prva primjena izmjena postojećih standarda koje su na snazi za tekuće izvještajno razdoblje

U tekućem izvještajnom razdoblju na snazi su sljedeće izmjene postojećih standarda koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde („OMRS“) i usvojila Europska unija:

- COVID-19 - Koncesije nakon 30. lipnja 2021. (Izmjene MSFI-ja 16) – produženo razdoblje primjene izuzeća do 30. lipnja 2022. godine (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. travnja 2021.);
- Reforma referentne kamatne stope – faza 2 uvodi izmjene i dopune MSFI-ja 9, MRS-a 39, MSFI-a 7, MSFI-a 4 i MSFI-a 16 i nije obvezno do godišnjih razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021. godine.

Usvajanje navedenih izmjena postojećih standarda nije dovelo do značajnih promjena u financijskim izvještajima Društva.

2.2.2. Standardi i izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojeni su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

Na datum odobrenja ovih financijskih izvještaja bile su objavljene, ali ne i na snazi, sljedeće izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojene su u Europskoj uniji:

- Godišnja poboljšanja MSFI iz ciklusa 2018.–2020 - na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.);

2.2.2. Standardi i izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojeni su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi (nastavak)

- MRS 37 Rezerviranja, nepredviđene obveze i nepredviđena imovina (izmjena – Štetni ugovori – trošak izvršenja ugovora): Izmjene definiraju koji troškovi trebaju biti uključeni u subjektovu procjenu štetnosti ugovora (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.);
- MRS 16 Nekretnine, postrojenja i oprema (izmjena - Prihodi prije namjeravane uporabe) Izmjenom se zabranjuje smanjenje troškova nabave za ostvarene primitke prodanih učinaka proizvedenih pri dovođenju postrojenja i opreme u radno stanje za namjeravanu uporabu

Umjesto dosadašnje prakse, subjekt će priznati i prihode i rashode ostvarenih probnim radom kroz račun dobiti ili gubitka (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022.);

- MSFI 3 „Poslovne kombinacije“ - veza sa konceptualnim okvirom izvještavanja (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. siječnja 2022. godine);

2.2.3. Novi standardi i izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS, ali još nisu usvojeni u Europskoj uniji

MSFI-jevi trenutačno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se značajno od propisa koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (OMRS), izuzev sljedećih novih standarda i izmjena postojećih standarda, o čijem usvajanju Europska unija dana 5. travnja 2022. godine još nije donijela odluku (datumi stupanja na snagu navedeni u nastavku odnose se na MSFI-jeve koje je izdao OMRS):

- MSFI 17 – Ugovori o osiguranju,
- MRS 1 Prezentacija financijskih izvještaja (izmjena – Klasifikacija obveza na kratkoročne i dugoročne),
- MRS 1 Prezentacija financijskih izvještaja i MSFI Izjava o praksi 2 (izmjena – Objavljivanje računovodstvenih politika),
- MRS 8 Računovodstvene politike, Promjene računovodstvenih procjena i pogreške (izmjena - Definicija računovodstvenih procjena),
- MRS 12 Porez na dobit (izmjena – Odgođeni porez koji se odnosi na imovinu i obveze koje proizlaze iz jedne transakcije.

Gore navedene izmjene su na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2022. godine.

Društvo očekuje da usvajanje navedenih novih standarda i izmjene postojećih standarda neće dovesti do značajnih promjena u financijskim izvještajima Društva u razdoblju prve primjene standarda.

2.3. Strane valute

a) Funkcionalna i izvještajna valuta

Stavke uključene u financijske izvještaje Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem to Društvo posluje ('funkcionalna valuta'). Financijski izvještaji prikazani su u kunama, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

b) Transakcije i stanja u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama priznaju se u računu dobiti i gubitka. Tečaj EUR-a na dan 31. prosinca 2021. godine iznosio je 7,517174 (31. prosinca 2020: 7,536898).

Dobici ili gubici od tečajnih razlika koji se odnose na obveze po primljenim kreditima iskazani su u računu dobiti i gubitka unutar rashoda od financiranja - neto. Ostali dobiti ili gubici od tečajnih razlika su iskazani unutar stavke ostali dobiti/(gubici) - neto u računu dobiti i gubitka.

2.4. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina obuhvaća nenovčana sredstva koja se mogu identificirati bez fizičkog obilježja. Nematerijalna imovina iskazuje se u izvještaju o financijskom položaju samo ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati sredstvu pritjecati u Društvo te da se trošak nabave može utvrditi. Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina (licence za software) iskazuje se u poslovnim knjigama i financijskim izvješćima prema trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i gubitke od umanjenja. Amortizacija nematerijalne imovine s određenim ili ograničenim vijekom trajanja obračunava se ravnomjerno (linearnom) metodom u procijenjenom vijeku trajanja ili u ugovorenom razdoblju korištenja. U nastavku prikazan korisni vijek za nematerijalnu imovinu.

OPIS	2021.	2020.
Ulaganja u software	3 do 5 godina	3 do 5 godina

Nematerijalna imovina isključuje se iz Izvještaja o financijskom položaju u slučaju rashoda ili prodaje ili kada se od nje ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobici i gubici nastali prodajom određuju se usporedbom prihoda i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i uključuju se u ostale prihode.

2.5. Imovina s pravom korištenja

Svi najmovi iskazuju se priznavanjem imovine s pravom korištenja i obveza za najam, osim za:

- Najmove imovine male vrijednosti; i
- Najmove čije razdoblje najma završava u razdoblju od 12 mjeseci od datuma prve primjene ili kraće.

2.5.1. Imovina s pravom korištenja

Imovina s pravom korištenja iskazuje se odvojeno u Izvještaju o financijskom položaju.

Imovina s pravom korištenja početno se mjeri u visini obveza za najam, umanjena za sve primljene poticaje za najam i povećava se za:

- sva plaćanja najma izvršena na datum početka najma ili prije tog datuma;
- sve početne izravne troškove; i
- iznos rezervacije priznate u slučaju kada Društvo ugovorno snosi troškove demontaže, uklanjanja ili obnovi mjesta na koje se imovina nalazi.

Imovina s pravom korištenja naknadno se mjeri po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i sve akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti i usklađuje se za ponovno mjerenje obveze po najmu zbog ponovne procjene ili izmjena najma. Imovina s pravom korištenja amortizira se tijekom vijeka trajanja imovine i razdoblja najma na linearnoj osnovi, ovisno o tome koje razdoblje je kraće.

U nastavku je prikazan korisni životni vijek imovine s pravom korištenja:

OPIS	2021.	2020.
Poslovna zgrada	6 godina	6 godina
Koncesije	8 do 12 godina	8 do 12 godina
Automobili	4 godine	2 do 4 godine

2.5.2. Obveze za najam

Obveza za najam mjerena je po sadašnjoj vrijednosti preostalih otplata najma, diskontiranih korištenjem kamatne stope koja je sadržana u najmu, ako se ta stopa može lako utvrditi ili inkrementalne stope zaduživanja Društva. Inkrementalna stopa zaduživanja Društva je stopa po kojoj bi u sličnom roku i na temelju sličnog jamstva društvo plaćalo za posudbu sredstava nužnih za stjecanje imovine čija je vrijednost slična vrijednosti imovine s pravom uporabe u sličnom gospodarskom okruženju, po usporedivim odredbama i uvjetima.

2.5. Imovina s pravom korištenja (nastavak)

2.5.2. Obveze za najam (nastavak)

Na datum početnog priznavanja, knjigovodstvena vrijednost obveza za najam uključuje i:

- iznose za koje se očekuje da će ih najmoprimac plaćati na temelju jamstava za ostatak vrijednosti;
- cijenu izvršenja mogućnosti kupnje ako je izvjesno da će najmoprimac iskoristiti tu mogućnost; i
- plaćanja kazni za raskid najma ako razdoblje najma odražava da će najmoprimac iskoristiti mogućnost raskida najma.

Nakon početnog mjerenja, obveza za najam povećava se kako bi odražavala kamate na obveze po najmu i smanjuje se kako bi odražavala izvršena plaćana najma. Obveza za najam naknadno se mjeri kada dođe do promjene budućih plaćanja najma koji proizlazi iz promjene indeksa ili stope odnosno kad postoji promjena u procjeni roka bilo kojeg najma.

2.6. Nekretnine, postrojenja i oprema

Zemljište se u poslovnim knjigama evidentira po inicijalnim troškovima nabave i ne amortizira se. Vrijednost zemljišta u poslovne knjige unesena je temeljem procjene iz 2006. godine. Nova procjena napravljena je početkom 2014. godine radi procjene nadoknadive vrijednosti temeljem koje je utvrđeno da nije došlo do značajnih odstupanja.

Pojedinačni predmet nekretnina, postrojenja i opreme koji zadovoljava kriterije priznavanja kao imovine, mjeri se po trošku. Trošak pojedinog predmeta nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze kod kupovine, nakon odbitka odobrenih popusta i sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju sredstva na mjesto i u radno stanje za namjeravanu uporabu. Naknadni izdaci za imovinu koji zadovoljavaju kriterije priznavanja, priznaju se kao imovina ili dodatak imovini, a održavanje i popravci terete troškove u razdoblju u kojem su nastali.

Nakon početnog priznavanja imovine, pojedinačni predmet nekretnine, postrojenja i opreme iskazuje se po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti ako ih ima.

Svaka stavka nekretnina, postrojenja i opreme značajnog udjela u trošku ukupne vrijednosti stavke amortizira se zasebno. Amortizacija imovine počinje u trenutku u kojem je imovina spremna za namjeravanu uporabu, te se obračunava primjernom linearne metode. Zemljište i imovina u pripremi se ne amortiziraju.

Korisni vijekovi upotrebe imovine su kako slijedi:

OPIS	2021.	2020.
Građevinski objekti	6 do 40 godina	7 do 40 godina
Postrojenja i oprema	1 do 32 godina	1 do 32 godina
Alati i pogonski inventar	3 do 10 godina	3 do 10 godina

2.6. Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

Vijek uporabe procjenjuje se u vrijeme nabave svakog sredstva iz skupine materijalne imovine. Vijek uporabe utvrđuje se na temelju očekivane uporabe sredstava, očekivanog fizičkog trošenja, tehničkog starenja i ekonomske koristi koja se može ostvariti korištenjem sredstava.

Korisni vijek trajanja, metoda amortizacije te ostatak vrijednosti preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama Sredstva se isključuju iz izvještaja o financijskom položaju kada se trajno povlače iz uporabe ili kada su otuđena. Dobici ili gubici koji se trebaju priznati u računu dobiti i gubitka utvrđuju se kao razlika između prihoda i knjigovodstvene vrijednosti otuđene imovine.

Nekretnine, postrojenja i oprema koja je povučena iz aktivne uporabe i drži se za prodaju iskazuje se po knjigovodstvenoj vrijednosti ili po fer vrijednosti na dan kada su sredstva povučena iz aktivne uporabe, ovisno o tome koja je vrijednost manja. Ukoliko prilikom sklapanja ugovora o izgradnji dođe do značajnih kašnjenja u izvođenju radova, Društvo sukladno ugovornim odnosima obračuna penale, koji predstavljaju naknadu štete koja nastaje uslijed nepoštivanja ugovornih rokova. Navedena naknada štete priznaje se u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti unutar ostalih poslovnih prihoda u godini u kojoj su nastali.

2.7. Ulaganje u nekretnine

Ulaganja u nekretnine odnose se na poslovne prostore i predstavljaju nekretnine koje Društvo drži radi iznajmljivanja. Ulaganja u nekretnine iskazuju se po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Naknadni izdaci kapitaliziraju se samo kada je vjerojatno da će Društvo od toga imati buduće ekonomske koristi i kada se trošak može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi popravaka i održavanja terete Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti kada nastanu.

Korisni vijek upotrebe imovine za 2021. je od 6 do 40 godina (2020: 7 do 40 godina).

2.8. Umanjenje vrijednosti imovine

a) Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Imovina koja se amortizira pregledava se zbog umanjena vrijednosti kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknativa. Gubitak od umanjena vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknativog iznosa. Nadoknativi iznos je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koja je viša. Za potrebe procjene umanjena vrijednosti, imovina se grupira na najniži nivo kako bi se pojedinačno utvrdio novčani tok (jedinice stvaranja novca). Nefinancijska imovina za koju je iskazan gubitak od umanjena vrijednosti, provjerava se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjena vrijednosti.

b) Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja se provodi temeljem procjene o izglednosti naplate svakog predmetnog potraživanja koja se temelji na objektivnim dokazima, a ako postoji objektivan dokaz o umanjenu vrijednosti potraživanja koje nastaje nakon početnog priznavanja, vrijednost potraživanja se umanjuje i nastaju gubici od umanjena koji se priznaju kao rashodi u računu dobiti i gubitka.

Za mjerenje očekivanog gubitka od umanjena vrijednosti koriste se povijesne vjerojatnosti neispunjenja obveza odnosno naplativosti potraživanja od kupaca, koje se nadopunjuju budućim parametrima relevantnim za kreditni rizik.

Opći pristup očekivanih gubitaka primjenjuje se na zajmove, dužničke instrumente koji se mjere po amortiziranom trošku. Pojednostavljeni pristup očekivanih kreditnih gubitaka primjenjuje se na potraživanja od kupaca i ugovornu imovinu što rezultira ranijim priznavanjem troška od umanjena vrijednosti.

2.9. Ugovorna imovina i ugovorna obveza

Ugovori s kupcima se u izvještaju o financijskom položaju prezentiraju kao ugovorna imovina koja predstavlja potraživanja po ugovorima s kupcima te ugovorna obveza koja odražava prijenos obećanih dobara odnosno usluga za koju kupci očekuju da imaju pravo. Ugovorna imovina i obveze se iskazuju unutar bilance budućih s potpisom Ugovora sa klijentom, Društvo ima bezuvjetno pravo na naknadu.

Ugovorna imovina i obveza se u izvještaju o financijskom položaju iskazuju kao kratkotrajna imovina i obveza budućih se odnose na period do godine dana.

Ugovorna imovina i obveza se prikazuje za svaki pojedinačni ugovor s kupcem, priznaju se u bilanci u trenutku sklapanja ugovora o vezu, i odnose se na ugovore o vezu po kojima na dan bilance nije primljena uplata od klijenta.

Naknadno vrednovanje ugovorne imovine vrši se sukladno odredbama bilješke 2.8. u dijelu umanjena vrijednosti financijske imovine.

2.10. Financijska imovina

Društvo priznaje financijski imovinu u svojim financijskim izvještajima kada postaje strana u ugovornim odredbama instrumenta. Ovisno o poslovnom modelu za upravljanje imovinom te ugovornim značajkama novčanih tokova financijske imovine Društvo mjeri financijsku imovinu po amortiziranom trošku, fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ili fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka.

Društvo klasificira imovinu kako je prikazano u nastavku:

Klasifikacija i mjerenje	Klasifikacija i mjerenje
Aktiva	
Dugotrajna imovina	
Financijska imovina (Depoziti)	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Kratkotrajna imovina	
Novac i novčani ekvivalenti	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Financijska imovina	
Depoziti	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak
Vlasnički instrumenti	Fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka (FVTPL)
Dužnički instrumenti	Držanje radi naplate / Amortizirani trošak, Držanje radi prodaje ili naplate / Fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit

Poslovni model odražava način na koji Društvo upravlja imovinom kako bi ostvarilo novčane tokove – bez obzira na to je li cilj Društva: (i) isključivo prikupljanje ugovornih novčanih tokova od imovine (držanje radi naplate) ili (ii) prikupiti i ugovorne novčane tokove i novčane tokove koji proizlaze iz prodaje imovine (držanje radi naplate ugovornih novčanih tokova i prodaje), a ako nijedna od gore navedenih točaka nije primjenjiva, financijska imovina se klasificira kao dio drugog poslovnog modela i mjeri se po fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka.

Za vrednovanje držanih dužničkih instrumenata je važno koji poslovni model vrijedi za svakog od njih pojedinačno te pokazuju li karakteristike običnog zajma, odnosno sastoje li se njihovi novčani tokovi isključivo od kamate i glavnice. Ako pokazuju te karakteristike i ako se prema poslovnom modelu ne namjeravaju prodavati, nego držati do dospelja, mjere se po amortiziranom trošku. Ako poslovni model nastoji te instrumente djelomično prodati i djelomično ih držati, oni se mjere po fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit uz naknadnu reklasifikaciju u račun dobiti i gubitka. U svim ostalim slučajevima, financijska imovina se mjeri po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Vrednovanje vlasničkih instrumenata mjeri se kroz račun dobiti i gubitka (FVTPL). Razlog tomu je što pri ulaganjima prioritet je kratkoročno maksimalno povećanje dobiti. Stjecanje i prodaja vlasničkih instrumenata temelje se na razmatranjima poslovne politike.

Ulaganja u dionice i udjele kao financijsku imovinu čija se promjena fer vrijednosti priznaje u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, u trenutku stjecanja vrednuju se po trošku stjecanja koji u tom trenutku predstavlja njihovu fer vrijednost, a trošak stjecanja dionica jednak je „knjigovodstvenoj vrijednosti” dionica (udjela).

2.10. Financijska imovina (nastavak)

Transakcijski troškovi izravno povezani sa kupnjom dionica ili udjela ne uključuje se u trošak stjecanja dionica (udjela) već terete trošak razdoblja. Fer vrijednosti ulaganja koje kotiraju na burzi temelje se na tekućim cijenama ponude, a sve promjene nastale temeljem naknadnog vrednovanja priznaju se u računu dobiti i gubitka, unutar linije Neto financijski prihodi i rashodi.

a) Potraživanja od ugovora s kupcima

Potraživanja od ugovora s kupcima odnose se na ugovore o godišnjem vezu čija naknada dopijeva na plaćanje u cijelosti u roku od 7 dana od dana početka trajanja ugovora, Društvo ima pravo na naknadu bezuvjetno te u trenutku odobrenja ugovora od strane kupca evidentira potraživanje od ugovora te ugovornu obvezu.

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti dok se za naknadno vrednovanje koristi model očekivanih gubitaka, koristeći pritom povijesne podatke i informacije.

Budući da potraživanja od kupaca ne sadrže značajnu komponentu financiranja sukladno MSFI 15 te da obuhvaćaju sva ona potraživanja čiji je rok dospijeca kraći od godine dana, primjenjuje se pojednostavljeni pristup očekivanih gubitaka što za rezultat ima ranijim priznavanjem umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca. Društvo na kraju svake poslovne godine izrađuje model po kojem će se izvršiti procjena očekivanih kreditnih gubitaka primjenjujući povijesne podatke o kreditnim gubicima iz ranijih razdoblja. Struktura kupaca je relativno homogena, sa malim brojem pojedinačnih potraživanja, te društvo procjenjuje da je iznos očekivanih budućih gubitaka neznačajan. Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo značajnih utjecaja na iznos vrijednosnog usklađenja potraživanja od kupaca.

2.11. Ulaganje u zajednički pothvat

Zajednički pothvat jest vrsta zajedničkog posla u kojem strane koje imaju zajedničku kontrolu nad poslom imaju prava na neto imovinu zajedničkog pothvata. Zajednička kontrola jest ugovorena podjela kontrole nad nekim poslom koja postoji samo kad je za odlučivanje o relevantnim poslovima potrebna jednoglasna suglasnost strana koje dijele kontrolu.

Pri utvrđivanju značajnog utjecaja ili zajedničke kontrole primjenjuju se slijedeći čimbenici:

- Struktura,
- Pravni oblik,
- Ugovorni sporazum,
- Druge činjenice i okolnosti.

Uzimajući u obzir ove čimbenike, Društvo je utvrdilo da je njegov zajednički posao strukturiran kroz društvo posebne namjene (SPV) daje prava na neto imovinu i stoga je klasificiran kao zajednički pothvat.

Ulaganje Društva u zajednički pothvat iskazuje se primjenom metode udjela. Prema metodi udjela ulaganja u zajednički pothvat početno se priznaju po trošku. Knjigovodstvena vrijednost ulaganja usklađuje se kako bi se priznale promjene u udjelu Društva u neto imovini zajedničkog pothvata od datuma stjecanja.

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti odražava udio Društva u rezultatima poslovanja zajedničkog pothvata. Sve promjene u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti subjekata u koje se ulaže prikazuju se u okviru ostale sveobuhvatne dobiti Društva. Nerealizirani dobiti i gubici od transakcija između Društva i zajedničkog pothvata eliminiraju se do razine udjela Društva u zajedničkom pothvatu.

2.11. Ulaganje u zajednički pothvat (nastavak)

Kad udjel Društva u gubicima zajedničkog pothvata postane jednak ili veći od njegovog udjela u zajedničkom pothvatu, Društvo ne priznaje daljnje gubitke, osim ako postoji zakonska ili izvedena obveza ili je izvršilo plaćanja u ime zajedničkog pothvata.

Ukupan udio Društva u dobiti ili gubitku zajedničkog pothvata prikazan je u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti odvojeno od dobiti iz poslovanja i predstavlja dobit ili gubitak nakon oporezivanja.

Financijski izvještaji zajedničkog pothvata sastavljaju se za isto izvještajno razdoblje kao i za Društvo. Računovodstvene politike prema potrebi se usklađuju s računovodstvenim politikama Društva.

Nakon primjene metode udjela Društvo na svaki datum izvještavanja utvrđuje postoje li pokazatelji umanjena vrijednosti zajedničkog pothvata. Ako takvi pokazatelji postoje, Društvo obračunava iznos umanjena vrijednosti kao razliku između nadoknadivog iznosa zajedničkog pothvata i njegove knjigovodstvene vrijednosti, a potom iskazuje gubitak u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru „Udjela u dobiti zajedničkog pothvata”. Nadoknadivi iznos jest vrijednost u uporabi izračunana kao sadašnja vrijednost udjela Društva u budućim novčanim tokovima ili fer vrijednost umanjena za troškove otuđenja, ovisno o tome koja je veća.

Po gubitku kontrole nad zajedničkim pothvatom Društvo mjeri i priznaje sve zadržano ulaganje po njegovoj fer vrijednosti, osim ako se zadržava značajan utjecaj. U tom slučaju Društvo nastavlja primjenjivati metodu udjela i ne mjeri ponovno zadržani udio. Razlika između knjigovodstvene vrijednosti ulaganja na datum prestanka primjene metode udjela i fer vrijednosti zadržanog udjela i primitaka od otuđenja priznaje se u računu dobiti i gubitka.

2.12. Zalihe i sitan inventar

Zalihe se vrednuju po nižoj vrijednosti između troška nabave i neto ostvarive vrijednosti, nakon rezerviranja za zastarjele stavke. Neto ostvariva vrijednost je prodajna cijena u uobičajenom tijeku poslovanja, umanjena za troškove koji su nužni da se obavi prodaja. Obračun troškova zalihe obavlja se primjenom metode prosječne ponderirane vrijednosti. Trgovačka roba iskazuje se po prodajnoj cijeni umanjenoj za poreze i marže. Sitni inventar u potpunosti se otpisuje prilikom stavljanja u uporabu.

2.13. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju tj. otuđenje razvrstavaju se u imovinu namijenjenu prodaji ako će njihov knjigovodstveni iznos povratiti prvenstveno prodajom, a ne nastavkom uporabe. Ovaj se uvjet smatra ispunjenim samo kad je predmetna imovina, odnosno skupina namijenjena prodaji trenutno dostupna za prodaju u postojećem stanju isključivo pod uvjetima koji su uobičajeni za prodaju ove vrste imovine, odnosno skupine za prodaju i ako je prodaja vrlo vjerojatna.

2.14. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

2.15. Posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope. Posudbe se klasificiraju kao dugoročne obveze, osim obveza koje dospijevaju u roku od 12 mjeseci, a koje se klasificiraju kao kratkoročne.

2.16. Tekući i odgođeni porez

Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju poreznog zakona koji je na snazi u Republici Hrvatskoj na dan izvještaja o financijskom položaju. Uprava povremeno procjenjuje pojedine stavke u poreznim prijavama s obzirom na situacije u kojima su primjenjive porezne odredbe podložne tumačenju te razmatra formiranje rezerviranja, gdje je to prikladno, na temelju očekivanog iznosa koji treba platiti Poreznoj upravi. Iznos odgođenog poreza obračunava se metodom bilančne obveze, na privremene razlike između porezne osnovice imovine i obveza i njihove knjigovodstvene vrijednosti u financijskim izvještajima. Odgođena porezna imovina i obveze mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena, na temelju poreznih stopa i poreznih zakona koji su na snazi ili se djelomično primjenjuju na datum bilance. Odgođena porezna imovina priznaje se do visine buduće oporezive dobiti za koju je vjerojatno da će biti raspoloživa za iskorištenje privremenih razlika.

2.17. Primanja radnika

a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja

Tijekom redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo u ime svojih radnika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Društvo nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama radnika. Nadalje, Društvo nema obvezu osigurati bilo koja druga primanja radnika nakon njihova umirovljenja izuzev internim pravilnikom reguliranog jednokratnog plaćanja pri samome trenutku umirovljenja. Obveza iskazana u bilanci predstavlja sadašnju vrijednost obveza za jednokratne otpremnine prilikom redovnog umirovljenja na datum bilance, a ista se na godišnjoj obvezi prilagođava promjenama procijenjene diskontne stope, stope fluktuacije radnika te zakonskih odredbi vezano uz godine odlaska u mirovinu kao i ostalim okolnostima i pretpostavkama.

b) Otpremnine

Obveze za otpremnine se priznaju kad Društvo prekine radni odnos radnika prije redovnog datuma umirovljenja ili odlukom radnika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu. Društvo priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzelo obvezu prekinuti radni odnos sa sadašnjim radnicima na osnovu detaljnog formalnog plana, bez mogućnosti da od njega odustane ili kada osigurava otpremnine kao rezultat ponude da potakne dragovoljno raskidanje radnog odnosa.

2.17. Primanja radnika (nastavak)

c) Dugoročna primanja radnika

Društvo priznaje obvezu za dugoročna primanja radnika (jubilarne nagrade) ravnomjerno u razdoblju u kojem je nagrada ostvarena, na temelju stvarnog broja godina radnog staža. Obveza za dugoročna primanja radnika uključuje pretpostavke o broju radnika kojima navedena primanja treba isplatiti, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu, kao i ostale aktuarske pretpostavke.

d) Kratkoročna primanja radnika

Društvo priznaje rezerviranje za akumulirane neiskorištene dane godišnjeg odmora kada postoji ugovorna obveza odnosno pravo radnika temeljem kojeg je nastala izvedena obveza.

2.18. Dugoročna rezerviranja za rizike i troškove

Rezerviranja za troškove otpremnina, sudske sporove i primanja radnika priznaju se kad Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) koja je proizašla iz prošlih događaja, kad je vjerojatno da će Društvo namiriti tu obvezu i kada je iznos obveze moguće pouzdano procijeniti.

Iskazani iznos rezerviranja odražava najbolju moguću procjenu naknade koju će biti potrebno isplatiti radi namirenja sadašnje obveze na kraju izvještajnog razdoblja, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnost.

2.19. Priznavanje prihoda

Za priznavanje prihoda od ugovora s kupcima primjenjuje se model od pet koraka:

1. Utvrditi ugovor s kupcem
2. Utvrditi obveze isporuke u ugovoru
3. Utvrditi cijenu transakcije
4. Dodijeliti cijenu transakcije obvezama isporuke u ugovoru
5. Priznati prihod kada (ili kako) subjekt ispuni obvezu isporuke

Prihodi se priznaju za svaku zasebnu obvezu isporuke u ugovoru u iznosu cijene transakcije. Cijena transakcije je iznos naknada u ugovoru na koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za prijenos obećane robe ili usluga kupca.

Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za djelatnosti Društva koje su opisane u nastavku.

2.19. Priznavanje prihoda (nastavak)

a) Prihodi od ugovora sa kupcima

Prihodi od ugovora sa kupcima odnose se prvenstveno na prihode koji se realiziraju temeljem ugovora o godišnjem (ili višemjesečnom) vezu te ugovora o obavljanju sporednih djelatnosti.

Ugovorna obveza te potraživanje od kupca priznaje se temeljem sklopljenog ugovora, dok se prihod priznaje tijekom vremena po ispunjenju obveza izvršenja. U slučaju prijevremenog raskida ugovora, preostali se prihod priznaje po raskidu ugovora, sukladno ugovornim uvjetima.

b) Prihodi od pružanja usluga

Prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene, na osnovu udjela stvarno obavljenih usluga u odnosu na ukupne usluge koje se trebaju obaviti. Prihodi od pružanja usluga korištenja godišnjih, mjesečnih i dnevnih vezova i ostalih usluga priznaju se ravnomjerno tijekom perioda pružanja usluge.

c) Prihodi od kamata

Prihodi od kamata nastali na osnovu sredstava oročenih kod banaka te kamate od kupca priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

d) Prihodi od dividendi

Prihodi od dividendi priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividendi.

2.20. Raspodjela dividendi

Raspodjela dividendi dioničarima Društva priznaje se kao obveza u financijskim izvještajima u razdoblju u kojem su dividende odobrene od strane Glavne skupštine dioničara Društva.

2.21. Porez na dodanu vrijednost (PDV)

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

2.22. Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima su obveze plaćanja dobavljaču za preuzetu robu ili primljene usluge tijekom redovnog poslovanja. Obveze prema dobavljačima se klasificiraju kao tekuće ukoliko dospijevaju na plaćanje u roku do jedne godine, odnosno u okviru redovnog ciklusa poslovanja ukoliko je duži. U suprotnom, obveze se klasificiraju kao dugoročne. Obveze prema dobavljačima se inicijalno priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere prema amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

2.23. Reklasifikacije

Društvo je u 2021. godini promijenilo način prikazivanja određenih pozicija rashoda u izvještaju o sveobuhvatnoj dobit zbog boljeg razumijevanja financijskih izvještaja.

Radi usklađenja prikazivanja usporedivih podataka sa podacima prezentiranim 2020. godine, reklasificirane su sljedeće pozicije u financijskim izvještajima za godinu koja je završila 31. prosinca 2020.:

u tisućama kuna	2020.	utjecaj promjene	2020. reklasificirano
Troškovi materijala, sirovina i usluga	39.138	(39.138)	-
Troškovi sirovina i materijala	-	9.516	9.516
Ostali vanjski troškovi	-	29.622	29.622

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE RIZICIMA

a) Rizik likvidnosti

Društvo upravlja svojom likvidnošću održavanjem adekvatnih pričuva, korištenjem odgovarajućih bankovnih proizvoda, stalnim praćenjem prognoziranih i ostvarenih novčanih priljeva i odljeva te usklađivanjem dospijeca financijske imovine i financijskih obveza. Cilj upravljanja rizikom likvidnosti i kontrole je osigurati da je Društvo u mogućnosti izvršenja plaćanja u svakom trenutku. Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, upravljanje viškovima raspoloživih sredstava, te osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija. Obveze prema dobavljačima i ostale obveze prikazane su u sklopu bilješki 33. i 35. uz financijske izvještaje.

U idućoj tablici analizirano je očekivano dospijee neizvedene financijske imovine Društva. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih ugovornih dospijeca financijske imovine, uključujući kamatu koja će biti zarađena na toj imovini. Objavljanje informacija o neizvedenoj financijskoj imovini je neophodno za razumijevanje načina na koji Društvo upravlja rizikom likvidnosti, budući da se likvidnošću upravlja na temelju neto iznosa financijske imovine i financijskih obveza.

u tisućama kuna	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa %	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3 mj. do 1 g.	Ukupno
31. prosinca 2021.					
Beskamatne					
Novac i novčani ekvivalenti	-	136.449	-	-	136.449
Potraživanja od kupaca	-	5.537	-	-	5.537
Ugovorna imovina	-	-	-	12.130	12.130
Ostala potraživanja	-	2.407	-	2.560	4.967
		144.393	-	14.690	159.083
Instrumenti s fiksnom kamatnom stopom					
Oročeni depoziti	0,46%	-	-	50.181	50.181
		144.393	-	64.871	209.264

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE RIZICIMA (nastavak)

a) Rizik likvidnosti (nastavak)

u tisućama kuna	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa %	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3. mj. do 1 g.	Ukupno
31. prosinca 2020.					
Beskamatne					
Novac i novčani ekvivalenti	-	78.978	-	-	78.978
Potraživanja od kupaca	-	7.067	-	-	7.067
Ugovorna imovina	-	-	-	14.621	14.621
Ostala potraživanja	-	761	3.549	2.795	7.105
		86.806	3.549	17.416	107.771
Instrumenti s fiksnom kamatnom stopom					
Oročeni depoziti	0,38%	-	-	62.858	62.858
		86.806	3.549	80.274	170.629

U idućim tablicama analizirano je preostalo razdoblje do ugovornog dospijea neizvedenih financijskih obveza Društva. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih novčanih odljeva po financijskim obvezama po najranijem datumu na koji se od Društva može zatražiti plaćanje. U tablicu su uključeni novčani odljevi i po glavnici i po kamatama.

u tisućama kuna	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa %	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3 mj. do 1 g.	od 1 do 5 g.	Ukupno
31. prosinca 2021.						
Beskamatne						
Obveze prema dobavljačima	-	6.745	-	9.805	-	16.550
Ugovorna obveza	-	-	-	9.602	-	9.602
Ostale obveze	-	5.374	9.278	4.375	3.621	22.648
		12.119	9.278	23.782	3.621	48.800
Obveze za kredite	-	129	2.670	8.012	58.753	69.564
Obveze po najmovima	-	-	1.755	2.014	13.451	17.220
		12.248	13.703	33.808	75.825	135.584

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE RIZICIMA (nastavak)

a) Rizik likvidnosti (nastavak)

u tisućama kuna	Prosječna ponderirana efektivna kamatna stopa %	Do 1 mj.	Od 1 do 3 mj.	Od 3 mj. do 1 g.	od 1 do 5 g.	Ukupno
31. prosinca 2020.						
Beskamatne						
Obveze prema dobavljačima	-	3.439	-	3.174	-	6.613
Ugovorna obveza	-	-	-	11.413	-	11.413
Ostale obveze	-	2.943	7.692	2.782	3.146	16.563
		6.382	7.692	17.369	3.146	34.589
Obveze za kredite	-	-	2.989	8.033	69.617	80.639
Obveze po najmovima	-	151	2.291	1.366	18.091	21.899
	-	6.533	12.972	26.768	90.854	137.127

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE RIZICIMA (nastavak)

b) Upravljanje rizikom kapitala

Društvo upravlja kapitalom u cilju osiguranja mogućnosti neograničenog poslovanja. Zaduženost na dan izvještaja o financijskom položaju bila je kako slijedi:

Dug	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Dugoročni krediti	58.753	69.617
Tekući dio dugoročnih obveza	10.811	11.022
Novac i novčani ekvivalenti	136.449	78.978
Neto dug	66.885	(1.661)
Glavnica	499.844	486.509
Omjer duga i glavnice	13,4%	(0,3%)

c) Kreditni rizik

Imovina Društva koja nosi kreditni rizik sastoji se uglavnom od financijskih depozita i potraživanja od kupaca.

Prodajne politike Društva definirane su na način da je kreditni rizik relativno malen (u načelu, prema ugovoru o godišnjem i mjesečnom vezu, usluge se plaćaju unaprijed). Dodatno, čak i u slučaju obročne otplate, kreditni rizik Društva je smanjen provođenjem strogih mjera kontrole naplate i isporuke usluga, kao i pribavljanjem instrumenata osiguranja dužnika. Kreditni rizik koji se odnosi na novac i novčane ekvivalente je relativno malen s obzirom na ugovorene fiksne kamate na oročene depozite, položene u bankama sa kojima Društvo ima dugogodišnju uspješnu suradnju.

d) Tržišni rizik

Tržišni rizik predstavlja rizik fluktuacije fer vrijednosti ili budućih novčanih tokova po financijskim instrumentima zbog promjena tržišnih cijena te obuhvaća sljedeća tri rizika:

valutni rizik – Društvo je izloženo valutnom riziku koji proizlazi iz kretanja tečaja EUR, a nastaje pretežno iz priznate imovine i obveza. Društvo nema značajniju imovinu i/ili obveze iskazane u drugim stranim valutama. U odnosu na iskazano stanje na dan 31. prosinca 2021. godine, ako bi tečaj EUR-o porastao/smanjio se za 1%, u odnosu na kunu (2020.: 1%), uz pretpostavku da su svi ostali pokazatelji ostali nepromijenjeni, dobit prije poreza za izvještajno razdoblje bila bi za 651 tisuću kuna (2020.: 37 tisuća kuna) veća/manja, uglavnom kao rezultat dobitaka/gubitaka od tečajnih razlika na preračunu iz EUR-a kod financijske imovine, deviznog računa i kredita;

kamatni rizik - rizik fluktuacije fer vrijednosti ili budućih novčanih tokova po financijskim instrumentima zbog promjena tržišnih kamatnih stopa. Društvo nije izloženo značajnijem kamatnom riziku s obzirom na fiksno ugovorene kamatne stope na oročene depozite i kredit;

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE RIZICIMA (nastavak)

d) Tržišni rizik (nastavak)

ostali cjenovni rizici - rizik fluktuacije fer vrijednosti ili budućih novčanih tokova po financijskom instrumentu zbog promjena tržišnih cijena, koje ne proizlaze iz kamatnog rizika ili valutnog rizika.

Društvo je u promatranom razdoblju ostvarilo prihod od kamata temeljem oročenih novčanih sredstava na razini 259 tisuća kuna (2020: 287 tisuća kuna).

e) Fer vrijednost financijskih instrumenata

Fer vrijednost financijske imovine i financijskih obveza određuje se na slijedeći način:

- Fer vrijednost financijske imovine i financijskih obveza sa standardnim uvjetima i kojima se trguje na aktivnim likvidnim tržištima određuje se prema kotiranoj tržišnoj cijeni.
- Fer vrijednost ostale financijske imovine i financijskog obveza se određuje sukladno generalno prihvaćenim modelima određivanja cijena na osnovu analize diskontiranog novčanog tijeka korištenjem cijena iz postojećih tržišnih transakcija.

Pokazatelji fer vrijednost priznati u bilanci

Financijski instrumenti koji su nakon prvog priznavanja svedeni na fer vrijednost, razvrstani su u tri skupine u skladu s MSFI 13:

1. Razina dostupnih pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz (neusklađenih) cijena koje kotiraju na aktivnim tržištima za identične imovinu i identične obveze
2. Razina dostupnih pokazatelja – pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz drugih podataka, a ne iz kotiranih cijena iz 1. razine, a odnose se na promatranom sredstvu ili obvezi (tj. njihovih cijena) ili neizravno (izvedeni iz cijena) i
3. Razina pokazatelja – pokazatelji izvedeni primjenom metoda vrednovanja u kojima su kao ulazni podaci korišteni podaci o imovini ili obvezama koji se ne temelje na dostupnim tržišnim podacima (nedostupni ulazni podaci)

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka priznata je u 1. razinu dostupnih pokazatelja te sadrži udjele (dionice), koje se vrednuju sukladno tržišnim cijenama (SKDD), čija se vrijednost usklađuje na svaki izvještajni datum kroz izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti.

BILJEŠKA 4. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE

Od Uprave se zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Procjene se kontinuirano vrednuju i zasnivaju se na iskustvu i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se smatra da su prihvatljiva pod postojećim okolnostima. Društvo izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost. Proizašle računovodstvene procjene su, po definiciji, u rijetkim slučajevima izjednačene sa stvarnim rezultatima. U nastavku se navode procjene i pretpostavke koje bi mogle uzrokovati značajan rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini.

Sudske tužbe i postupci

Društvo je strana u brojnim sudskim sporovima proizašlim iz redovnog poslovanja. Rezerviranja se evidentiraju ukoliko postoji sadašnja obveza kao rezultat prošlog događaja (uzimajući u obzir sve raspoložive dokaze uključujući mišljenje pravnih stručnjaka) gdje je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa i ukoliko se iznos obveze može pouzdano procijeniti. Rezerviranja za sudske tužbe i postupke iskazuju se na temelju procjene Uprave vezane za potencijalne gubitke nakon savjetovanja s odvjetnikom.

Korisni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme

Uprava utvrđuje i pregledava korisni vijek uporabe i pripadajući trošak amortizacije za nekretnine, postrojenja i opremu. Ova procjena se temelji na procijenjenom preostalom korisnom vijeku uporabe imovine i periodu trajanja koncesijskih ugovora. Uprava će povećati trošak amortizacije procijenivši da je korisni vijek uporabe imovine niži nego prije procjene ili će otpisati zastarjelu i odbačenu imovinu. Korisni vijek trajanja će se povremeno preispitati kako bi se utvrdilo postoje li okolnosti za izmjenu procjene u odnosu na prethodno utvrđenu. Promjene u procjeni, ako ih bude, prikazat će se u budućim razdobljima kroz promijenjeni trošak amortizacije tijekom preostalog, promijenjenog korisnog vijeka trajanja.

Kada bi amortizacijske stope na nekretnine, postrojenja i opremu bile 5% više/niže, pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, neto dobit za godinu i neto knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme bila bi 2.971 tisuća kuna (2020.: 13.821 tisuća kuna) niža/viša.

Aktuarske procjene

Kod izračuna naknada za primanja zaposlenika primijenjene su aktuarske procjene. Aktuarske procjene uključuju utvrđivanje pretpostavki o diskontiranim stopama, budućim povećanjima dohotka i smrtnosti ili stopi fluktuacije. Zbog dugoročne prirode tih planova, te procjene su predmet nesigurnosti.

Raspoloživost oporezive dobiti za koju imovina odgođenog poreza može biti priznata

Imovina odgođenog poreza se priznaje za sve neiskorištene porezne gubitke do mjere u kojoj je moguće da će biti ostvarena dobit koja će omogućiti korištenje s njom.

BILJEŠKA 5. IZVJEŠTAVANJE PO SEGMENTIMA

Društvo promatra poslovanje u cjelini, odnosno kao jedan segment. Dodatno, promatra i ocjenjuje uspješnost po geografskoj osnovi, vrsti i tržištu na kojem se ostvaruju prihodi. Prihodi analizirani u sklopu poslovnih segmenata. uključuju poslovne i financijske prihode.

Ukupni prihodi te dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina po geografskoj osnovi

u tisućama kuna	Ukupni prihodi		Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina	
	2021.	2020.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Umag	9.798	9.263	6.906	9.107
Rovinj	12.532	7.047	133.327	148.950
Pula	6.002	5.100	7.755	9.045
Pomer	8.805	8.033	25.663	29.180
Opatija	14.311	13.489	12.677	15.120
Cres	14.185	12.993	23.725	28.015
Supetarska Draga	6.266	5.140	5.454	6.602
Rab	2.918	2.167	2.280	2.135
Šimuni	5.731	5.170	5.535	6.237
Žut	2.424	1.983	6.850	7.171
Piškera	3.045	1.938	6.332	6.518
Jezera	8.673	7.500	8.456	9.858
Vodice	12.165	11.915	8.981	7.767
Skradin	10.709	7.542	7.611	9.593
Trogir	10.183	8.406	5.474	3.617
Split	25.798	20.217	39.510	43.544
Milna	7.598	6.444	9.764	10.770
Vrboska	3.774	2.902	3.891	4.769
Plamižana	9.524	5.053	4.444	5.576
Korčula	3.578	5.057	38.013	18.928
Dubrovnik	22.899	22.455	36.435	34.145
Veljko Barbieri	5.431	5.767	37.665	44.474
ACI Sail	4.987	1.971	21.487	8.240
Zajedničke službe	4.291	7.980	9.188	23.020
	215.627	185.532	467.423	492.381

BILJEŠKA 5 – IZVJEŠTAVANJE PO POSLOVNIM SEGMENTIMA (nastavak)

Ukupni prihodi po tržištu na kojem se ostvaruju

Društvo posluje u dva glavna teritorijalna područja, tj. tržišta po kojima su iskazani prihodi dok je sva dugotrajna imovina vezana uz tržište Hrvatske.

u tisućama kuna	Ukupni prihodi		Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina	
	2021.	2020.	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Domaće tržište	86.592	82.858	467.423	492.381
Strano tržište	129.035	102.674	-	-
	215.627	185.532	467.423	492.381

Informacije o najvećim kupcima

Ukupno stanje neto potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2021. godine iznosi 5.537 tisuća kuna (31. prosinca 2020. godine, 7.067 tisuća kuna). Sva potraživanja vezana su za usluge te Društvo nije imalo nijedno pojedinačno potraživanje veće od 10% iznosa ukupnih potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2021. godine.

BILJEŠKA 6 – PRIHOD OD PRODAJE

u tisućama kuna	2021.	2020.
Prihod od usluge stalnog veza	102.126	102.559
Prihod od usluge mjesečnog veza	11.087	9.635
Prihod od dnevnog veza	56.454	33.838
Prihodi od ostalih usluga nautičarima	12.317	8.399
Prihodi od najamnina	19.034	13.351
Prihod od najma plovila i chartera	4.593	1.971
	205.611	169.753

BILJEŠKA 7 – OSTALI POSLOVNI PRIHODI

u tisućama kuna	2021.	2020.
Prihod od prefakturiranih režija	3.206	2.770
Naplaćena ranije ispravljena potraživanja (bilješka 22)	1.371	522
Prihod od promidžbenih usluga	919	947
Prihodi od naknada šteta	590	149
Prihod iz proteklih razdoblja	297	3.253
Prihodi od ukidanja rezerviranja po sudskim sporovima	99	49
Prihodi od prodaje rashodovanih sredstava i dugotrajne imovine	22	643
Prihodi od ugovorenih penala	-	348
Ostali prihodi	493	1.318
	6.997	9.999

BILJEŠKA 8 – TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

u tisućama kuna	2021.	2020.
Troškovi materijala	2.709	1.725
Troškovi energije	7.800	6.630
Troškovi materijala za održavanje	1.371	1.129
Troškovi sitnog inventara	6	32
	11.886	9.516

BILJEŠKA 9 – TROŠKOVI OSOBLJA

u tisućama kuna	2021.	2020.
Bruto plaće	53.356	50.075
Otpremnine	1.228	333
Ostale naknade	5.703	3.759
	60.287	54.167

U 2021. godini u Društvu je bilo zaposleno prosječno 355 radnika (2020.: 346).

- i) Doprinosi za mirovine koje je Društvo obračunalo za uplatu obveznim mirovinskim fondovima za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. godine iznose 9.944 tisuće kuna (2020.: 9.667 tisuća kuna).
- ii) Ostale naknade radnicima uključuju troškove prijevoza, edukacije, obveze za neiskorištene godišnje odmire te prigodne nagrade.

BILJEŠKA 10 – AMORTIZACIJA I UMANJENJE VRIJEDNOSTI

u tisućama kuna	2021.	2020.
Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme	52.639	55.119
Amortizacija ulaganja u nekretnine	8.945	9.286
Amortizacija prava korištenja imovine	3.282	3.291
Amortizacija nematerijalne imovine	462	526
Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine	711	-
	66.039	68.222

Detaljno objašnjenje troška amortizacije i vrijednosnog usklađenja dugotrajne imovine dano je u bilješkama 16, 17, 18 i 19.

BILJEŠKA 11 – OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

u tisućama kuna	2021.	2020.
Usluge održavanja i zaštite	11.660	10.813
Komunalne usluge	7.553	6.716
Usluge pošte, prijevoza i komunikacija	3.705	3.507
Usluge promidžbe, sponzorstva i troškovi sajmova	4.147	3.467
Intelektualne i osobne usluge	3.834	2.812
Usluge zakupa i lizinga	220	287
Troškovi posrednika pri rezervaciji	885	203
Troškovi prodane robe	248	147
Ostali troškovi vanjskih usluga	2.210	1.670
	34.462	29.622

BILJEŠKA 12 – OSTALI POSLOVNI RASHODI

u tisućama kuna	2021.	2020.
Pomorsko dobro – koncesija i)	6.748	4.628
Troškovi osiguranja	2.703	1.901
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca (bilješka 22)	1.483	1.888
Neamortizirana vrijednost rashodovane/prodane imovine	1.668	1.087
Naknadno utvrđeni troškovi poslovanja	2.303	854
Doprinosi, članarine i slična davanja	974	799
Rezerviranja za naknade i rizike	359	585
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	597	430
Troškovi reprezentacije	566	347
Troškovi naknada šteta	75	316
Dnevnice i putni troškovi	288	273
Nadoknade članovima Uprave, NO i RO	207	258
Ostali poslovni rashodi ii)	4.125	2.724
	22.096	16.090

- i) Naknade za pomorsko dobro - koncesije odnose se na varijabilna plaćanja temeljem sklopljenih ugovora o koncesijama, a koje nisu iskazane kao pravo korištenja imovine. Unutar bilješke 17 troškovi varijabilnog dijela koncesijske naknade iskazani su uz ostale najmove koji nisu obuhvaćeni MSFI-om 16.

BILJEŠKA 12 – OSTALI POSLOVNI RASHODI (nastavak)

- ii) Tijekom 2021. godine, Društvo je doniralo 3,3 milijuna kuna Gradu Rovinju za uređenje gradske infrastrukture uz prilaz marine Rovinj u sklopu cjelovite rekonstrukcije, dok je u 2020. godini doniralo 2 milijuna kuna Općini Dubrovačko primorje za izgradnju prometnice do marine Veljko Barbieri u Slanom.

BILJEŠKA 13 – FINANCIJSKI RASHODI - NETO

u tisućama kuna	2021.	2020.
Financijski prihodi		
Prihodi od kamata	555	408
Prihodi od dividendi	16	-
Pozitivne tečajne razlike	2.448	5.372
	3.019	5.780
Financijski rashodi		
Trošak kamata po posudbama	(1.032)	(1.330)
Negativne tečajne razlike	(2.258)	(5.686)
Troškovi kamata s obveze najma	(281)	(349)
Nerealizirani gubici od financijske imovine	(3)	(12)
	(3.574)	(7.377)
	(555)	(1.597)

BILJEŠKA 14 – POREZ NA DOBIT

Tablica u nastavku prikazuje usklađenje između računovodstvene dobiti i troška poreza na dobit.

u tisućama kuna	2021.	2020.
Porezni rashod priznat u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti		
Tekući porez	3.886	361
Učinak privremeno porezno nepriznatih rezervacija	(141)	(42)
	3.745	319

BILJEŠKA 14 – POREZ NA DOBIT (nastavak)

u tisućama kuna	2021.	2020.
Svođenje računovodstvene dobiti na porezni rashod tekuće godine		
Dobit prije poreza	17.080	517
Učinak neoporezivih prihoda	(435)	(209)
Učinak porezno nepriznatih rashoda	4.944	1.700
Porezna osnovica (dobit nakon povećanja/smanjenja)	21.589	2.008
Porez na dobit	(3.886)	(361)
Učinak privremeno porezno nepriznatih rezervacija	141	42
Porezni rashod priznat u izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti	(3.745)	(319)

U skladu s poreznim propisima, porezna Uprava može u svakom trenutku pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može nametnuti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava Društva nije upoznata ni sa kakvim okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza temeljem obavljenih nadzora.

BILJEŠKA 15 - OSNOVNA DOBIT PO DIONICI

Osnovne zarade po dionici izračunavaju se dijeljenjem dobiti pripisive redovnim dioničarima Društva s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica tijekom razdoblja.

Osnovna zarada po dionici

	2021.	2020.
Neto dobit (u tisućama kuna)	13.335	198
Broj redovnih dionica	111.060	111.060
Osnovna zarada po dionici (u kunama)	120,07	1,78

BILJEŠKA 16 - NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

u tisućama kuna	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar, transportna sredstva	Ostala mat. imovina	Mat. imovina u pripremi	Predujmovi za mat. imovinu	Ukupno
Trošak nabave								
Stanje na 1. siječnja 2021.	22.913	767.847	149.200	109.718	2.910	14.053	2.603	1.069.244
Povećanja	-	-	-	-	-	42.250	594	42.844
Aktivacija	-	25.960	7.224	846	-	(34.030)	-	-
Reklasifikacija	-	958	15	-	-	-	-	973
Umanjenje vrijednosti	-	-	-	-	-	(630)	-	(630)
Smanjenja	-	(7.791)	(2.347)	(3.604)	-	-	-	(13.742)
Stanje na 31. prosinca 2021.	22.913	786.974	154.092	106.960	2.910	21.643	3.197	1.098.689
Akumulirana amortizacija								
Stanje na 1. siječnja 2021.	-	490.833	102.637	72.541	1.442	-	-	667.453
Trošak godine	-	36.606	9.431	6.519	300	-	-	52.856
Reklasifikacija	-	730	15	-	-	-	-	745
Smanjenja	-	(6.443)	(2.067)	(3.598)	-	-	-	(12.108)
Stanje na 31. prosinca 2021.	-	521.726	110.016	75.462	1.742	-	-	708.946
Sadašnja vrijednost								
Stanje na 1. siječnja 2021.	22.913	277.014	46.563	37.177	1.468	14.053	2.603	401.791
Stanje na 31. prosinca 2021.	22.913	265.248	44.076	31.498	1.168	21.643	3.197	389.743

BILJEŠKA 16 - NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (nastavak)

u tisućama kuna	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar, transportna sredstva	Ostala materijalna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Predujmovi za materijalnu imovinu	Ukupno
Trošak nabave								
Stanje na 1. siječnja 2020. godine	21.833	758.691	142.791	93.416	2.909	24.079	4.227	1.047.946
Povećanja	-	-	-	-	-	37.331	-	37.331
Reklasifikacija	-	363	-	-	-	-	-	363
Aktivacija	1.080	13.609	10.208	22.459	1	(47.357)	-	-
Smanjenja	-	(4.816)	(3.799)	(6.157)	-	-	(1.624)	(16.396)
Stanje na 31. prosinca 2020.	22.913	767.847	149.200	109.718	2.910	14.053	2.603	1.069.244
Akumulirana amortizacija								
Stanje na 1. siječnja 2020. g.	-	456.896	95.839	71.988	1.139	-	-	625.862
Trošak godine	-	37.758	10.492	6.566	303	-	-	55.119
Reklasifikacija	-	220	-	-	-	-	-	220
Smanjenja	-	(4.041)	(3.694)	(6.013)	-	-	-	(13.748)
Stanje na 31. prosinca 2020.	-	490.833	102.637	72.541	1.442	-	-	667.453
Sadašnja vrijednost								
Stanje na 1. siječnja 2020.	21.833	301.796	46.952	21.429	1.770	24.079	4.227	422.084
Stanje na 31. prosinca 2020.	22.913	277.014	46.563	37.177	1.468	14.053	2.603	401.791

BILJEŠKA 17 - PRAVO KORIŠTENJA IMOVINE

u tisućama kuna	Koncesije	Vozila	Zgrada	Ukupno
Stanje na 01. siječnja 2021.	17.294	1.995	2.315	21.604
Aktivacija	223	-	-	223
Smanjenje	(1.655)	-	-	(1.655)
Amortizacija	(1.805)	(698)	(780)	(3.283)
Stanje na 31. prosinca 2021.	14.057	1.297	1.535	16.889

Obveze po ugovorima o najmu

u tisućama kuna	Koncesije	Vozila	Zgrada	Ukupno
Stanje na 01. siječnja 2021.	17.240	2.307	2.352	21.899
Reklasifikacija	262	(262)	-	-
Povećanja	223	-	-	223
Trošak kamate	170	83	29	282
Smanjenje	(1.735)	-	-	(1.735)
Plaćanje po ugovorima o najmu	(1.868)	(767)	(814)	(3.449)
Stanje na 31. prosinca 2021.	14.292	1.361	1.567	17.220

u tisućama kuna	do 3 mjeseca	od 3 do 12 mjeseci	od 1 do 2 godine	od 2 do 5 godina	preko 5 godina
Stanje na 31. prosinca 2021.					
Obveze po ugovorima o najmu - koncesije	1.386	727	1.911	6.685	3.583
Obveze po ugovorima o najmu - poslovna zgrada	202	670	695	-	-
Obveze po ugovorima o najmu - automobili	167	617	577	-	-
	1.755	2.014	3.183	6.685	3.583

BILJEŠKA 17 - PRAVO KORIŠTENJA IMOVINE (nastavak)

Kratkoročni najmovi i najmovi male vrijednosti

u tisućama kuna	2021.	2020.
Kratkoročni najmovi	106	60
Najmovi male vrijednosti	31	90
Troškovi varijabilnog dijela koncesije	6.748	4.628
Buduće nediskontirane obveze po kratkoročnim najmovima		-

Društvo primjenjuje izuzeće za kratkoročne najmove i najmove male vrijednosti te su troškovi navedenih najmova iskazani u bilješci 11 pod troškove zakupa i leasinga, dok su troškovi varijabilnog dijela koncesijske naknade iskazani u bilješci 12 pod pomorsko dobro-koncesija.

BILJEŠKA 18 - ULAGANJE U NEKRETNINE

u tisućama kuna	Ulaganja u nekretnine	Ulaganja u nekretnine u pripremi	Predujmovi za ulaganja u nekretnine	Ukupno
Trošak nabave				
Stanje na 1. siječnja 2021. g.	236.711	95	151	236.957
Povećanja	-	574	-	574
Aktivacija	574	(574)	-	-
Reklasifikacija	(973)	-	-	(973)
Umanjenje vrijednosti	-	(95)	-	(95)
Smanjenja	(414)	-	(151)	(565)
Stanje na 31. prosinca 2021.	235.898	-	-	235.898
Akumulirana amortizacija				
Stanje na 1. siječnja 2021. g.	169.405	-	-	169.405
Trošak godine	8.946	-	-	8.946
Reklasifikacija	(745)	-	-	(745)
Smanjenja	(372)	-	-	(372)
Stanje na 31. prosinca 2021.	177.234	-	-	177.234
Sadašnja vrijednost				
Stanje na 1. siječnja 2021.	67.306	95	151	67.552
Stanje na 31. prosinca 2021.	58.664	-	-	58.664

u tisućama kuna	Ulaganja u nekretnine	Ulaganja u nekretnine u pripremi	Predujmovi za ulaganja u nekretnine	Ukupno
Trošak nabave				
Stanje na 1. siječnja 2020. godine	227.580	95	-	227.675
Povećanja	-	9.655	151	9.806
Reklasifikacija	(363)	-	-	(363)
Aktivacija	9.655	(9.655)	-	-
Smanjenja	(161)	-	-	(161)
Stanje na 31. prosinca 2020.	236.711	95	151	236.957
Akumulirana amortizacija				
Stanje na 1. siječnja 2020. g.	160.438	-	-	160.438
Trošak godine	9.286	-	-	9.286
Reklasifikacija	(220)	-	-	(220)
Smanjenja	(99)	-	-	(99)
Stanje na 31. prosinca 2020.	169.405	-	-	169.405
Sadašnja vrijednost				
Stanje na 1. siječnja 2020.	67.142	95	-	67.237
Stanje na 31. prosinca 2020.	67.306	95	151	67.552

Društvo je napravilo procjenu fer vrijednosti ulaganja u nekretnine koristeći planirane prihode od sporednih djelatnosti do isteka koncesijskih ugovora i knjigovodstvenu vrijednost ulaganja u nekretnine na dan 31. prosinca 2021. godine. Vrijednost diskontiranih novčanih primitaka od prihoda sporednih djelatnosti iznosi 116 milijuna kuna. Korištena diskontna stopa za buduće novčane tokove iznosila je 6,56%.

BILJEŠKA 19 – NEMATERIJALNA IMOVINA

u tisućama kuna	Software	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
Trošak nabave			
Stanje na 1. siječnja 2021. g.	10.785	752	11.537
Povećanja	9	1.145	1.154
Aktivacija	370	(370)	-
Smanjenja	(13)		(13)
Stanje na 31. prosinca 2021.	11.151	1.527	12.678
Akumulirana amortizacija			
Stanje na 1. siječnja 2021. g.	10.102	-	10.102
Trošak godine	462	-	462
Smanjenja	(13)	-	(13)
Stanje na 31. prosinca 2021.	10.551	-	10.551
Sadašnja vrijednost			
Stanje na 1. siječnja 2021.	683	752	1.435
Stanje na 31. prosinca 2021.	600	1.527	2.127

u tisućama kuna	Software	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
Trošak nabave			
Stanje na 1. siječnja 2020. g.	10.668	382	11.050
Povećanja	-	526	526
Aktivacija	156	(156)	-
Smanjenja	(39)	-	(39)
Stanje na 31. prosinca 2020.	10.785	752	11.537
Akumulirana amortizacija			
Stanje na 1. siječnja 2020. g.	9.615	-	9.615
Trošak godine	526	-	526
Smanjenja	(39)	-	(39)
Stanje na 31. prosinca 2020.	10.102	-	10.102
Sadašnja vrijednost			
Stanje na 1. siječnja 2020.	1.053	382	1.435
Stanje na 31. prosinca 2020.	683	752	1.435

Koristan vijek uporabe za potrebe obračuna amortizacije za software i licence je pet godina.

BILJEŠKA 20 - ULAGANJA KOJA SE OBRAČUNAVAJU METODOM TROŠKA

Neto knjigovodstvena vrijednost ulaganja koja se obračunavaju metodom troška uključuje:

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Zajednički pothvat: ACI - Gitone d.o.o.	500	-
Neto gubitak za godinu (100%)	(432)	-
Udio u gubitku zajedničkog pothvata (50%)	(216)	-
Ukupno	284	-

Ulaganje u zajednički pothvat odnosi se na osnivanje društva ACI - Gitone društvo s ograničenom odgovornošću za ugostiteljstvo, turizam i usluge u nautičkom turizmu u Zagrebu zajedno s društvom GITONE Kvarner d.o.o., društvenim ugovorom od 22. veljače 2021. godine. Društvo je uplatom kapitala u iznosu od 500 tisuća kuna postalo vlasnik 50 % udjela u zajedničkom pothvatu. Osnovne djelatnosti društva ACI - Gitone d.o.o. jesu ugostiteljstvo, turizam i usluge u nautičkom turizmu. Na dan 31. prosinca 2021. Društvo je imalo vlasnički udio od 50 % u zajedničkom pothvatu.

Na dan 31. prosinca 2021. udio Društva u zajedničkom pothvatu smanjio se za 216 tisuća kuna, odnosno za 50 % gubitka nakon oporezivanja koji je 2021. ostvarilo društvo ACI - Gitone d.o.o. Društvo je u istom iznosu priznalo udio u gubitku subjekta u koji se ulaže u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti.

U tablici u nastavku sažete su financijske informacije za zajednički pothvat Društva. Objavljene informacije istovjetne su iznosima iskazanim u financijskim izvještajima zajedničkog pothvata, što znači da se ne odnose na udio Društva u tim iznosima. Rezultati zajedničkog pothvata iskazani su u hrvatskim kunama, koja je ujedno funkcionalna i izvještajna valuta. Kraj godine zajedničkog pothvata poklapa se s krajem godine Društva (tj. oba društva završavaju godinu 31. prosinca).

Sažeti račun dobiti i gubitka i izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za ACI - Gitone d.o.o.:

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
RASHODI		
Materijalni troškovi	246	-
<i>Troškovi sirovina i materijala</i>	<i>12</i>	<i>-</i>
<i>Ostali vanjski troškovi</i>	<i>234</i>	<i>-</i>
Troškovi osoblja	149	-
Ostali troškovi	37	-
	432	-

BILJEŠKA 20 - ULAGANJA KOJA SE OBRAČUNAVAJU METODOM TROŠKA (nastavak)

U nastavku je sažeti izvještaj o financijskom položaju za ACI - Gitone d.o.o.

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
AKTIVA		
Materijalna imovina u pripremi	1.678	-
Potraživanja od države i drugih institucija	114	-
Novac u banci i blagajni	75	-
	1.867	-
PASIVA		
Kapital i rezerve	568	-
<i>Temeljni kapital</i>	<i>1.000</i>	-
<i>Gubitak poslovne godine</i>	<i>(432)</i>	-
Kratkoročne obveze	1.299	-
<i>Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom</i>	<i>594</i>	-
<i>Obveze prema dobavljačima</i>	<i>665</i>	-
<i>Obveze prema zaposlenicima</i>	<i>21</i>	-
<i>Obveze za poreze, doprinose i slična davanja</i>	<i>17</i>	-
<i>Ostale kratkoročne obveze</i>	<i>2</i>	-
	1.867	-
Usklađenje s knjigovodstvenim vrijednostima (u tisućama kuna)		2021.
Početna neto imovina na dan 22. veljače		500
(Gubitak) za razdoblje		(432)
Završna neto imovina		284

BILJEŠKA 21 – ODGOĐENA POREZNA IMOVINA

Odgođena porezna imovina se priznaje za sve odbitne privremene razlike do iznosa za koji je vjerojatno da će se oporeziva dobit biti raspoloživa prema kojoj se odbitne privremene razlike mogu iskoristiti. Odgođena porezna imovina se ne diskontira.

Troškovi rezerviranja kamata po sudskim sporovima i rješenjima državnih tijela, dugoročnih rezervacija jubilarnih nagrada privremeno su porezno nepriznati i čine osnovicu za formiranje odgođene porezne imovine u 2021. godini. S druge strane, odgođena porezna imovina smanjena je temeljem priznavanja ranije porezno nepriznatih rezervacija.

Promjena privremenih razlika odgođene porezne imovine je kako slijedi:

u tisućama kuna	Početno stanje	Priznavanje odgođene porezne imovine u izvještaju o financijskom položaju	U korist/na teret Izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti	Zaključno stanje
2021. godina				
Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	378	58	(108)	328
Rezerviranja za kamate po sudskim sporovima i rješenjima državnih tijela	18	20	(12)	26
Rezervirane naknade	242	-	(242)	-
Ispravak vrijednosti imovine namijenjene prodaji	12	39	-	51
Amortizacija temeljem ugovora o najmu	83	(22)	-	61
Vrijednosno usklađenje financijske imovine	-	39	-	39
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca i ostalo	-	6	-	6
Učinak privremeno porezno nepriznatih rezervacija	733	140	(362)	511

BILJEŠKA 21 – ODGOĐENA POREZNA IMOVINA (nastavak)

u tisućama kuna	Početno stanje	Priznavanje odgođene porezne imovine u izvještaju o financijskom položaju	Zaključno stanje
2020. godina			
Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	378	-	378
Rezerviranja za kamate po sudskim sporovima i rješenjima državnih tijela	37	(19)	18
Rezervirane naknade	242	-	242
Ispravak vrijednosti imovine namijenjene prodaji	12	-	12
Amortizacija temeljem ugovora o najmu	21	62	83
Učinak privremeno porezno nepriznatih rezervacija	690	43	733

BILJEŠKA 22 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Potraživanja od kupaca u zemlji	9.437	11.563
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	1.884	2.130
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(5.784)	(6.626)
Potraživanja od kupaca - neto	5.537	7.067

Promjene na rezerviranjima za umanjene vrijednosti potraživanja od kupaca su kako slijedi:

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Stanje na početku godine	6.626	6.274
Ispravak vrijednosti tijekom godine (bilješka 12)	1.483	1.888
Naplaćena ranije ispravljena potraživanja (bilješka 7)	(1.371)	(522)
Otpis prethodno ispravljenih potraživanja	(954)	(1.014)
	5.784	6.626

BILJEŠKA 22 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine, potraživanja od kupaca u iznosu od 5.102 tisuće kuna (2020.: 6.599 tisuća kuna) su dospjela, ali nisu ispravljena.

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
do 3 mjeseca	2.928	4.360
od 3 mjeseca do 1 godine	2.174	2.239
	5.102	6.599

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca po valutama je kako slijedi:

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
EUR	23	249
HRK	5.514	6.818
	5.537	7.067

Knjigovodstvena vrijednost kratkoročnih potraživanja približno je jednaka njihovoj fer vrijednosti zbog kratkih rokova dospjeća.

BILJEŠKA 23 – UGOVORNA IMOVINA

Društvo je priznalo imovinu iz ugovora s kupcima kako je prikazano u nastavku:

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Domaće tržište	7.478	9.179
Strano tržište	4.652	5.442
	12.130	14.621

Uprava očekuje da će ugovorna imovina dodijeljena otvorenim ugovorima na dan 31. prosinca 2021. godine biti fakturirana i naplaćena tijekom slijedećeg izvještajnog razdoblja.

BILJEŠKA 24 – OSTALA POTRAŽIVANJA

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Potraživanja od države (PDV)	1.861	382
Plaćeni troškovi budućih razdoblja	1.042	1.322
Predujmovi dobavljača	348	160
Obračunati prihodi nedospjeli na naplatu	137	159
Potraživanja od zaposlenih	84	94
Potraživanja od kartičara	62	60
Ostala potraživanja	1.326	1.285
	4.860	3.462

BILJEŠKA 25 – DANI DEPOZITI

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Oročeni depozit - kune	20.000	10.000
Oročeni depozit - EUR	30.069	52.759
Depozit za ostale poslovne aktivnosti	112	99
	50.181	62.858

Oročeni depoziti kod poslovnih banaka oročeni su na rok do 1 godine.

Depoziti se ugovaraju s fiksnim rokovima dospijeca i fiksnim kamatnim stopama koje su približno jednake tržišnim stopama.

BILJEŠKA 26 – NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Žiro račun	30.126	46.980
Devizni račun	106.220	31.929
Blagajne	103	69
	136.449	78.978

Novčana sredstva na računima izražena su u valutama kako slijedi:

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
HRK	30.182	47.006
EUR	104.738	30.907
USD	1.529	873
Ostale valute	-	192
	136.449	78.978

BILJEŠKA 27 – TEMELJNI KAPITAL

Ukupan broj dioničara na dan 31. prosinca 2021. godine iznosi 683 (31. prosinca 2020.:691).

Temeljni kapital za 2021. i 2020. godinu iznosi 399.816.000 kuna i podijeljen je na 111.060 redovnih dionica oznake ACI pojedinačnog nominalnog iznosa 3.600 kuna.

Struktura vlasništva Društva na dan 31. prosinca 2021. godine je kako slijedi:

STRUKTURA VLASNIŠTVA	UKUPAN BROJ DIONICA	NOMINALNI IZNOS (u kn)	UDIO U TEMELJNOM KAPITALU (%)
REPUBLIKA HRVATSKA (Zastupnik na 85.615 dionica je Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine)	87.275	314.190.000	78,58%
OTP banka d.d. (AZ OMF kategorije B)	9.297	33.469.200	8,37%
ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d. (PBZ CO OMF - kategorije B)	3.352	12.067.200	3,02%
RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.(zbirni skrbnički račun za DP)	1.269	4.568.400	1,14%
ZAGREBAČKA BANKA d.d. (AZ PROFIT otvoreni dobrovoljni mirovinski fond)	1.243	4.474.800	1,12%
BAHOVEC d.o.o.	650	2.340.000	0,59%
OTP banka d.d. (AZ obvezni mirovinski fond kategorije A)	511	1.839.600	0,46%
HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE (zastupnik nad dionicama je Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine)	362	1.303.200	0,33%
BIUK SLAVKO	184	662.400	0,17%
MALI DIONIČARI	6.917	24.901.200	6,23%
Ukupno	111.060	399.816.000	100%

BILJEŠKA 27 – TEMELJNI KAPITAL (nastavak)

Struktura vlasništva Društva na dan 31. prosinca 2020. godine je kako slijedi:

STRUKTURA VLASNIŠTVA	UKUPAN BROJ DIONICA	NOMINALNI IZNOS (u kn)	UDIO U TEMELJNOM KAPITALU (%)
REPUBLIKA HRVATSKA (Zastupnik na 85.615 dionica je Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine)	87.275	314.190.000	78,58%
OTP banka d.d. (AZ OMF kategorije B)	9.297	33.469.200	8,37%
ADDIKO BANK d.d. (PBZ CO OMF - kategorije B)	3.352	12.067.200	3,02%
RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d. (zbirni skrbnički račun za DP)	1.269	4.568.400	1,14%
ZAGREBAČKA BANKA d.d. (AZ PROFIT otvoreni dobrovoljni mirovinski fond)	1.243	4.474.800	1,12%
BAHOVEC d.o.o.	650	2.340.000	0,59%
HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE (zastupnik na dionicama je Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine)	362	1.303.200	0,33%
LUŽAIĆ ŽELJKO	296	1.065.600	0,27%
OTP banka d.d. (AZ obvezni mirovinski fond kategorije)	215	774.000	0,19%
MALI DIONIČARI	7.101	25.563.600	6,39%
Ukupno	111.060	399.816.000	100%

BILJEŠKA 28 – REZERVE IZ DOBITI I ZADRŽANA DOBIT

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Zakonske i ostale pričuve	19.991	19.991
Zadržana dobit	66.703	66.505
Dobit tekuće godine	13.335	198
	100.029	86.694

BILJEŠKA 29 – OBVEZE PO KREDITIMA

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Obveze po kreditima	58.753	69.617
Tekuća dospijeća obveza po kreditima	10.811	11.022
	69.564	80.639

Društvo je za potrebe financiranja investicijskog ulaganja u marinu Rovinj, tijekom 2018. godine ugovorilo investicijski kredit s poslovnom bankom u ukupnom iznosu od 13,5 milijuna EUR. Sredstvo osiguranja kredita je zadužnica na ukupan iznos kredita. U rujnu 2021. godine sklopljen je aneks ugovoru, temeljem kojeg je izmijenjena kamatna stopa na 0,7% godišnje (do tada 1,47% godišnje).

Dospijeće dugoročnih obveza na dan 31. prosinca 2021.:

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Između 1 i 2 godine	10.682	10.710
Između 2 i 5 godina	32.047	32.131
Preko 5 godina	16.024	26.776
	58.753	69.617

BILJEŠKA 30 - REZERVIRANJA

u tisućama kuna	Jubilarne nagrade	Neiskorišteni dani godišnjeg odmora	Otpremnine	Rezerviranja za sudske sporove	Ukupno
Stanje na 31. prosinca 2019.	1.008	2.042	777	1.848	5.675
Rezerviranja	166	512	218	562	1.458
Iskorištenje	(141)	(1.959)	(321)	(562)	(2.983)
Ukidanje	(45)	-	-	-	(45)
Stanje na 31. prosinca 2020.	988	595	674	1.848	4.105
Rezerviranja	237	1.524	1.197	359	3.317
Iskorištenje	(165)	(559)	(377)	(116)	(1.217)
Ukidanje	-	-	-	(98)	(98)
Stanje na 31. prosinca 2021.	1.060	1.560	1.494	1.993	6.107
Dugoročni dio	977	-	719	1.534	3.230
Kratkoročni dio	83	1.560	775	459	2.877

Društvo je na 31. prosinac 2021. godine proknjižilo aktuarski izračun dugoročnih rezerviranja po jubilarnim nagradama i otpremninama. Prilikom izračuna korištene su aktuarske pretpostavke navedene u nastavku. U izračunu pričuve korištena je metoda projicirane jedinice, definirana MRS-om 19, na način da se u svakoj godini rada izdvaja sadašnja vrijednost proporcionalnog dijela očekivanog iznosa obaveze ovisan o ukupnom vremenu do isplate obaveze, dok je dob odlaska u mirovinu određena za svakog zaposlenika uzimajući u obzir njegovu sadašnju dob i ostvareni staž kod poslodavca uz korištenu prosječnu dob odlaska u mirovinu od 63 godine za žene i 65 godina za muškarce. Izračun rezervacija za otpremnine za odlazak u mirovinu obračunat je uz iznos od 8 tisuća kuna.

Fluktuacija djelatnika u prosjeku iznosi 4,60% (korišten prosjek od 7 godina), za smrtnost su korišteni podaci Državnog zavoda za statistiku Republike Hrvatske u razdoblju od 2010. do 2012. godine, dok je kao diskontna stopa korištena stopa prosječnog godišnjeg prinosa do dospijeca desetogodišnje obveznice Republike Hrvatske izdane u kunama (HNB) u iznosu od 0,38%.

Rezerviranja za troškove po započetim sudskim sporovima koji se vode protiv Društva obavljaju se po saznanju o pokretanju spora i procjeni ishoda spora. Uprava vjeruje da je obavljeno rezerviranje troškova dostatno za moguće obveze koje bi mogle uslijediti

BILJEŠKA 31 - UGOVORNA OBVEZA

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Domaće tržište	5.875	7.208
Strano tržište	3.727	4.205
	9.602	11.413

BILJEŠKA 32 - OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	15.485	6.587
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	1.065	26
	16.550	6.613

BILJEŠKA 33 - PRIHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Prihodi budućeg razdoblja od usluge stalnog veza	42.329	40.378
Ostali prihodi budućeg razdoblja	397	291
	42.726	40.669

BILJEŠKA 34 - OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
Obveze za ostale poreze i doprinose te druga davanja	6.785	5.788
Obveze za koncesije (varijabilni dio)	4.439	1.904
Obveze prema zaposlenima	2.798	2.769
Obračunani ostali troškovi poslovanja	554	613
Obveze s osnove udjela u rezultatu	518	537
Obveze za predujmove	308	289
Ostale kratkoročne obveze	76	72
	15.478	11.972

BILJEŠKA 35 - PREUZETE OBVEZE

Na datum bilance, ugovorena je nabava dugotrajne materijalne imovine u iznosu od 37.890 tisuća kuna (2020.: 28.231 tisuća kuna), koja još nije realizirana te nije iskazana u bilanci na dan 31. prosinca 2021. godine.

BILJEŠKA 36 - TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

Tijekom 2021. godine ACI d.d. je zajedno s društvom Gitone Kvarner d.o.o. osnovao novo društvo ACI-Gitone d.o.o. radi zajedničkog poduhvata prijave na natječaj, izgradnje i gospodarskog korištenja marine u Rijeci.

Odnosi s povezanim stranama odnose se i na pravne osobe od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a koja su u većinskom državnom vlasništvu. Društva koje kontrolira Republika Hrvatska, a s kojima Društvo ostvaruje značajne transakcije jesu: Hrvatska elektroprivreda d.d., INA – industrija nafte d.d., Državne nekretnine d.d., Narodne novine d.d., Plovput d.o.o., HP – Hrvatska pošta d.d., Croatia airlines d.d., Hrvatske šume d.o.o., Hrvatske vode, Hrvatska poštanska banka d.d., i Financijska agencija (FINA).

u tisućama kuna	31. prosinca 2021.	31. prosinca 2020.
POTRAŽIVANJA		
Potraživanja od kupaca	503	127
<i>ACI - Gitone d.o.o</i>	432	-
<i>Ostale povezane strane</i>		
INA industrija nafte d.d.	71	127
OBVEZE		
Obveze prema dobavljačima	346	654
<i>Ostale povezane strane</i>		
Hrvatska elektroprivreda d.d.	193	526
Državne nekretnine d.o.o.	57	57
Hrvatska pošta d.d.	13	18
Ostali	83	53
u tisućama kuna	2021.	2020.
PRIHODI		
Prihodi od pružanja usluga	2.805	1.630
<i>ACI - Gitone d.o.o.</i>	26	-
<i>Ostale povezane strane</i>		
INA industrija nafte d.d.	2.771	1.605
Plovput d.o.o.	8	25
RASHODI		
Materijalni i ostali vanjski troškovi usluga	7.955	5.436
<i>Ostale povezane strane</i>		
HEP opskrba d.o.o.	3.638	2851
HEP - operator distribucijskog sustava d.o.o.	1.244	808
INA kartice d.d.	1.176	688
HEP elektra d.o.o.	1.407	700
HP - Hrvatska pošta d.d.	118	1
Ostali	372	388

BILJEŠKA 36 - TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA (nastavak)

Primanja ključnog menadžmenta

u tisućama kuna	2021.	2020.
Plaće i ostala kratkoročna primanja - Uprava	1.094	1.256
Naknade članovima Nadzornog i Revizijskog odbora	150	191
	1.244	1.447

Ključni menadžment se odnosi na Upravu Društva, te se na 31.12.2021. godine sastoji od 1 osobe, (2020.: 2 osobe).

BILJEŠKA 37 - NEPREDVIDIVI DOGAĐAJI

Protiv Društva trenutno se vodi više sudskih sporova. Temeljem saznanja, Društvo je u svojim poslovnim knjigama evidentiralo rezervacije troškova za potencijalne gubitke po predmetnim sporovima koji se vode protiv njega.

BILJEŠKA 38 - DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAJA O FINANCIJSKOM POLOŽAJU

Na održanoj Skupštini Društva, dana 12. listopada 2021. godine imenovan je Nadzorni odbor Društva, u sastavu Dražen Ivanušec, predsjednik, Dobrica Rončević, zamjenik predsjednika, Tomislav Ninić, član i Marijeta Hladilo, član na period od 12. listopada 2021. do 12. siječnja 2022. godine. Na Skupštini Društva održanoj dana 25. siječnja 2022. godine, mandat je produljen za naredna tri mjeseca.


Nastavno na novonastale okolnosti ratnih zbivanja u Ukrajini u veljači 2022. godine, kao i sankcija za ruske državljane Društvo je procijenilo kako u ovom trenutku nije u značajnoj mjeri izloženo prema pravnim i fizičkim osobama iz Rusije niti Ukrajine. Od ukupnog broja plovila na godišnjem vezu u ACI sustavu, na plovila ruskih i ukrajinskih državljana se odnosi oko 1% ugovora; a budući da se u pravilu ugovara plaćanje unaprijed, za sada procjenjujemo kako izloženost nije značajna.

Dodatno, Društvo nema odnose sa subjektima, s kojima bi izravno ili neizravno postojala vlasnička povezanost, niti ima ulaganja u subjekte iz Rusije ili Ukrajine ili u subjekte koji su značajno povezani sa subjektima iz Rusije ili Ukrajine, stoga u tom dijelu također ne postoji izloženost.

Uz navedeno, nakon 31. prosinca 2021. godine nije bilo događaja koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje za period koji je završio 31. prosinca 2021. godine, odnosno nisu od takvog značaja za poslovanje Društva da bi zahtijevali objavu u bilješkama uz financijske izvještaje.


BILJEŠKA 39 - ODOBRENJE FINANIJSKIH IZVJEŠTAJA

Uprava je usvojila financijske izvještaje i odobrila njihovo izdavanje 5. travnja 2022. godine.


Kristijan Pavić

Predsjednik Uprave




Josip Ostrogović

Član Uprave


Ivan Herak

Član Uprave

OPĆI PODACI ZA IZDAVATELJE

Razdoblje izvještavanja:

1.1.2021

do

31.12.2021

Godina:

2021

Godišnji financijski izvještaji

Matični broj (MB):

03267628

Oznaka matične države
članice izdavatelja:

HR

Matični broj
subjekta (MBS):

040002541

Osobni identifikacijski
broj (OIB):

17195049659

LEI:

7478000090X86WBQ6C10

Šifra ustanove:

1181

Tvrtka izdavatelja:

Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d.

Poštanski broj i mjesto:

51000

Rijeka

Ulica i kućni broj:

Rudolfa Strohala 2

Adresa e-pošte:

ida.bajc@aci-club.hr

Internet adresa:

www.aci-marinas.com

Broj zaposlenih (krajem
izvještajnog razdoblja):

334

Konsolidirani izvještaj:

KN

(KN-nije konsolidirano/KD-konsolidirano)

Revidirano:

RD

(RN-nije revidirano/RD-revidirano)

Tvrtke ovisnih subjekata (prema MSFI):

Sjedište:

MB:

Knjigovodstveni servis:

(Da/Ne)

(tvrtka knjigovodstvenog servisa)

Osoba za kontakt:

Bajc Ida

(unosi se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Telefon:

051/257-288

Adresa e-pošte:

ida.bajc@aci-club.hr

Revizorsko društvo:

BDO Croatia d.o.o.

(tvrtka revizorskog društva)

Ovlašteni revizor:

Verdrana Stipić

(ime i prezime)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2021

u kunama

Obveznik: Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001	0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	493.114.069	468.218.249
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	23.038.826	19.016.821
1. Izdaci za razvoj	004	0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	22.287.326	17.490.038
3. Goodwill	006	0	0
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007	0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008	751.500	1.526.783
6. Ostala nematerijalna imovina	009	0	0
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	469.342.695	448.406.219
1. Zemljište	011	22.913.378	22.913.378
2. Građevinski objekti	012	277.013.983	265.247.731
3. Postrojenja i oprema	013	46.555.621	44.069.750
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	37.185.723	31.504.310
5. Biološka imovina	015	0	0
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016	2.753.598	3.196.415
7. Materijalna imovina u pripremi	017	14.148.120	21.643.199
8. Ostala materijalna imovina	018	1.466.780	1.167.756
9. Ulaganja u nekretnine	019	67.305.492	58.663.680
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	0	284.247
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021	0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023	0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024	0	284.247
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026	0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027	0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028	0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029	0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	0	0
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032	0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033	0	0
3. Potraživanja od kupaca	034	0	0
4. Ostala potraživanja	035	0	0
V. ODGOBENA POREZNA IMOVINA	036	732.548	510.962
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	169.710.110	208.758.300
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	562.152	673.295
1. Sirovine i materijal	039	34.392	0
2. Proizvodnja u tijeku	040	0	0
3. Gotovi proizvodi	041	0	0
4. Trgovačka roba	042	527.760	673.295
5. Predujmovi za zalihe	043	0	0
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044	0	0
7. Biološka imovina	045	0	0
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	27.217.637	21.348.125
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047	0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048	0	432.183
3. Potraživanja od kupaca	049	7.067.354	5.104.459
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	93.760	84.258
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	4.008.024	1.914.855
6. Ostala potraživanja	052	16.048.499	13.812.370
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	62.951.824	50.288.552
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054	0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056	0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057	0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059	0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060	94.295	107.498
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	62.857.529	50.181.054
9. Ostala financijska imovina	062	0	0
IV. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI	063	78.978.497	136.448.328
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI	064	1.481.599	1.178.492
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	664.305.778	678.155.041
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	0	0

Obveznik: Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	486.509.678	499.845.030
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	399.816.000	399.816.000
II. KAPITALNE REZERVE	069	0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	19.990.800	19.990.800
1. Zakonske rezerve	071	19.990.800	19.990.800
2. Rezerve za vlastite dionice	072	0	0
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073	0	0
4. Statutarne rezerve	074	0	0
5. Ostale rezerve	075	0	0
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076	0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077	0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078	0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079	0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080	0	0
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081	0	0
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082	0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083	66.504.686	66.702.878
1. Zadržana dobit	084	66.504.686	66.702.878
2. Preneseni gubitak	085	0	0
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086	198.192	13.335.352
1. Dobit poslovne godine	087	198.192	13.335.352
2. Gubitak poslovne godine	088	0	0
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089	0	0
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090	2.835.417	3.229.835
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091	498.265	719.236
2. Rezerviranja za porezne obveze	092	0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093	1.515.000	1.534.000
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094	0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095	0	0
6. Druga rezerviranja	096	822.152	976.599
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097	88.162.311	72.595.193
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098	0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101	0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102	0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103	69.617.136	58.752.649
7. Obveze za predujmove	104	0	0
8. Obveze prema dobavljačima	105	0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106	0	0
10. Ostale dugoročne obveze	107	18.545.175	13.842.544
11. Odgođena porezna obveza	108	0	0
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109	44.135.727	56.150.459
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110	0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113	0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114	0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115	10.710.328	10.682.299
7. Obveze za predujmove	116	0	0
8. Obveze prema dobavljačima	117	6.613.039	16.550.099
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118	0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	119	2.942.883	2.921.587
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120	9.586.984	13.703.131
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121	537.186	517.771
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122	0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	123	13.745.307	11.775.572
E) ODGOĐENO PLACANJE TROSKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	42.662.645	46.334.524
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125	664.305.778	678.155.041
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126	0	0

RAČUN DOBITI I GUBITKA
u razdoblju 01.01. do 31.12.2021.

u kunama

Obveznik: Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 002 do 006)	001	179.751.985	212.607.703
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	002	0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	003	169.753.166	205.610.688
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	004	0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	005	0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	006	9.998.819	6.997.015
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 08+009+013+017+018+019+022+029)	007	177.637.717	194.756.881
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	008	0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 010 do 011)	009	39.137.911	46.348.216
a) Troškovi sirovina i materijala	010	9.516.433	11.886.488
b) Troškovi prodane robe	011	147.094	248.020
c) Ostali vanjski troškovi	012	29.474.384	34.213.708
3. Troškovi osoblja (AOP 014 do 016)	013	50.031.082	52.955.828
a) Neto plaće i nadnice	014	30.912.889	33.154.405
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	015	12.127.274	12.423.595
c) Doprinosi na plaće	016	6.990.919	7.377.828
4. Amortizacija	017	68.222.197	65.327.634
5. Ostali troškovi	018	12.142.910	17.003.659
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 020+021)	019	1.888.357	2.194.965
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	020	0	711.439
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	021	1.888.357	1.483.526
7. Rezerviranja (AOP 023 do 028)	022	1.426.630	3.124.369
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	023	188.548	1.003.458
b) Rezerviranja za porezne obveze	024	0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	025	585.176	359.164
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	026	0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	027	0	0
f) Druga rezerviranja	028	652.906	1.761.747
8. Ostali poslovni rashodi	029	4.788.630	7.802.210
III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 031 do 040)	030	5.780.383	3.018.826
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	031	0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	032	0	784
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	033	0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	034	0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	035	0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	036	0	0
7. Ostali prihodi s osnove kamata	037	407.779	554.694
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	038	5.372.334	2.447.673
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	039	270	15.675
10. Ostali financijski prihodi	040	0	0
IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 042 do 048)	041	7.377.760	3.573.555
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	042	0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	043	0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	044	1.669.015	1.302.410
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	045	5.687.164	2.258.302
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	046	11.697	2.472
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	047	0	0
7. Ostali financijski rashodi	048	9.884	10.371
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	049	0	0
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	050	0	0
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	051	0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	052	0	215.753
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 001+030+049 +050)	053	185.532.368	215.626.529
X. UKUPNI RASHODI (AOP 007+041+051 + 052)	054	185.015.477	198.546.189
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 053-054)	055	516.891	17.080.340
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 053-054)	056	516.891	17.080.340
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 054-053)	057	0	0
XII. POREZ NA DOBIT	058	318.699	3.744.988
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 055-059)	059	198.192	13.335.352
1. Dobit razdoblja (AOP 055-059)	060	198.192	13.335.352
2. Gubitak razdoblja (AOP 059-055)	061	0	0

RAČUN DOBITI I GUBITKA
u razdoblju 01.01. do 31.12.2021.

u kunama

Obveznik: Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 063-064)	062	0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	063	0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	064	0	0
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	065	0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 062-065)	066	0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 065-062)	067	0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)			
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 055+062)	068	0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 068)	069	0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 068)	070	0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 058+065)	071	0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 068-071)	072	0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 068-071)	073	0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 071-068)	074	0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 076+077)	075	0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	076	0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	077	0	0
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)			
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	078	198.192	13.335.352
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 80 + 87)	079	0	0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 081 do 085)	080	0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	081	0	0
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	082	0	0
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	083	0	0
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	084	0	0
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	085	0	0
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	086	0	0
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 088 do 095)	087	0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	088	0	0
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	089	0	0
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	090	0	0
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	091	0	0
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	092	0	0
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	093	0	0
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	094	0	0
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	095	0	0
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	096	0	0
V. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 080+087 - 086 - 096)	097	0	0
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 078+097)	098	198.192	13.335.352
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)			
VII. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 100+101)	099	0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	100	0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	101	0	0

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Direktna metoda
u razdoblju 01.01. do 31.12.2021.

u kunama

Obveznik: Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti			
1. Novčani primici od kupaca	001	208.376.470	267.094.444
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.	002	0	0
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	003	117.184	588.369
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	004	0	0
5. Ostali novčani primici od poslovnih aktivnosti	005	1.763.560	845.528
I. Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti (AOP 001 do 005)	006	210.257.214	268.528.341
1. Novčani izdaci dobavljačima	007	-60.749.980	-63.802.301
2. Novčani izdaci za zaposlene	008	-55.938.566	-59.108.105
3. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	009	-44.186	-63.744
4. Novčani izdaci za kamate	010	-1.557.334	-1.223.260
5. Plaćeni porez na dobit	011	-4.163.459	0
6. Ostali novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	012	-33.917.669	-44.357.890
II. Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti (AOP 007 do 012)	013	-156.371.194	-168.555.300
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 006 + 013)	014	53.886.020	99.973.041
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015	613.003	22.315
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	016	0	0
3. Novčani primici od kamata	017	543.320	452.654
4. Novčani primici od dividendi	018	0	784
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	019	0	0
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	020	57.607.783	22.533.843
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 015 do 020)	021	58.764.106	23.009.596
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	022	-50.575.440	-40.456.374
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	023	0	0
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga	024	0	0
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	025	0	0
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	026	-32.704.324	-10.500.000
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 022 do 026)	027	-83.279.764	-50.956.374
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 021 + 027)	028	-24.515.658	-27.946.778
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	029	0	0
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	030	0	0
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	031	0	0
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	032	0	0
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 029 do 032)	033	0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	034	-10.752.441	-10.684.144
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	035	-19.109.530	-19.416
3. Novčani izdaci za financijski najam	036	0	0
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	037	0	0
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	038	-4.071.079	-3.968.124
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 034 do 038)	039	-33.933.050	-14.671.684
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 033+039)	040	-33.933.050	-14.671.684
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	041	109.514	115.252
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 014 + 028 + 040 + 041)	042	-4.453.174	57.469.831
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	043	83.431.671	78.978.497
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 042+043)	044	78.978.497	136.448.328

Bilješke uz financijske izvještaje sastavljaju se sukladno odredbama Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (dalje: MSFI) na način da trebaju:

- a) pružiti informacije o osnovi za sastavljanje financijskih izvještaja i određenim računovodstvenim politikama primijenjenim u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom 1 (MRS 1),
- b) objaviti informacije prema MSFI-a koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobi, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjenama kapitala,
- c) pružiti dodatne informacije koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobi, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjeni kapitala, ali su važne za razumijevanje bilo kojeg od njih.
- (d) U bilješkama uz godišnje financijske izvještaje, osim gore navedenih informacija, objavljuju se i sljedeće informacije:

1. naziv, sjedište poduzetnika (adresa), pravni oblik poduzetnika, državu osnivanja, matični broj subjekta, osobni identifikacijski broj te, ako je primjenjivo, da je poduzetnik u likvidaciji, stečaju, skraćenom postupku prestanka ili izvanrednoj prava
Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d. (ACI d.d.), RH, Matični broj: 040002541, OIB: 1719504969

2. usvojene računovodstvene politike
Računovodstvene politike navedene su u sklopu bilješki uz Godišnje izvješće za 2021. godinu, poglavlje 2.

3. ukupan iznos svih financijskih obveza, jamstava ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u bilancu, te naznaku prirode i oblika eventualno uspostavljenog stvarnog osiguranja koje je dano, sve obveze koje se odnose na mirovine poduzetnika unutar grupe ili društva povezana sudjelujući interesom objavljuju se odvojeno
Tijekom 2021. godine nije bilo navedenih obveza i izdataka koji nisu uključeni u bilancu.

4. iznos predumova i odobrenih kredita članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela, s naznakama kamatnih stopa, glavnih uvjeta i svih optičanih, otpisanih ili ukinutih iznosa, kao i obveza dogovoreni u njihovoj korist preko bilo kakvih jamstava, s naznakom ukupnog iznosa za svaku kategoriju
Tijekom 2021. godine nije bilo navedenih predumova i odobrenih kredita.

5. iznos i prirodu pojedinih stavki prihoda ili rashoda izuzetne veličine ili pojave
Prihodi i rashodi detaljno su obrađeni u sklopu izvještaja u poglavlju Dinamika prodaje i dinamika profitabilnosti i bilješkama uz financijske izvještaje za godinu završenu 31. prosinca 2021. (bilješke 5 do 13).

6. iznoske koje poduzetnik dužuje i koji dostižu nakon više od pet godina, kao i ukupna dogovaranja poduzetnika pokrivena vrijednim osiguranjem koje je dao poduzetnik, uz naznaku vrste i oblika osiguranja
Društvo ima dugoročni investicijski kredit s kvartalom otplatom glavnice i završetkom otplate 30.06.2028. godine. Stanje obveza po kreditima na dan 31.12.2021. iznosi ukupno 58,8 milijuna kuna. Sredstvo osiguranja kredita je zaduženja.

7. prosječan broj zaposlenih tijekom poslovne godine
Prosječan broj zaposlenih u 2021. godini je 355 djelatnika

8. ako je poduzetnik u poslovnoj godini sukadno propisima kapitalizirao trošak djelatnično ili u cjelosti, informaciju o iznosu ukupnog troška zaposlenih tijekom godine raščlanjenom na iznos koji je direktno teretilo troškove razdoblja i iznos koji je kapitaliziran u vrijednost imovine tijekom razdoblja, na način da se za svaki dio posebno iskaže ukupni iznos neto plaća te iznos poreza, doprinosa iz plaća i doprinosa na plaće
Društvo tijekom 2021. godine nije kapitaliziralo trošak plaća.

9. iznos plaća i naknada odobrenih za tu poslovnu godinu članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela zbog njihovih odgovornosti i sve obveze koje proizlaze ili koje su dogovorene u vezi s umirovljenjima za bivše članove tih tijela uz naznaku ukupnog iznosa za svaku kategoriju tijela
Plaće i ostala kratkoročna primanja Uprave u 2021. godini iznosila su 1.094 tisuće kuna, dok su naknade članovima Nadzornog i Revizorskog odbora iznosile 150 tisuća kuna.

10. prosječan broj zaposlenih tijekom poslovne godine, raščlanjen po kategorijama, i ako to nije odvojeno objavljeno u račun dobiti i gubitka, troškovi osoba koji se odnose na tu poslovnu godinu, raščlanjeni između neto plaća i nadnica, troškova poreza i doprinosa iz plaća, doprinosa na plaće te ostalih troškova plaća koja u uključuju naknade troškova
U 2021. godini prosječan broj zaposlenih po satima rada iznosio je 335 djelatnika. Trošak osoba za 2021. godinu iznosi 60,3 milijuna kuna, od čega se 33,5 milijuna kuna odnosi na neto plaće, 12,4 milijuna kuna na poreze i doprinose, 7,4 milijuna kuna na doprinose na plaće, 1,2 milijuna kuna na otpremnine te 5,7 milijuna kuna na ostale naknade.

11. ako su u bilanci priznata rezerviranja za odgođeni porez, stanja odgođenog poreza na kraju poslovne godine i kretanja tih stanja tijekom poslovne godine
Odgođena porezna imovina na dan 31.12.2021. godine iznosi 510 tisuće kuna te je smanjena za 222 tisuće kuna u odnosu na 31.12.2020. Društvo je ukinulo 362 tisuće kuna pri evidentiranju privremeno porezno nepriznatih troškova.

12. naziv i sjedište svakog poduzetnika u kojem poduzetnik, bilo sam ili preko osobe koja djeluje u svoje ime ali za račun poduzetnika, drži sudjelujući udjel u kapitalu, iskazujući iznos kapitala koji se drži, iznos ukupnog kapitala i rezervi, i dobiti ili gubitak posljednje poslovne godine predmetnog poduzetnika, a za koje su usvojene godišnje financijske izvještaje; informacije u pogledu kapitala i rezervi i dobiti ili gubitka mogu se izostaviti u slučaju kada predmetni poduzetnik ne objavljuje svoju bilanci i nije pod kontrolom drugog poduzetnika
Društvo je uključilo u skupopu ulaganje u tvrtkom Gilore Kvarner d.o.o. iz Zagreba i ima 50% udjela. Sve odluke Uprave moraju biti odobrene od strane vlasnika, pa je ulaganje klasificirano kao zajednički potthvat. Društvo je osnovano radi prijave na natječaj za dodjelu koncesije za izgradnju i komercijalno korištenje luke nautičkog turizma Porto Baroš u Rijeci. Na dan 31.12.2021. godine Društvo ima iskazano ulaganje u bilanci u iznosu od 500 tisuća kuna te evidentirano 80% gubitka za poslovnu godinu u iznosu od 216 tisuća kuna, čime je neto iskazana vrijednost ulaganja 284 tisuće kuna.

13. broj i nominalnu vrijednost, ili ako ne postoji nominalna vrijednost, knjigovodstvenu vrijednost dionica ili udjela upisanih tijekom poslovne godine u okviru odobrenog kapitala
Društvo raspolaže sa 111.000 dionica nominalne vrijednosti 3.000 kuna.

14. u slučaju kada postoji više rodova dionica, broj i nominalnu vrijednost, knjigovodstvenu vrijednost svakog roda
Redovne dionice Društva kotiraju na burzi pod oznakom ACI ISIN HRACIBRA000.

15. postojanje ili kakvih potvrda o sudjelovanju, konvertibilnih zaduženja, jamstava, opcija ili sličnih vrijednosnica ili prava, s naznakom njihovog broja i prava koja daju
U 2021. godini nije bilo navedenih vrijednosnica ili prava.

16. naziv, sjedište te pravni oblik svakog poduzetnika u kojemu poduzetnik ima neograničenu odgovornost
Tijekom 2021. godine nije bilo društava u kojima izdavač ima neograničenu odgovornost.

17. naziv i sjedište poduzetnika koji sastavlja godišnji konsolidirani financijski izvještaj najveće grupe poduzetnika u kojoj poduzetnik sudjeluje kao kontrolirani član grupe
Društvo ne sastavlja konsolidirane izvještaje.

18. naziv i sjedište poduzetnika koji sastavlja godišnji konsolidirani financijski izvještaj najmanje grupe poduzetnika u kojoj poduzetnik sudjeluje kao kontrolirani član i koji je također uključen u grupu poduzetnika iz točke 17.
Društvo ne sastavlja konsolidirane izvještaje.

19. mjesto na kojem je moguće dobiti primjerkne godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja iz točaka 17. i 18., pod uvjetom da su dostupni
Društvo ne sastavlja konsolidirane izvještaje.

20. predloženu raspodjelu dobiti ili predloženo postupanje s gubitkom, ili, ako je to primjenjivo, raspodjelu dobiti ili postupanje s gubitkom
Uprava Društva predlaže Nadzornom odboru da ostvarenu neto dobit u iznosu od 13.335.352,47 kuna rasporedi u zadržanu dobit. Prijedlog odluke o upotrebi dobiti sastavni je dio Godišnjeg izvještaja za 2021. godinu.

21. prirodu i poslovnu svrhu aranžmana poduzetnika koji nisu uključeni u bilanci i financijski utjecaj tih aranžmana na poduzetnika, pod uvjetom da su rizici ili koristi koji proizlaze iz takvih aranžmana materijalni i u mjeri u kojoj je objavljevanje takvih rizika ili koristi ruzno za procjenu financijskog stanja poduzetnika
Nije bilo navedenih aranžmana.

22. prirodu i financijski učinak značajnih događaja koji su nastupili nakon datuma bilance i nisu odraženi u račun dobiti i gubitka ili bilanci
Nakon 31. prosinca 2021. godine nije bilo događaja koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje za period koji je završio 31. prosinca 2021. godine, odnosno nisu od takvog značaja za poslovanje Društva da bi zahtijevali objavu u bilješkama uz financijske izvještaje.

23. neto prihod raščlanjen po kategorijama aktivnosti i zemljopisnim tržištima, ako se te kategorije i tržišta znatno međusobno razlikuju, uzimajući u obzir način na koji je organizirana prodaja proizvoda i pružanje usluga
Društvo posluje na dva tržišta, na domaćem tržištu ostvario je 86,6 milijuna kuna, a na stranom tržištu 129 milijuna kuna. poslovni prihodi o usluga veza (godišnjeg, mjesečnog i dnevnog) iznose ukupno 169,7 milijuna kuna, prihodi od ostalih usluga nautičarima iznose 16,9 milijuna kuna (uključuju prihode ACI Sail-a), dok je prihod od najma ostvaren u iznosu od 19 milijuna kuna.

Uskłada pozicija po MSFI i GFI POD

Stavka po MSFI	BILJEŠKA		Stavka GFI - POD		AOP	
	Iznos u 000 kn	Iznos u 000 kn	Iznos u 000 kn	Iznos u 000 kn	Iznos u 000 kn	Iznos u 000 kn
AKTIVA						
Nekretne, postrojenja i oprema	16	389.743	Materijalna imovina	AOP 010 (AOP 011 do 019)		448.406
Ulaganja u nekretnine	18	58.684				
Nematerijalna imovina	19	2.127	Nematerijalna imovina	AOP 003 (AOP 004 do 009)		19.017
Imovina s pravom korištenja	17	16.989				
Potraživanja od kupaca	22	5.537	Potraživanja	AOP 046 (AOP 047 do 052)		21.348
Ugovorna imovina	23	12.130	Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	AOP 064		1.178
Ostala potraživanja	24	4.860				
PASIVA						
Obveze po najmovima - dugoročne	17	13.451	Ostale dugoročne obveze	AOP 107		13.843
Ostale dugoročne obveze		391				
Obveze po kreditima - kratkoročne	29	10.811	Obveze po kreditima	AOP 115		10.682
			Ostale kratkoročne obveze - jamstva	AOP 123		128
Ugovorna obveza	31	9.602	Ostale kratkoročne obveze - ugovorna obveza	AOP 123		9.602
Obveze po najmovima - kratkoročne	17	3.769	Ostale kratkoročne obveze - pravo korištenja imovine	AOP 123		1.968
			Obveze za poreze, doprinose i slična davanja - pravo korištenja imovine (koncesija)	AOP 120		1.801
Rezerviranja - kratkoročna	30	2.877	Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja	AOP 124		2.753
			Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	AOP 119		124
Izvještaj o sveobuhvatnoj dobi za razdoblje 01.01. do 31.12.2021.						
Stavka po MSFI	BILJEŠKA	Iznos u 000 kn	Stavka TFI - POD	AOP	Iznos u 000 kn	
Troškovi osoba	9	60.287	Troškovi osoba	AOP 013 (ACP 014 do 016)		52.956
			Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	AOP 023		1.003
			Druga rezerviranja	AOP 028		1.762
			Ostali troškovi - naknade zaposlenicima	AOP 018		4.566
Ostali poslovni rashodi	12	22.096	Vrijednosna usklađenja tj. kreditiranje imovine osim financijske imovine	AOP 019		1.484
			Ostali troškovi - bez naknade zaposlenicima	AOP 018		12.436
			Ostali poslovni rashodi - osim ostalih gubitaka	AOP 029		7.815
			Rezerviranja za započete sudske spore	AOP 025		359
Ostali dobiti/gubici		-13	Ostali poslovni rashodi - osim ostalih gubitaka	AOP 029		-13